



О Б Я В А

Проект „Укрепване на общинския капацитет в Монтана“ в Община Монтана, обявява процедура по подбор за следната длъжност:

Социален работник - 1 бр. - на пълен работен ден за срок от 8 месеца

Основни задължения на длъжностите:

I. Социален работник

Извършване на справедлив и прецизен подбор на лицата, които ще бъдат обслужвани, както и адресирането по подходящ начин на съответните услуги спрямо всеки индивидуален случай чрез извършване на „интервю“ с кандидат-потребителя или негов законен представител. Извършване на първоначална оценка на потребностите на кандидат-потребителите и периодична преценка за необходимостта от промяна на предоставяните услуги.

Изисквания към кандидатите:

За длъжност „Социален работник“

- Образование – висше образование, минимална образователна степен „бакалавър“ в специалностите „Социални дейности“, „Социална педагогика“, „Педагогика“, „Психология“, „Социални науки“, „Хуманитарни науки“.
- Професионален опит: Не се изисква, обучава се на работното място
- Допълнителна квалификация: компютърна грамотност
- Да притежава умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в системата на социалните услуги и хора със социални проблеми.
- Да познава законовата уредба в социалната сфера, Закона за социалните услуги, Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги, Закона за хората с увреждания и Закона за личната помощ и др.

Необходими документи за кандидатстване:

- заявление по образец до Ръководител проект „Укрепване на общинския капацитет в Монтана“;
- автобиография;
- копие на диплом за завършено образование;
- копие от трудова книжка удостоверяващ трудов стаж за позицията по която ще кандидатства /ако има такъв/;
- препоръки по желание на кандидата;
- мотивационно писмо.



Начин и срокове за кандидатстване:

Етап I - Подбор по документи

Образци на документите може да се получат на същото място или от сайта на Община Монтана. Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, определена със заповед на кмета на община Монтана

в срок от 22.03.2024 г. до 29.03.2024 г. включително

Кандидатите следва да подадат необходимите документи в сградата на Община Монтана,

стая 102, гише № 1 от 9,00 до 17,00 часа

Разглеждане на документите **от 01.04.2024 г.**

Списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати, както и датата, часа и мястото на провеждане на събеседването ще бъдат обявени на информационното табло на служебния вход на сградата на Община Монтана.

Етап II - Събеседване

от 03.04.2024 г. – провеждане на събеседване с допуснатите кандидати

След приключване на втория етап от подбора, комисията съставя протокол и обявява резултатите в 3 дневен срок от провеждането на събеседването. На информационното табло в сградата на Общинска администрация – Монтана ще бъдат обявени и публикувани списъците на класираните кандидати получили необходимия брой точки за заемане на обявените работни места и списък на резервните кандидати, показали резултат над определения минимум за длъжността. Комисията взема своите решения за одобрените кандидати, като дава равни възможности на всички, без ограничение на пол, вероизповедание, етническа принадлежност, семейно положение, възраст, сексуална ориентация и др.

Длъжностите са разпределени както следва :

Фронт офис– 1бр. социален работник

Одобреният кандидат се назначава на работа по трудов договор, считано от **08.04.2024г.** за срок не по - дълъг от срока на проекта, съгласно трудовото законодателство.