

ОБЯВЛЕНИЕ

Община Монтана, на основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Договор №Д03-45/20.10.2020 за изпълнение на Проект №GLD-2.001-0004 „Изграждане на Младежки център в град Монтана“, финансиран по Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“ чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2014 – 2021 г.

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР ЗА ДЛЪЖНОСТИТЕ „МЛАДЕЖКИ РАБОТНИК“, „ОБРАЗОВАТЕЛЕН МЕДИАТОР“ И „ПСИХОЛОГ“ В МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР – МОНТАНА

I. Изисквания към кандидатите

1. Минимални изисквания

1.1. За длъжността „Младежки работник“ – 1 бр.:

- 1.1.1. да притежават завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“;
- 1.1.2. да владеят писмено и говоримо английски език;
- 1.1.3. да притежават добра компютърна грамотност (Word, Excel, PowerPoint, работа с електронна поща, социални мрежи и интернет);
- 1.1.4. да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
- 1.1.5. да са навършили пълнолетие;
- 1.1.6. да не са осъждани.

1.2. За длъжността „Образователен медиатор“ – 1 бр.:

- 1.2.1. да притежават завършено средно образование;
- 1.2.2. да познават културните и социалните проблеми на етническите малцинства в това число и на ромската общност;
- 1.2.3. да владеят майчиния език на младежите от етническите малцинства в това число и на ромската общност.
- 1.2.3. да притежават добра компютърна грамотност (Word, Excel, PowerPoint, работа с електронна поща, социални мрежи и интернет);

Този документ е създаден за целите на Проект BGLD-2.001-0004 „Изграждане на Младежки център в град Монтана“, финансиран чрез Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2014 – 2021 г. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Програмния оператор и/или на ФМ на ЕИП

1.2.4. да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

1.2.5. да са навършили пълнолетие;

1.2.6. да не са осъждани.

1.3. За длъжността „Психолог“ – 1 бр.:

1.3.1. да притежават завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ и/или „Магистър“, професионално направление „Психология“;

1.3.2. да владеят писмено и говоримо английски език;

1.3.3. да притежават добра компютърна грамотност (Word, Excel, PowerPoint, работа с електронна поща, социални мрежи и интернет);

1.3.4. да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

1.3.5. да са навършили пълнолетие;

1.3.6. да не са осъждани.

2. Специфични изисквания

2.1. да притежават комуникативни умения – да предизвикват участие, да насърчават и взаимодействат с младежи, включително и с деца и младежи от уязвими групи (лица с увреждания, роми, самотни майки и др.), с представители на местната общност, организации и институции;

2.2. да притежават презентационни умения – свободно, атрактивно и увлекателно общуване с младежи, включително и с деца и младежи от уязвими групи (лица с увреждания, роми, самотни майки и др.), представяне и защитаване на идеи и предложения;

2.3. да притежават организационни умения – да планират и организират изпълнението на ежедневните си задачи самостоятелно и съвместно с другите членове на екипа.

3. Изисквания с предимство

3.1. да притежават опит в доброволчески дейности и инициативи;

3.2. да притежават опит в работата с деца, младежи, родители и преподаватели, както и такива от рискови и уязвими групи;

3.3. да притежават шофьорска книжка;

II. Начин на провеждане на подбора

1. Първи етап – проверка на представените от кандидатите документи;

Този документ е създаден за целите на Проект BGLD-2.001-0004 „Изграждане на Младежки център в град Монтана“, финансиран чрез Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2014 – 2021 г. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Програмния оператор и/или на ФМ на ЕИП

2. Втори етап – събеседване.

III. Начин на оценяване на кандидатите

Кандидатите се оценяват от комисия, определена със заповед на кмета на Община Монтана.

- **Първи етап** – конкурсната комисия изготвя протокол и списъци на допуснатите и недопуснатите, които се публикуват на информационното табло на Община Монтана и на интернет страницата на Община Монтана не по-късно от 2 дни след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в конкурса, с което кандидатите се считат за уведомени;
- **Втори етап** – събеседване на 22.02.2023 г. за установяване на личните качества на кандидатите – комуникативност, добра аргументираност, възможност за добро презентирание/представяне на идеи, мотивация за работа.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурс за длъжността „Младежки работник“/„Образователен медиатор“/„Психолог“ (по образец);
2. Автобиография с актуална снимка (по образец);
3. Копия на документи, доказващи завършено образование;
4. Копия на документи, удостоверяващи езикова и компютърна грамотност (дипломи, удостоверения, сертификати и др. еквивалентни документи);
5. Копия на документи, удостоверяващи друг придобит релевантен опит (участия в стажове, работа с деца и младежи, доброволчески и др. тип инициативи);
6. Копия на документи, удостоверяващи професионален опит.

3

**Всички копия на документи трябва да са
заверени с „Вярно с оригинала“ и подпис от кандидата!**

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Община Монтана, Център за административно обслужване, адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ №1, ст. 102, Гише №1, всеки работен ден от 8.30 до 17.30 ч. Документите се подават в плик с посочени имената на кандидата, адрес и телефон за връзка и надписа: „За участие в процедура за подбор на „Младежки работник“/„Образователен медиатор“/„Психолог“;

Срок на подаване на документите – от 8.30 ч. на 06 февруари 2023 г. до 17.30 ч. на 20 февруари 2023 г.

Този документ е създаден за целите на Проект BGLD-2.001-0004 „Изграждане на Младежки център в град Монтана“, финансиран чрез Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2014 – 2021 г. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Програмния оператор и/или на ФМ на ЕИП

- **Кратко описание на длъжностите**

Работата на младежкия работник и образователния медиатор се основава на основните принципи и ценности на младежката работа – ангажираност, отдаденост и подкрепа за личностното развитие на младите хора, равенство и недискриминация, социално приобщаване. Подкрепят младежката ангажираност и доброволчество. В своята работа познават приликите и разликите на формалното, информалното и неформалното обучение. Подкрепят интеграцията на младежите в неравностойно положение и на такива в риск от социално изключване като работят и на терен. Окуражават пълноценното участие на младите хора в гражданския, политическия и икономическия живот на местните общности. Работят за изграждане на успешно сътрудничество с публични институции и неправителствени организации на местно, национално и международно ниво. Участват активно и отговорно в обучения и в дейности, насочени към обмяна на опит и знания между организации и младежки центрове в България, страните – донори на ФМ на ЕИП, както и такива от страни, членки на Съвета на Европа. Психологът оказва индивидуална психологична помощ, провежда психологични консултации, подкрепя и ръководи създаването на клуб на родителя, провежда сесии, лекции и др. Работата му е свързана с оказване на подкрепа и съдействие на младежките работници и образователни медиатори при работата им на терен и комуникацията с целевата група. Организира и провежда мотивационни срещи с младежи, оказва подкрепа и съдействие на деца, ученици, младежи, родители и учители чрез провеждане на срещи/семинарии/дискусии. Подпомага организирането, провеждането и участието в работилници „Млад родител“ и „Как да общувам с детето“.

4

- **Месечно възнаграждение за съответните длъжности**

Размерът на стартовата заплата за длъжността „Младежки работник“ – 1340лв., „Образователен медиатор - 1240 лв., за „Психолог“ – 1400 лв. С одобрените кандидати се сключва срочен трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ, с изпитателен срок и ненормирано работно време.

- **Лице за контакт**

Даниела Йорданова, тел. 096 394 273

Ръководител проект: 

Тихомир Антонов

Този документ е създаден за целите на Проект BGLD-2.001-0004 „Изграждане на Младежки център в град Монтана“, финансиран чрез Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2014 – 2021 г. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Програмния оператор и/или на ФМ на ЕИП