



ПРОТОКОЛ №1

от работата на комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Подготовка и провеждане на разяснителна кампания за населението в община Монтана за прилагане на мерки за подобряване качеството на въздуха в рамките на проект „Подобряване качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво с алтернативни форми на отопление“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., открита с Решение №ЗОП-49А от 01.11.2019 г. на Кмета на Община Монтана, Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП и публикувано обявление 2019/S 214-525622 в Официалния вестник на Европейския съюз и ID 942555 в Регистъра на Агенцията за обществени поръчки, номер на поръчката №00019-2019-0019*

Днес, 09.12.2019 г. комисия в състав:

Председател:

Деян Георгиев Димитров – директор „ЕИИР“ в Община Монтана.

Членове:

1. Юлия Димитрова Илиева – гл. счетоводител на Община Монтана.
2. Калина Василева Асенова – гл. експерт „Търговия и защита на потребителя“ към Дирекция „ЕИИР“ на Община Монтана,

назначена със Заповед №ЗОП-49Б от 09.12.2019 г. на Кмета на Община Монтана, се събраха със задача провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Подготовка и провеждане на разяснителна кампания за населението в община Монтана за прилагане на мерки за подобряване качеството на въздуха в рамките на проект „Подобряване качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво с алтернативни форми на отопление“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.

- I. Председателят на комисията уведоми членовете, че до определения от възложителя първоначален срок за подаване на оферти – 17:30 ч. на 06.12.2019 г., са получени 3 (три) оферти:
 1. „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД гр. София с оферта вх.№70-00-1797 от 4.12.2019 г., 12:17 ч.;
 2. „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД гр. София с оферта вх.№70-00-1812 от 6.12.2019 г. 11:39 ч.;
 3. „ДЕЙТАСИСТ“ ООД гр. Монтана с оферта вх.№70-00-1823 от 6.12.2019 г. 16:41 ч.

Комисията започна своята работа с получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Всеки член от Комисията попълни и представи Декларация за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На откритото заседание на комисията не присъстваха представители или упълномощени представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.





II. Комисията установи, че представените оферта за участие в процедурата са постъпили в запечатани, непрозрачни опаковки с ненарушена цялост. Председателят на комисията пристъпи към отваряне по реда на тяхното постъпване и оповести съдържанието им в съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП.

1. „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД с ЕИК 200954985 и със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Стефан Стамболов“ №30, етаж 2, представлявано от Павел Добринов Павлов – управител. Тел. 02 931 8000, 088 898 0417 e-mail: ivanova@ttvi.bg.

Комисията установи наличието на следните документи:

- 1) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *Образец №1*.
- 2) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника, приложен на е-носител – *Образец №2*.
- 3) Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП – *Образец №3*.
- 4) Предложение за изпълнение на поръчката – *Образец №4*.
- 5) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и закрила на заетостта и условията на труд – *Образец №5*.
- 6) Запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП тримата членове на Комисията подписаха Техническото предложение и плика с Предлагани ценови параметри.

2. „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД с ЕИК 203416340 и със седалище и адрес на управление: гр. София 1407, ул. „Русалийски проход“ №7-9, партер, офис 1, представлявано от Ирена Стефанова Вачева - Цветкова – управител. Тел. 02 421 7150, e-mail: office@8corporate.bg.

Комисията установи наличието на следните документи:

- 1) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *Образец №1*.
- 2) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника, приложен на е-носител – *Образец №2*.
- 3) Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП – *Образец №3*.
- 4) Предложение за изпълнение на поръчката – *Образец №4*.
- 5) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и закрила на заетостта и условията на труд – *Образец №5*.
- 6) Запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП тримата членове на Комисията подписаха Техническото предложение и плика с Предлагани ценови параметри.

3. „ДЕЙТАСИСТ“ ООД с ЕИК 111506555 и със седалище и адрес на управление: гр. Монтана 3400, ж.к. Младост, бл. 6, вх. Д, ет. 8, ап. 46, представлявано от Галин Христов Петров – управител. Тел. 096 370008, факс 096 370008, e-mail: office@datasyst-bg.com.

Комисията установи наличието на следните документи:





- 1) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *Образец №1*.
- 2) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника, приложен на е-носител – *Образец №2*.
- 3) Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП – *Образец №3*.
- 4) Предложение за изпълнение на поръчката – *Образец №4*.
- 5) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и закрила на заетостта и условията на труд – *Образец №5*.
- 6) Запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП тримата членове на Комисията подписаха Техническото предложение и плика с Предлагани ценови параметри.

С извършване на гореизброените действия на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП приключи публичната част от заседанието на комисията.

III. Комисията продължи своята работа като пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, както следва:

1. „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД гр. София

1.1. Представен е електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – 1 бр. на електронен носител на участника „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД, гр. София. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и установи, че дружеството се представлява от Павел Добринов Павлов – Управител, който е и едноличен собственик на капитала. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да представлява участника.

1.2. В част II от еЕЕДОП са декларирани обстоятелства относно:

Раздел А – правно-организационната форма на дружеството и за представителна власт на лицата, посочени в еЕЕДОП. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и се увери в достоверността на декларираните обстоятелства.

Раздел Б – Законен представител на дружеството е Павел Добринов Павлов – Управител, който е и едноличен собственик на капитала. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да представлява участника.

Раздел В – Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти.

Раздел Г – Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на подизпълнители.

1.3. В част III от ЕЕДОП участникът е декларирал:

Раздел А – няма основания за изключване, свързани с наказателни присъди.

Раздел Б – няма основания за изключване, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски.

Раздел В – няма основания за изключване свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.

Раздел Г – липса на специфичните основания за отстраняване съгласно изискванията на националното законодателство.





1.4. Критерии за подбор

1.4.1. Критерии за подбор към финансовото и икономическото състояние на участниците

1.4.1.1. По Раздел IV, т. 2 от документацията за участие – изискване за минимален общ оборот в размер 80 000,00 лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години.

В част IV, раздел Б от представения еЕЕДОП на „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД, участникът декларира следните общи обороти за последните 3 приключили финансови години:

2016 г. – 1 041 000.00 лева.

2017 г. – 964 000.00 лева.

2018 г. – 951 000.00 лева.

Следователно общият оборот за последните три приключили финансови години на участника е 2 956 000 лева. Общият оборот на участника за последните три приключили финансови години надвишава минимално изискуемият общ оборот, съгласно изискванията на Възложителя.

Заключение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към финансовото и икономическото състояние касаещ общ оборот за последните три приключили финансови години.

1.4.1.2. Критерии за подбор към техническите и професионални възможности на участниците

1.4.1.2.1. По Раздел IV, т. 3, т. 3.1 от документацията за участие – изискване за изпълнение на дейности, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. За „дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат А) дейности/услуги за изработване на печатни и/или презентационни и/или информационни и/или рекламни и/или аудиовизуални материали или еквивалентни и/или Б) дейности/услуги по организиране и/или провеждане на публични прояви и/или събития и/или обществени мероприятия и/или кампании или еквивалентни.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е декларира изпълнението на следните доставки през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата:

- Изработка и тиражиране на каталог за Община Правец, Сума 2 300 лв., Начална дата 04.07.2019 г., Крайна дата 03.09.2019 г., Получател Община Правец;
- Създаване и реализиране на цялостна рекламна и комуникационна стратегия за налагане на бранд Кроа Туроператор в България; създаване на рекламни аудио и видео продукти и банери, Сума 120 000 лв., Начална дата 22.02.2017 г., Крайна дата 30.06.2017 г., Получатели: Кроа Туроператор, Мексико;
- Договор № МС-69 / 27.05.2019 г. за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Популяризиране на новите Инструменти за подбор на Служители в държавната администрация“ - изработка на филм, електронни брошури и банери, ПР публикации - цялостна онлайн кампания по проекта ОП „Добро управление“, Сума 32 500 лв., Начална дата 27.05.2019 г., Крайна дата 30.09.2019 г., Получател: Администрация на Министерски съвет на Република България.





Заклучение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към техническите и професионални възможности на участниците касаещ изпълнени дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 години до датата на представяне на офертата.

1.4.1.2.2. По Раздел IV, т. 3, т. 3.2 от документацията за участие – Екип за изпълнение на поръчката

1.4.1.2.2.1. Ръководител на екип.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Ръководител на екип лицето Минка Иванова.

Образование – висше, директор телевизия – управление на телевизия. Управленски опит: Реализирани проекти през последните 3 години в съответствие с изискванията по настоящата поръчка: управление на медийни процеси / създаване, рекламни кампании, провеждане на събития и други в телевизия Травъл ТВ в качеството си на продуцент и ръководител екип при създаване на рекламни продукти аудио визуални, аудио, банери, участие като експерт при провеждане на събитие и други в телевизия This is Bulgaria HDTV в качеството си на продуцент и режисьор телевизия; експерт на медийни кампании и цялостни рекламни кампании вкл. в печатни издания на международно ниво. 1. Ръководител екип / продуцент в проект: Изграждане на цялостна рекламна кампания за налагане на бранд: създаване и излъчване на аудио визуални и аудио продукти за Кроа Туроператор; позиция експерт реклама; 2. Ръководител екип / продуцент по проект „Цялостно изграждане на визуална идентичност и създаване на рекламни материали и продукти и популяризацията им в различни комуникационни канали: телевизия, уеб пространство, онлайн, печатни материали за представяне на България на специализирано изложение на ЮНЕСКО в Сиена, Италия“ (възложител ОП Туризм София); 3. Ръководител екип по проект „Създаване и налагане на туристически бранд Тласемаки ООД; 4. Ръководител екип / продуцент в реализиране на рекламна кампания на община Банско: създаване на аудио визуални продукти / филми – 3 броя, рекламен спот 30 секунди – 3 броя, и импресии – 5 броя, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 5. Ръководител екип / продуцент в реализиране на рекламна кампания на Община Смолян: създаване на аудио визуални продукти / филм – 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой, и импресии – 5 броя, репортаж – 1 брой, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 6. Ръководител екип при реализиране на рекламна кампания на Община Варна: създаване на аудио визуални продукти / филми – 3 броя, рекламен спот 30 секунди – 3 броя, и импресии – 5 броя, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 7. Ръководител екип в реализиране на рекламна кампания на Община Приморско: създаване на аудио визуални продукти / филм – 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой, импресии – 5 броя, репортаж - 1 брой, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 8. Ръководител екип / продуцент в реализиране на рекламна кампания на Община Стара Загора: създаване на аудио визуални продукти / филм – 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой, импресии - 5 броя, репортаж – 1 брой, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 9. Ръководител екип / продуцент в реализиране на рекламна кампания на Община Дупница: създаване на аудио визуални продукти / филм - 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой, импресии – 5 броя, репортаж – 1 брой, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 10. Ръководител екип при реализиране на рекламна кампания на Община Симитли: създаване на аудио визуални продукти / филми – 3 броя, рекламен спот 30 секунди – 3 броя, импресии – 5 броя и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 11. Ръководител на екип / продуцент при реализиране на рекламна кампания на Община Гърмен: създаване на аудио визуални продукти / филми – 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой,





импресии – 5 броя, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 12. Ръководител екип в реализиране на рекламна кампания на Община Генерал Тошево: създаване на аудио визуални продукти / филми – 1 брой, рекламен спот 30 секунди – 1 брой, импресии – 3 броя, и медия планиране на рекламна кампания за 12 месеца; 13. Ръководител екип / продуцент на цялостна рекламна кампания на хотелски комплекс „Русенски Лом“ с. Кошов в телевизии и социални медии; 14. Ръководител екип при създаване на аудио визуални продукти за Община Мирково; 15. Договор с Администрация на МС: ръководител екип – рекламно информационна кампания Договор №МС-69 / 27.05.2019 г. за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Популяризиране на новите Инструменти за подбор на Служители в държавната администрация“ - изработка на филм, електронни брошури и банери, ПР публикации - цялостна онлайн кампания по проекта ОП „Добро управление“.

Заклучение на Комисията: Съгласно минималните изисквания на Възложителя по отношение на Ръководител на екип, същият следва да притежава висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока. В представената от участника информация по отношение на лицето, предложено за Ръководител на екип е записано, че лицето притежава „висше образование директор телевизия - управление на телевизия“. Не е налице информация относно получена образователна степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение. С оглед на горното, Комисията не може да направи обосновано заключение относно съответствието на предложеното за Ръководител на екип лице с изискванията на Възложителя.

В тази връзка участникът следва да представи допълнен и/или коригиран еЕЕДОП, съдържащ необходимата информация за удостоверяване на съответствието на лицето, предложено за Ръководител на екип с изискванията на Възложителя.

1.4.1.2.2.2. Експерт по организиране на събития

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт по организиране на събития лицето Виктор Лъчезаров Димчев.

Образование – висше, степен магистър средновековна история, степен бакалавър – история, СУ „Климент Охридски“, Диплома Серия А-2009СУ №200447/2010; Сертификат от 31.07.2014 г. за проектно-ориентирано обучение за създаване, конвертиране и излъчване на видеоматериали в 3D формат, Сертификат за фотограф №224-2009. Професионален опит в съответствие с изискванията на Възложителя: 1. Организатор на всички събития и мероприятия по Договор №HD-047 / 07.01.2017 с Тласемаки ООД – Заповед №HD-V3-02 / 07.01.2017 г.; 2. Експерт организатор на всички събития и мероприятия при изграждане и налагане на туристически бранд на Кроа Туроператор по Договор № HD-05 / 22.02.2017 – Заповед №HD-V3-04 / 22.02.2017 г.; 3. Организатор мероприятие при изпълнение на Договор ПТМ 17-ТД 26-136 / 29.08.2017 г. с ОП Туризм при Столична община – Заповед №HD-V3-12 / 29.08.2017 г.; 4. Организатор мероприятия по проект за медийно партньорство „Луда надпревара“ Договор за партньорство от 01.02.2018 г., Заповед №HD-V4-01 / 02.02.2018 г.; 5. Организатор / координатор при провеждане на публични мероприятия при медийно отразяване на Експо 2018 и други. Професионален опит: 2012 – досега: Главен продуцент Глобус Медиа Груп, ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ ЕООД, ТТВИ ЕООД-Травъл ТВ, Травъл HD; Изграждане на екип, работа по сертификация, ръководство на големи ТВ проекти, създаване на филми и клипове с високо качество, изработка на анимирани елементи за телевизиите (видео и анимирани банери, анимирани лога и брандове и други), работа за корпоративни клиенти, създаване на експериментални творчески и технологични модели за работа с висококачествено видео съдържание, оформление на цялостната визия на телевизионното съдържание, програмни схеми, активни сайтове, онлайн





разпространение, други; 2007-2013 - Ръководител филмово студио по проект по ОП Конкурентоспособност на българската икономика; 2005- сега - Продуцент/режисьор Телевизия Травъл ТВ, София - Изработване на телевизионни продукти, създаване на поредици, авторски предавания, филми, клипове, телевизионни елементи, контрол върху студиата и екипите на телевизията, организация и провеждане на теренни снимки, изграждане на собствено бродкаст студио и студио за дигитален монтаж на кино и ТВ продукти, създаване на HD студио за заснемане и монтаж на кино продукции; Август 2003-Март 2005 - Изпълнителен директор Продуцентска къща Паспорт Медиа, София - създаване на ТВ продукции и предавания, изработка на видеоклипове, преподавателска дейност, изграждане на базисен модел на собствено дигитално студио.

Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт по организиране на събития отговаря на изискванията на Възложителя.

1.4.1.2.2.3. Експерт рекламни и промоционални материали

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт рекламни и промоционални материали лицето Борислава Симеонова Лозанова.

Образование: висше, степен бакалавър СУ „Климент Охридски“ София, Уверение № 307 / 01.08.2018 г. за завършена магистърска степен специалност Журналистика. Сертификат за владение на испански език ниво B2 Сертификат за Евровизия. В качеството си на експерт рекламни и промоционални материали е изпълнила над 20 проекта в сферата на организиране на събития, фестивали, реклама с обхват: координиране, планиране, публичност при провеждане на цялостни рекламни кампании в телевизии и събития, печатни медии и издания, уеб пространство, онлайн медии, социални мрежи; Опит: над 5 години опит в областта на медии, създаване и планиране на рекламни материали и кампании в електронни, печатни и интернет медии; владее английски, испански и руски език; има изпълнени дейности / услуги по отразяване на публични събития и/или реклама в ефира на лицензирани / регистрирани с национален обхват, доставчици на радио услуги и/или аудио-визуални медийни услуги в ефира на лицензирани / регистрирани с национален обхват, доставчици на аудио-визуални медийни услуги: за ефира на Травъл ТВ, регистриран телевизионен канал с национален обхват, разпространен в над 50 страни по света към момента; така също и за ефира на This is Bulgaria HD TV – телевизионен канал с национален обхват, билингвистичен, разпространен в над 50 страни по света, както и в мобилни приложения за цял свят; за ефира на БНТ; за ефира на БНР, за списание Нула 32 и други. БНТ 2015 Web Team имиджова реклама координатор Създаване на имидж на участник проект Junior eurovision song contest Списание Нула 32 2015 до сега Маркетинг и реклама Менеджър маркетинг и реклама. Автор, писане на сценарии, координация на маркетингови и рекламни дейности INFORMO 2016. Отразяване на събития, подготвяне на репортажи и интервюта. Репортер. Изготвяне на репортажи и отразяване на актуални събития БНР 2017. Участник в европейска програма на МОН. Репортер отразяване на актуални събития, анкети, работа по злободневни теми. Специфичен опит в съответствие с изискванията на възложителя: 1. Експерт рекламни и промоционални материали в проект: създаване на рекламни формати, планиране на рекламни кампании и събития с цел налагане на цялостен бранд на туристическа компания Кроа туроператор: експерт. Изграждане на цялостна рекламна кампания за налагане на бранд: създаване и излъчване на аудио визуални и аудио продукти за Кроа туроператор; позиция експерт реклама: Координиране на дейностите по информираност и публичност на кампанията на Кроа туроператор; Медия планиране за излъчване на създадените формати в: телевизия Травъл тв, социални мрежи, печатни издания, пряка реклама „ходеща“; Планиране и провеждане на 2 броя събития: презентации; Провеждане на пресконференция – 1 брой. Ек-





сперт рекламни дейности в проект „Цялостно изграждане на визуална идентичност и създаване на рекламни материали и продукти и популяризацията им в различни комуникационни канали: телевизия, уеб пространство, онлайн, печатни материали за представяне на България на специализирано изложение на ЮНЕСКО в Сиена, Италия (възложител ОП Туризм София), позиция експерт реклама; Медия планиране на клип ЮНЕСКО в Травъл ТВ до 2019 г.; Генериране на QR код за директен достъп до съдържание; Планиране на кампанията във видео портал в уеб пространството www.imagebulgaria.com; Отчитане на резултати от кампанията чрез пряко проучване и статистика. Експерт реклама на списание „Нула 32“ печатно издание. Експерт реклама в проект на Администрацията на Министерски съвет по ОП Добро управление.

Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт рекламни и промоционални материали отговаря на изискванията на Възложителя.

1.4.1.2.2.4. Експерт дизайн и предпечатна подготовка

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт дизайн и предпечатна подготовка лицето Росен Тихомиров Ненов.

Образование: висше, степен бакалавър, специалност Кино и телевизия, специализация кино и телевизионно операторство; Нов български университет Диплома № 023058/2014, Сертификат за проектно-ориентирано обучение за работа с оборудване за създаване, конвертиране и излъчване на видео материали в 3D формат интернет технологии за създаване на мултимедийни продукти. Професионален опит в съответствие с изискванията на Възложителя: 1. Дизайнер на печатни материали по Договор №HD-047 / 07.01.2017 г. с Тласемаки ООД – Заповед №HD-V3-02 / 07.01.2017 г.; 2. Дизайнер платна на технически съоръжения, дизайн на рекламни материали, уеб дизайн на онлайн материали, дизайн на табели съгласно спецификацията на възложителя при налагане на туристически бранд на Кроа туроператор по Договор №HD-053 / 22.02.2017 г., Заповед №HD-V3-04 / 22.02.2017 г.; 3. Дизайнер на материали по проекта и създаване и изграждане на фотопано при изпълнение на Договор ПТМ 17-ТД 26-136 / 29.08.2017 г. с ОП Туризм при Столична община – Заповед №HD-V3-12 / 29.08.2017 г.; 4. Дизайн и изграждане на съоръжения (табели, билборд, банер) по проект за медийно партньорство „Луда надпревара“, Договор за медийно партньорство от 01.02.2018 г., Заповед №HD-V4-01 / 02.02.2018 г.; 5. Дизайнер и рекламни съоръжения за участие в Медийно отразяване на Експо 2018; 6. Дизайн и съоръжения за Медийно отразяване на Експо 2017; 7. Дизайнер и монтаж фотоси при медийно отразяване на Туристическа борса Велико Търново 2018; 8. Дизайн материали при медийно отразяване на Европейска асоциация на фолклорните фестивали (EAFF) 2018; 7. Дизайн предпечатна подготовка на каталог за община Правец. Професионален опит: 2012-досега ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ ЕООД /дизайн и визуализация, оператор/графичен дизайн/ефекти; 2011– до сега Травъл ТВ Телевизия графичен дизайн/монтаж/анимация. Отговаря за графичния дизайн на телевизия Травъл ТВ и Телевизия This is Bulgaria HD TV 2016-2017 ТТВИ ЕООД. Графичен дизайн за телевизия, визуални ефекти, оператор; 2011-2013 ТТВИ ЕООД ГД Графичен дизайн; 2011-2013 Паспорт Медиа ООД Оператор камера Графичен дизайн, ефекти/ оператор/монтаж телевизионна продукция; 2010 – 2011 ТВ + Телевизия Оператор Отговорен оператор ТВ студио и снимки на терен; 2003 – 2008 Свободна практика Графичен дизайн, оператор на теренни снимки, студиен оператор във външни продукции за БНТ, БТВ, Нова ТВ, ТВ2.

Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт дизайн и предпечатна подготовка отговаря на изискванията на Възложителя.

С оглед на изложеното дотук и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията реши:





Участникът „ЕЙЧ ДИ ЧЕНЪЛ“ ЕООД гр. София, в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол да представи допълнително съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП еЕЕДОП с променена и/или допълнена информация за отстраняване на констатираните от комисията непълноти и несъответствия и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация за отстраняване на констатираните непълноти и несъответствия.

2. „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД гр. София

2.1. Представен е еЕЕДОП – 1 бр. на електронен носител на участника „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД гр. София. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и установи, че дружеството се представлява от Ирена Стефанова Вачева - Цветкова – Управител, която е и едноличен собственик на капитала. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да представлява участника.

2.2. В част II от еЕЕДОП са декларираны обстоятелства относно:

Раздел А – правно-организационната форма на дружеството и за представителна власт на лицата, посочени в еЕЕДОП. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и се увери в достоверността на декларираните обстоятелства.

Раздел Б – Законен представител на дружеството е Ирена Стефанова Вачева-Цветкова – управител и едноличен собственик на капитала. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да представлява участника.

Раздел В – Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти.

Раздел Г – Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на подизпълнители.

2.3. В част III от ЕЕДОП участникът е декларирал:

Раздел А – няма основания за изключване, свързани с наказателни присъди.

Раздел Б – няма основания за изключване, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски.

Раздел В – няма основания за изключване свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.

Раздел Г – липса на специфичните основания за отстраняване съгласно изискванията на националното законодателство.

2.4. Критерии за подбор

2.4.1. Критерии за подбор към финансовото и икономическото състояние на участниците

2.4.1.1. По Раздел IV, т. 2 от документацията за участие – изискване за минимален общ оборот в размер 80 000,00 лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години.

В част IV, раздел Б от представения еЕЕДОП на „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД, участникът декларира следните общи обороти за последните 3 приключили финансови години:

2016 г. – 104 000.00 лева.

2017 г. – 58 000.00 лева.

2018 г. – 151 000.00 лева.

Следователно общият оборот за последните три приключили финансови години на участника е 313 000 лева. Общият оборот на участника за последните три приключили финансови





години надвишава минимално изискуемият общ оборот, съгласно изискванията на Възложителя.

Заключение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към финансовото и икономическото състояние касаещ общ оборот за последните три приключили финансови години.

2.4.1.2. Критерии за подбор към техническите и професионални възможности на участниците

2.4.1.2.1. По Раздел IV, т. 3, т. 3.1 от документацията за участие – изискване за изпълнение на дейности, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. За „дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат А) дейности/услуги за изработване на печатни и/или презентационни и/или информационни и/или рекламни и/или аудиовизуални материали или еквивалентни и/или Б) дейности/услуги по организиране и/или провеждане на публични прояви и/или събития и/или обществени мероприятия и/или кампании или еквивалентни.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е декларирал изпълнението на следните доставки през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата:

- Дейности с предмет „Логистика на събития по проект BG05M9OP0010-4.001-0125 C01 „Трансгранични иновативни модели в туризма“ по Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020, финансиран от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд, логистика на събитията по проект BG05M9OP0 010-4.001-0125-C01 „Трансгранични иновативни модели в туризма“ със следните дейности: наем на зала за 2 пъти седмично за 3 месеца; организация и наем на оборудвано помещение за провеждане на събитие; организация на информационна кампания и провеждане на 5 открити дни за бизнеса и медиите; изготвяне на цялостен сценарий/програма за провеждане на събитията; Осигуряване присъствието на участници/аудитория и модератори за събитията; Обезпечаване на зала, техническо оборудване, кетъринг и др.; Стойност: 49 520 лв. без ДДС или 59 424 лв. с ДДС; Период: 15.08.2018 г.- 15.11.2018 г.; Получател: ЕСДИ 2016 ЕООД;
- Дейности с предмет дизайн, предпечат и печат на рекламни и информационни материали по проект Young volunteer code ROBG-269 по Програмата за трансгранично сътрудничество Интеррег VA Румъния-България 2014-2020; Стойност: 36 888,50 лв. без ДДС или 44 266,32 с ДДС; Период: 05.08.2019 г. -04.10.2019 г.; Получател: Фондация „Устойчиво развитие и просперитет“;

Заключение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към техническите и професионални възможности на участниците касаещ изпълнени дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 години до датата на представяне на офертата.

2.4.1.2.2. По Раздел IV, т. 3, т. 3.2 от документацията за участие – Екип за изпълнение на поръчката

2.4.1.2.2.1. Ръководител на екип.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Ръководител на екип лицето Кристина Красиминова Спасова.





Професионален опит: 10 години опит във връзките с обществеността, рекламата, организиране на събития; 7 години управленски опит, управление на екип; цялостен мониторинг и контрол по изпълнение на дейности по организация на конференции и събития, логистика;

Специфичен опит: 1. Ръководител на екип при изпълнение на договор с предмет - Логистика събития по проект : BG05M9OP001-4.001-0125-C01 „Трансгранични иновативни модели в туризма“ със следните дейности - Организиране на 5-дневно посещение в Крайова, Румъния; Наем на зала за група за изявени таланти - 2 пъти седмично в продължение на 3 месеца; Организация на наем на оборудвано помещение за конкурса „Най-добър екип“; Организиране на информационна кампания в 5 открити дни за бизнеса и медиите. 2. Ръководител изпълнението на договор за услуга по проект „Създаване и популяризиране на културно-исторически продукт в Община Ракитово чрез адаптация на „Палеонтологично находище с. Дорково като туристическа атракция и социализация на културен паметник крепост Цепина“ по договор № BGI6IP0001/3.1-02/2009/012-U-017, Рег. № 70-00-609 / 08.06.2012 г., финансиран от европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013; Дейности по договор: цялостното планиране, организиране и провеждане на събитията по проекта (откриваше и закриваща пресконференция и две двудневни информационни обиколки за журналисти, туроператори и хотелиери), както и при осигуряването на печатни, рекламни и информационни материали (билборд, табели, банери, каталози, брошури, джобни календарчета, пъзели, книгоразделители, магнити за хладилник и ключодържатели), съобразени с изискванията на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013.“

Заключение на Комисията: Съгласно минималните изисквания на Възложителя по отношение на Ръководител на екип, същият следва да притежава висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока. В представения от участника еЕЕДОП не е налице информация относно образованието на лицето предложено за Ръководител на екип, вкл. получена образователна степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение. С оглед на горното, Комисията не може да направи обосновано заключение относно съответствието на предложеното за Ръководител на екип лице с изискванията на Възложителя.

В тази връзка участникът следва да представи допълнен и/или коригиран еЕЕДОП, съдържащ необходимата информация за удостоверяване на съответствието на лицето, предложено за Ръководител на екип с изискванията на Възложителя.

2.4.1.2.2.2. Експерт по организиране на събития

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт по организиране на събития лицето Светослава Недкова Маринова.

Професионален опит: 4 години опит като експерт организация на конференции и събития.

Специфичен опит: 1. Опит като „Координатор събития“ в изпълнение на договор с предмет: Логистика събития по проект: BG05M9OP001-4.001-0125-C01 „Трансгранични иновативни модели в туризма“ със следните дейности - Организиране на 5-дневно посещение в Крайова, Румъния; Наем на зала за група за изявени таланти - 2 пъти седмично в продължение на 3 месеца; Организация на наем на оборудвано помещение за конкурса „Най-добър екип“; Организиране на информационна кампания в 5 открити дни за бизнеса и медиите. Срок на договора- 15.08.2018 г. - 15.11.2018 г. 2. Опит като „Координатор събития“ в изпълнение на договор с предмет: Логистика на събития по проект: BG05M9OP001-4.001-0055-C01 „Социални иновации в добива на инертни материали и производството на бетонови смеси - 1. Организиране на 4-дневно посещение в Румъния с 12 представители на целевата група 2. Провеждане





на двудневен семинар за обмяна на опит, информация и добри практики в гр. Крайова, Румъния за 12 души. 3. Провеждане на 3 броя обучения на служителите на „Еврострой В.Т.“ ЕООД. 4. Провеждане на едnodневен семинар в гр. Велико Търново. 5. Провеждане на информационна кампания сред икономически неактивните младежи на възраст между 15 и 29 г в гр. Полски Тръмбеш, Срок на договора: 06.11.2018 г. - 09.12.2018 г. 6. Опит като „Координатор събития“ по реализацията на проект: „По пътя на вярата, апостолите и древните цивилизации в сърцето на Стара планина - развитие на регионален туристически продукт на общините Етрополе, Правец и Тетевен“ по обособена позиция 2: „Избор на изпълнител за организиране на събития (експедиантски пътувания, посещения на пътнически агенти, туроператори, автори на пътеводители, журналисти, туристически форуми, конференции, работни срещи)“ по договор №BG161P0001/3.2.02/ 2011/017-01 и с Рег. № ДПОФ-58 / 01.08.2013. финансиран от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Регионално развитие“, 2007-2013. - дейности по организиране и провеждане на събития по проекта: Организиране на тридневен експедиантско пътуване за представители водещи международни туристически агенции и туроператори.; Организирано тридневно посещение на дестинацията от водещи пътнически агенти и туроператори български; Организирано тридневно посещение на дестинацията от автори пътеводители, журналисти и представители на туристически форуми. Период на изпълнение 01.08.2013 г. - 11.07.2014 г.“

Заклучение на Комисията: Съгласно минималните изисквания на Възложителя по отношение на Експерт по организиране на събития, същият следва да притежава висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока. В представения от участника еЕЕДОП не е налице информация относно образованието на лицето предложено за Експерт по организиране на събития, вкл. получена образователна степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение. С оглед на горното, Комисията не може да направи обосновано заключение относно съответствието на предложеното за Експерт по организиране на събития лице с изискванията на Възложителя.

В тази връзка участникът следва да представи допълнен и/или коригиран еЕЕДОП, съдържащ необходимата информация за удостоверяване на съответствието на лицето, предложено за Експерт по организиране на събития с изискванията на Възложителя.

2.4.1.2.2.3. Експерт рекламни и промоционални материали

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт рекламни и промоционални материали лицето Анжелина Николаева Попова.

Специфичен професионален опит: 1. Опит като Експерт „Рекламни и промоционални материали“ по реализацията на проект: „Разработване, дизайн и отпечатване на рекламни информационни материали“ в рамките на проект „Young Volunteer“ CODE ROBG - 296 по Програма Трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“.

Заклучение на Комисията: Съгласно минималните изисквания на Възложителя по отношение на Експерт рекламни и промоционални материали, същият следва да притежава висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока. В представения от участника еЕЕДОП не е налице информация относно образованието на лицето предложено за Експерт рекламни и промоционални материали, вкл. получена образователна степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение. С оглед на горното, Комисията не може да направи обосновано заключение относно съответствието на предложеното за Експерт рекламни и промоционални материали лице с изискванията на Възложителя.





В тази връзка участникът следва да представи допълнен и/или коригиран еЕЕДОП, съдържащ необходимата информация за удостоверяване на съответствието на лицето, предложено за Експерт рекламни и промоционални материали с изискванията на Възложителя.

2.4.1.2.2.4. Експерт дизайн и предпечатна подготовка

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт дизайн и предпечатна подготовка лицето Евелин Венциславова Иванова.

Специфичен професионален опит: 1. Опит като Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка“ по реализацията на проект: „Разработване, дизайн и отпечатване на рекламни информационни материали“ в рамките на проект „Young Volunteer“ CODE ROBG - 296 по Програма Трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020“.

Заклучение на Комисията: Съгласно минималните изисквания на Възложителя по отношение на Експерт дизайн и предпечатна подготовка, същият следва да притежава висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока. В представения от участника еЕЕДОП не е налице информация относно образованието на лицето предложено за Експерт дизайн и предпечатна подготовка, вкл. получена образователна степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение. С оглед на горното, Комисията не може да направи обосновано заключение относно съответствието на предложеното за Експерт дизайн и предпечатна подготовка лице с изискванията на Възложителя.

В тази връзка участникът следва да представи допълнен и/или коригиран еЕЕДОП, съдържащ необходимата информация за удостоверяване на съответствието на лицето, предложено за Експерт дизайн и предпечатна подготовка с изискванията на Възложителя.

С оглед на изложеното дотук и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията реши:

Участникът „ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД, в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол да представи допълнително съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП еЕЕДОП с променена и/или допълнена информация за отстраняване на констатираните от комисията непълноти и несъответствия и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация за отстраняване на констатираните непълноти и несъответствия.

3. „ДЕЙТАСИСТ“ ООД гр. Монтана

3.1. Представен е електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – 1 бр. на електронен носител на участника „ДЕЙТАСИСТ“ ООД, гр. Монтана. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и установи, че дружеството се представлява от Галин Христов Петров – управител. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да представлява участника.

3.2. В част II от еЕЕДОП са декларираны обстоятелства относно:

Раздел А – правно-организационната форма на дружеството и за представителна власт на лицата, посочени в еЕЕДОП. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и се увери в достоверността на декларираните обстоятелства.

Раздел Б – Законен представител на дружеството е Галин Христов Петров – управител. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис от лицето, с право да





представлява участника.

Раздел В – Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти.

Раздел Г – Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на подизпълнители.

3.3. В част III от ЕЕДОП участникът е декларирал:

Раздел А – няма основания за изключване, свързани с наказателни присъди.

Раздел Б – няма основания за изключване, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски.

Раздел В – няма основания за изключване свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.

Раздел Г – липса на специфичните основания за отстраняване съгласно изискванията на националното законодателство.

3.4. Критерии за подбор

3.4.1. Критерии за подбор към финансовото и икономическото състояние на участниците

3.4.1.1. По Раздел IV, т. 2 от документацията за участие – изискване за минимален общ оборот в размер 80 000,00 лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години.

В част IV, раздел Б от представения еЕЕДОП на „ДЕЙТАСИСТ“ ООД, гр. Монтана, участникът декларира следните общи обороти за последните 3 приключили финансови години:

2016 г. – 272 578.96 лева.

2017 г. – 223 838.40 лева.

2018 г. – 473 641.89 лева.

Следователно общият оборот за последните три приключили финансови години на участника е 970 059,25 лева. Общият оборот на участника за последните три приключили финансови години надвишава минимално изискуемият общ оборот, съгласно изискванията на Възложителя.

Заклучение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към финансовото и икономическото състояние касаещ общ оборот за последните три приключили финансови години.

3.4.1.2. Критерии за подбор към техническите и професионални възможности на участниците

3.4.1.2.1. По Раздел IV, т. 3, т. 3.1 от документацията за участие – изискване за изпълнение на дейности, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата. За „дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат А) дейности/услуги за изработване на печатни и/или презентационни и/или информационни и/или рекламни и/или аудиовизуални материали или еквивалентни и/или Б) дейности/услуги по организиране и/или провеждане на публични прояви и/или събития и/или обществени мероприятия и/или кампании или еквивалентни.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е декларирал изпълнението на следните доставки през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата:





- Договор от 18.12.2017 г. между „Бетон Монтана“ ЕООД и „Дейтасист“ ООД с предмет „Изпълнение на дейности по осъществяване на информация и комуникация за проект № BG16RFOP002-3.001-0800 „Повишаване на енергийната ефективност в „Бетон Монтана“ ЕООД“, одобрен за финансиране в рамките на процедура № BG16RFOP002-3.001 „Енергийна ефективност за малките и средни предприятия“ по Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“, Инвестиционен приоритет 3.1 „Енергийни технологии и енергийна ефективност“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“, вкл.: Организиране и провеждане на информационен ден за проекта; Организиране и провеждане на заключителна пресконференция за проекта; Организиране на изработване и поставяне на информационна табела; Организиране на изработване на информационни брошури и стикери; Сума 5 000 BGN; Начална дата 18-12-2017 - Крайна дата 18-11-2018; Получатели „Бетон Монтана“ ЕООД, гр. Монтана

Заключение на Комисията: Участникът отговаря на изискванията на Възложителя във връзка с определения критерий за подбор към техническите и професионални възможности на участниците касаещ изпълнени дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 години до датата на представяне на офертата.

3.4.1.2.2. По Раздел IV, т. 3, т. 3.2 от документацията за участие – Екип за изпълнение на поръчката

3.4.1.2.2.1. Ръководител на екип.

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Ръководител на екип лицето Христо Илиев Перчинков.

Висше образование, магистър по специалност Технология на металите, квалификация Машинен инженер, година на дипломиране 1989 г., диплома № 012926, ТУ – София (бивше ВМЕИ „Ленин“).

Участие като Ръководител на екип на „Дейтасист“ ООД при изпълнение на Договор от 18.12.2017 г. между „Бетон Монтана“ ЕООД и „Дейтасист“ ООД с предмет „Изпълнение на дейности по осъществяване на информация и комуникация за проект № BG16RFOP002-3.001-0800 „Повишаване на енергийната ефективност в „Бетон Монтана“ ЕООД“, одобрен за финансиране в рамките на процедура № BG16RFOP002-3.001 „Енергийна ефективност за малките и средни предприятия“ по Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“, Инвестиционен приоритет 3.1 „Енергийни технологии и енергийна ефективност“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“, вкл.: Организиране и провеждане на информационен ден за проекта; Организиране и провеждане на заключителна пресконференция за проекта; Организиране на изработване и поставяне на информационна табела; Организиране на изработване на информационни брошури и стикери.

Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Ръководител на екип отговаря на изискванията на Възложителя.

3.4.1.2.2.2. Експерт по организиране на събития

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт по организиране на събития лицето Ренета Емилова Христова.

Висше образование, магистър по специалност Журналистика и масови комуникации, квалификация; Журналист, година на дипломиране 1996 г., диплома № 130543, СУ „Климент Охридски“.





Участие като Експерт в екипа на „Дейтасист“ ООД при изпълнение на Договор от 18.12.2017 г. между „Бетон Монтана“ ЕООД и „Дейтасист“ ООД с предмет „Изпълнение на дейности по осъществяване на информация и комуникация за проект № BG16RFOP002-3.001-0800 „Повишаване на енергийната ефективност в „Бетон Монтана“ ЕООД“, одобрен за финансиране в рамките на процедура № BG16RFOP002-3.001 „Енергийна ефективност за малките и средни предприятия“ по Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“, Инвестиционен приоритет 3.1 „Енергийни технологии и енергийна ефективност“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“. В рамките на изпълнението на договора отговаря за изпълнение на дейности по организиране и провеждане на информационен ден за проекта и организиране и провеждане на заключителна пресконференция за проекта.

Заключение на Комисията: Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт по организиране на събития отговаря на изискванията на Възложителя.

3.4.1.2.2.3. Експерт рекламни и промоционални материали

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт рекламни и промоционални материали лицето Любомир Андреев Петров.

Висше образование, магистър по специалност Физическо възпитание, квалификация Учител по физическо възпитание и спортен мениджър, година на дипломиране 1996 г., диплома № 000268, НСА. Допълнителна квалификация по спортна журналистика, съгласно Удостоверение № 190 от 1996 г.

Участие като Експерт в екипа на „Дейтасист“ ООД при изпълнение на Договор от 18.12.2017 г. между „Бетон Монтана“ ЕООД и „Дейтасист“ ООД с предмет „Изпълнение на дейности по осъществяване на информация и комуникация за проект № BG16RFOP002-3.001-0800 „Повишаване на енергийната ефективност в „Бетон Монтана“ ЕООД“, одобрен за финансиране в рамките на процедура № BG16RFOP002-3.001 „Енергийна ефективност за малките и средни предприятия“ по Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“, Инвестиционен приоритет 3.1 „Енергийни технологии и енергийна ефективност“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“. В рамките на изпълнението на договора отговаря за изпълнение на дейности по организиране на изработване и поставяне на информационна табела и организиране на изработване на информационни брошури и стикери.

Заключение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт рекламни и промоционални материали отговаря на изискванията на Възложителя.

3.4.1.2.2.4. Експерт дизайн и предпечатна подготовка

В Част IV, раздел В от еЕЕДОП, участникът е предложил за Експерт дизайн и предпечатна подготовка лицето Димитър Людмилов Луканов.

Висше образование, магистър по специалност Кино и телевизионно операторско майсторство, ЮЗУ „Неофит Рилски“ - Благоевград Участие като Експерт в екипа на „Дейтасист“ ООД при изпълнение на Договор от 18.12.2017 г. между „Бетон Монтана“ ЕООД и „Дейтасист“ ООД с предмет „Изпълнение на дейности по осъществяване на информация и комуникация за проект № BG16RFOP002-3.001-0800 „Повишаване на енергийната ефективност в „Бетон Монтана“ ЕООД“, одобрен за финансиране в рамките на процедура № BG16RFOP002-3.001 „Енергийна ефективност за малките и средни предприятия“ по Приоритетна ос 3 „Енергийна и ресурсна ефективност“, Инвестиционен приоритет 3.1 „Енергийни технологии и енергийна ефективност“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“. В рамките на изпълнението на договора отговаря за изпълнение на дейности по дизайн и предпечатна подготовка на информационна табела и информационни брошури и стикери.





Заклучение на Комисията: Лицето, предложено за Експерт дизайн и предпечатна подготовка отговаря на изискванията на Възложителя.

С оглед на изложеното дотук и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията реши:

Участникът „ДЕЙТАСИСТ“ ООД, гр. Монтана, е представил всички необходими документи за установяване на съответствието на участника с изискванията на възложителя относно личното състояние и критериите за подбор. Декларираните от участника обстоятелства относно личното състояние и критериите за подбор съответстват на изискванията на Възложителя.

В изпълнение на изискванията чл. 54, ал. 8 от ППЗОП Комисията реши председателят да изпрати настоящия протокол, съдържащ констатациите относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор представени в Обявлението за обществената поръчка и документацията за участие на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача на възложителя.

Документите следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис: „Допълнително представени документи към Оферта №___ от ___.12.2019 г., съгласно Протокол №1 на комисия от 09.12.2019 г.“ Посочват се наименованието на поръчката и участника. Документите са представят в деловодството на Община Монтана с адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 1 от участника или упълномощен негов представител лично или по пощата с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Настоящият протокол е съставен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 54 ал. 1-8 от ППЗОП и е подписан на 28.01.2020 г. от

КОМИСИЯ:

Председател: *

(Деян Димитров)

Членове:

1. *

(Юлия Илиева)

2. *

(Калина Асенова)

* Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.

