



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Техническа помощ за подготовка на инвестиционни
мерки за подобряване на качеството на атмосферния
въздух (КАВ) в община Монтана“**

www.eufunds.bg



Проект „Подобряване качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво с алтернативни форми на отопление“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ	3
1.1 Възложител	3
1.2 Място на изпълнение	3
1.3 Срок на изпълнение	3
1.4 Информация за проекта	3
2. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.....	5
2.1 Предмет, цели и резултати от обществената поръчка	5
2.2 Географска област, обхваната от обществената поръчка	5
2.3 Приложимо законодателство и документи	6
2.4 Обхват на работа и конкретни дейности във връзка с изпълнение на поръчката	6
2.4.1 Обхват на работата на изпълнителя	6
2.4.2 Описание на конкретните дейности във връзка с изпълнение на поръчката	7
2.4.2.1 Дейност 1. Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление	7
2.4.2.2 Дейност 2. Провеждане на анализи и изготвяне на обща визия за подхода за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво	8
2.4.2.3 Дейност 3. Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради	9
2.4.2.4 Дейност 4. Изготвяне на Механизъм, отчитащ приходи от предаването на заменените отоплителни устройства	9
2.4.2.5 Дейност 5. Обследване на място чрез посещения в обектите и изготвяне на анализи	10
2.4.2.6 Дейност 6. Разработване на средни/пределни цени за единица продукт за различните алтернативни форми за отопление	10
2.4.2.7 Дейност 7. Изготвяне на документации за обществени поръчки	10
2.4.2.8 Дейност 8. Изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта	11
2.5 Крайни резултати (продукти) от изпълнението на поръчката	11
3. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕКСПЕРТИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	12
3.1 Ръководител на екип.....	12
3.2 Експерт № 1 по качество на атмосферния въздух	12
3.3 Експерт № 2 по качество на атмосферния въздух	13
3.4 Експерт по финанси.....	13
3.5 Експерт по проучване на нагласите на населението	13
4. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.....	15
5. ДОКЛАДВАНЕ	16
5.1 Доклади за отчитане на напредъка.....	16
5.2 Крайни продукти.....	17
5.3 Изисквания относно формат	17
6. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ	18

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Възложител

Община Монтана.

1.2 Място на изпълнение

Република България, област Монтана, община Монтана.

Изпълнителят може да извършва някои дейности или техни съставни задачи в своите офиси съобразно целесъобразността на съответната дейност.

1.3 Срок на изпълнение

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е от датата на сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка и е до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора, но не може да бъде по-дълъг от 8 (осем) месеца.

1.4 Информация за проекта

Община Монтана е бенефициент на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП) № Д-34-12 от 19.03.2019 г. за проект с Рег. № BG16M1OP002-5.003-0002-C01 с предмет „Подобряване качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво с алтернативни форми на отопление“.

Проектът се финансира в рамките на Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.003 „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“ по Приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

Общата цел на проекта е да се подобри качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез намаляване на емисиите на ФПЧ10 от битовото отопление като един от основните източници на замърсяване на въздуха.

Специфичната цел на проекта е да се подменят отоплителните устройства на домакинствата, които използват за отопление уреди с твърдо гориво (дърва и въглища), като се заменят с алтернативни високоефективни съвременни такива.

Изпълнението на специфичната цел на проекта е в изпълнение на Комплексната програма на община Монтана за намаляване нивата на фини прахови частици (ФПЧ10) и полициклични ароматни въглеводороди (ПАВ) в атмосферния въздух за периода 2019-2023 г. (съкр. ПКАВ), чиято обща цел е намаляване на нивата на замърсителите на въздуха и достигане на нормите за ФПЧ10 до 2020 г. Една от специфичните цели в ПКАВ е да се намалят емисиите на ФПЧ от битови източници. За постигане на тази цел в Програмата са предвидени мерки, включително за изготвяне и изпълнение на проекти за подмяна на неефективни по отношение на КАВ форми на отопление на жилищни сгради.

Екологичните ползи от проекта ще се изразят в количество спестени емисии ФПЧ10.

Социално-икономическите ползи са свързани с опазване на здравето и повишаване на качеството на живот на жителите на общината, както и подобряване на условията за отдиш както за жителите, така и за гостите на общината.

Проектът ще се изпълнява в два етапа.

Първият етап е подготвителен и е с продължителност 12 месеца. През този етап ще бъдат извършени всички подготвителни действия, необходими за прилагане на инвестиционните мерки през втория етап. Действията през Етап 1 са определени въз основа на изискванията, посочени в Насоките за кандидатстване по горесцитираната процедура на ОПОС 2014-2020 г.

Ще се проведе разяснителна кампания сред населението за възможностите за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво, като ще се разясняват възможните алтернативни форми за отопление и условията и изискванията за включване на желаещите в схемата за подмяна. Ще се проведе проучване на нагласите сред домакинства, които се отопляват с твърдо гориво, за подмяна на използваните от тях отоплителни устройства. Ще бъдат изготвени анализи, проучвания, критерии и механизми, въз основа на които ще се изготви цялостна визия за подхода, който ще се използва при реалната подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво през Етап 2 от проекта. В края на първия етап община Монтана трябва да представи на УО на ОПОС резултатите от изпълнение на Етап 1, вкл. изготвените документи и съпътстващи анализи, както и предложение за изпълнение на Етап 2, въз основа на чието одобрение от страна на УО ще бъде сключено допълнително споразумение към АДФП за изпълнение на Етап 2 на проекта.

Вторият етап е с продължителност 42 месеца. През този етап община Монтана ще проведе процедури за избор на изпълнители и ще осъществи същинските инвестиционни мерки на територията на град Монтана.

Задължителните дейности във връзка с инвестицията през Етап 2 съгласно АДФП включват:

- демонтаж на използваните отоплителни устройства;
- предаване на демонтираните устройства на лица, регистрирани за третиране на отпадъци от черни и цветни метали съгласно ЗУО;
- доставка и монтаж на новите отоплителни устройства/системи.

Ще бъдат подменени старите стационарни индивидуални и многофамилни домакински горивни устройства на твърдо гориво с друг вид отоплителни устройства, като се дава приоритет на оптимални решения и устройства от гледна точка на околна среда и климат.

Съгласно изискванията на финансиращата програма алтернативите могат да бъдат:

- друг вид отоплителни устройства - на газ; използващи електричество (с изключение на електросъпротивителни отоплителни устройства и системи); на пелети или друг вид дървесна биомаса/изкопаемо твърдо гориво. Новите устройства следва да отговарят на специфичните технически параметри, заложи в европейското и националното законодателство. Към тази група са допустими и дейности по изграждане на вътрешна сградна инсталация;
- алтернативни източници на топлинна енергия – свързване или възстановяване на връзка към газоразпределителна мрежа, вкл. газови уреди – котли и конвектори, с прилежащите им функционални части и сградната инсталация.

Допустима е подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво в самостоятелни обекти в жилищни сгради, без значение от това дали същите са обитавани от физически лица (домакинства¹) или юридически лица, при условията, разписани в Насоките за кандидатстване, част „Условия за кандидатстване“ по Процедура „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. В този смисъл обект на анализите, проучванията и обследванията, които ще се извършват в първия подготвителен етап, следва да бъдат не само домакинства, но и юридически лица в самостоятелни обекти в жилищни сгради.

Предвидените дейности в рамките на проекта включват:

Дейност 1: Подготовка на проектно предложение за кандидатстване по процедура № BG16M1OP002-5.003 „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“ на ОПОС 2014-2020 г.;

¹По смисъла на дефиницията на НСИ от преброяване на населението, 2011 г.

- Дейност 2: Организация и управление на проект;
- Дейност 3: Мерки за информация и публичност;
- Дейност 4: Подготовка на документации за възлагане на обществени поръчки за изпълнение на Етап 1 от проекта;
- Дейност 5: Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление, във връзка с планирани мерки за подмяна на стационарни индивидуални и многофамилни домакински горивни устройства на твърдо гориво;
- Дейност 6: Организиране и провеждане на обучителна кампания за населението на община Монтана;
- Дейност 7: Изготвяне на анализ на ситуацията по отношение видовете отопление по райони/квартали и техния принос към замърсяването на въздуха, както и на възможностите на домакинствата в тези райони в кратко-, средно- и дългосрочен план за преминаване към алтернативна форма на отопление;
- Дейност 8: Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетност на инвестициите в санирани сгради;
- Дейност 9: Разработване на механизъм, отчитащ приходите от предаването на заменените отоплителни устройства на лица, регистрирани за третиране на отпадъци от черни и цветни метали съгласно Закона за управление на отпадъците;
- Дейност 10: Обследване на място чрез посещения в домакинствата и изготвяне на анализи;
- Дейност 11: Изготвяне на средни/пределни цени за единица продукт или за отопление на кубичен метър за различните алтернативни форми за отопление;
- Дейност 12: Подготовка на документация за възлагане на обществени поръчки за изпълнение на Етап 2;
- Дейност 13: Подготовка на предложение за определяне на параметрите за Етап 2 на проекта;
- Дейност 14: Мерки за подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво, включително СМР на сградни инсталации и/или доставка и монтаж на материални активи.
- Дейности 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 и 13 ще се изпълняват в рамките на Етап 1 от проекта. Дейност 14 ще се изпълнява на Етап 2 от проекта, а дейности 2 и 3 ще се изпълняват и през двата етапа на проекта.

2. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

2.1 Предмет, цели и резултати от обществената поръчка

Обект на настоящата обществена поръчка е **„Техническа помощ за подготовка на инвестиционни мерки за подобряване на качеството на атмосферния въздух (КАВ) в община Монтана“**.

Целта на поръчката е да се избере квалифициран консултант, който да подпомогне община Монтана за изпълнение на първия подготвителен етап от проекта чрез изпълнение на дейности, които ще подготвят прилагането на инвестиционните мерки през втория етап от проекта.

Очакваният краен резултат от изпълнение на обществената поръчка е постигане на пълно съответствие с изискванията на УО на ОПОС 2014-2020 г. относно изпълнението на Етап 1.

2.2 Географска област, обхваната от обществената поръчка

Географската област, която следва да обхване настоящата обществена поръчка е територията на град Монтана, община Монтана, област Монтана, Република България.

2.3 Приложимо законодателство и документи

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на:

- Директива (ЕС) 2016/2284 на Европейския парламент и на Съвета от 14 декември 2016 година за намаляване на националните емисии на някои атмосферни замърсители;
- Директива 1999/30/ЕО на Съвета от 22 април 1999 година относно пределно допустимите стойности за серен диоксид, азотен диоксид, азотни оксиди, прахови частици и олово в околния въздух;
- Директива 2001/81/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2001 година, относно националните тавани за емисии на някои атмосферни замърсители;
- Директива 2004/107/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 15 декември 2004 година относно съдържанието на арсен, кадмий, никел и полициклични ароматни въглеводороди в атмосферния въздух;
- Директива 2008/50/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 май 2008 година относно качеството на атмосферния въздух и за по-чист въздух за Европа;
- Закон за опазване на околната среда (Обн. ДВ, бр. 91/25.09.2002г., посл. изм. и доп., ДВбр. 53 от 26.06.2018 г.);
- Закон за чистотата на атмосферния въздух (Обн. ДВ, бр. 45 от 28.05.1996г., посл. изм., и доп. ДВ бр. 85 от 24.10.2017 г.);
- Наредба № 14 от 23.09.1997 г. за норми за пределно допустимите концентрации на вредни вещества в атмосферния въздух на населените места (Обн. ДВ, бр. 88 от 03.10.1997г., посл. изм. и доп. ДВ бр. 42 от 29.05.2007 г., в сила от 1.01.2008 г.);
- Наредба №12/2010г. за норми за серен диоксид, азотен диоксид, фини прахови частици и олово в атмосферния въздух (Обн. ДВ бр. 58 от 30.07. 2010г., посл. изм., и доп. ДВ бр.48 от 16.06.2017 г., в сила от 16.06.2017 г.);
- Наредба № 11 от 14.05.2007 г. за норми за арсен, кадмий, живак, никел и полициклични ароматни въглеводороди в атмосферния въздух (Обн. ДВ. бр. 42 от 29.05. 2007г. в сила от 1.01.2008 г., изм. и доп., бр. 25 от 24.03.2017 г., в сила от 24.03.2017 г.);
- Наредба № 7 от 3.05.1999 г. за оценка и управление качеството на атмосферния въздух (Обн. ДВ, бр. 45 от 14.05.1999г., в сила от 1.01.2000 г.);
- Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и документите във връзка с нейното прилагане;
- Административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП) № Д-34-12 от 19.03.2019 г. за проект с Рег. № BG16M1OP002-5.003-0002-C01 с предмет „Подобряване качеството на атмосферния въздух в община Монтана чрез подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво с алтернативни форми на отопление“;
- Комплексната програма на община Монтана за намаляване нивата на фини прахови частици (ФПЧ10) и полициклични ароматни въглеводороди (ПАВ) в атмосферния въздух за периода 2019-2023 г.

2.4 Обхват на работа и конкретни дейности във връзка с изпълнение на поръчката

2.4.1 Обхват на работата на изпълнителя

Изпълнителят трябва да изпълни услугите предмет на възлагане в съответствие с изискванията на възложителя и нормативната уредба. Работата трябва да се извърши при стриктно спазване на изискванията и условията, посочени в „Насоки за кандидатстване“, част „Условия за кандидатстване“ и Приложенията към тях по Процедура BG16M1OP002-5.003 „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, публикувани на интернет страницата на Оперативната програма².

За целите на настоящата обществена поръчка се прилагат следните определения:

- „отоплително устройство“ (или „локален отоплителен топлоизточник“) означава устройство, което излъчва топлинна енергия чрез директен топлообмен или чрез директен топлообмен в комбинация с топлообмен с флуид, с цел да се постигне и поддържа определено ниво на топлинен комфорт в затвореното помещение, в което се намира устройството, евентуално в комбинация с отдаване на топлинна енергия в други помещения, и е оборудвано с един или повече топлогенератори, които преобразуват твърди горива непосредствено в топлинна енергия;
- „дървесна биомаса“ означава биомаса с произход от дървета и храсти, включително нарязани дървени трупи, цепеници, пресован дървен материал под формата на пелети, пресован дървен материал под формата на брикети, и стърготини;
- „изкопаемо твърдо гориво“ означава твърдо гориво, различно от биомаса, включително антрацитни и енергийни въглища, твърди въглища, нискотемпературен кокс, битуминозни въглища, лигнитни въглища, смес от изкопаеми горива или смес от биомаса и изкопаемо гориво;
- „отоплително устройство на газ“ означава локален отоплителен топлоизточник с открита или закрыта горивна камера, използващ газообразно гориво.

Обхватът на работа включва изпълнение на следните дейности:

- Дейност 1. Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление
- Дейност 2. Провеждане на анализи и изготвяне на обща визия за подхода за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво
- Дейност 3. Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради
- Дейност 4. Изготвяне на Механизъм, отчитащ приходи от предаването на заменените отоплителни устройства
- Дейност 5. Обследване на място чрез посещения в обектите и изготвяне на анализи
- Дейност 6. Разработване на средни/пределни цени за единица продукт за различните алтернативни форми за отопление
- Дейност 7. Изготвяне на документации за обществени поръчки
- Дейност 8. Изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта.

2.4.2 Описание на конкретните дейности във връзка с изпълнение на поръчката

2.4.2.1 Дейност 1. Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление

Целта на дейността е да се проучат нагласите на хората, които се отопляват на твърдо гориво

² <http://www.opec.moew.government.bg/bg/notice/noticedetail/from/noticecurrent/id/97/typeId/1>

и желаят да подменят отоплителните си уреди, при какви условия и с какъв алтернативен източник на отопление, както и да се събере количествена и качествена информация, необходима за изготвяне на анализи, критерии и обща визия за изпълнение на инвестиционните мерки. Проучването ще се извърши само сред домакинства, които ползват твърдо гориво за отопление на територията на общината град Монтана и имат желание да се възползват от предоставената възможност. Лица, участвали в проучването, ще бъдат включени в обследването на място, което ще се извършва в Дейност 5, и ще са потенциалните конкретни участници в Етап 2 от проекта.

За проучването изпълнителят трябва да извърши следното:

- Да разработи въпросник за провеждане на проучване относно участие в проекта на желаещите, съдържащ пълен набор от информация, която трябва да бъде попълнена от лицето. Въпросникът, който условно може да се нарече и предварителна заявка за участие, следва да е разработен по начин, така че да осигурява събиране на данни за вид на използваното твърдо гориво (дърва/въглища), местонахождение на имота, технически параметри на жилището, доходен статус (вкл. енергийни помощи), брой лица в домакинството, предпочитана алтернативна форма за отопление. Изпълнителят трябва да съгласува разработения въпросник с възложителя преди да пристъпи към неговото отпечатване и разпространение.
- Да отпечата и разпространи формуляра сред целевата група чрез различни канали, избрани от изпълнителя и съгласувани с възложителя, и да осигури възможност за разяснения относно попълване на въпросника.
- Да обработи попълнените въпросници и анализира данните от тях. Анализът следва да извежда изводи относно насочване на инвестициите от гледна точка на: географско разположение (по квартали/зони), установяване на по-големи емитери на замърсители, вкл. по квартали, технически възможности, ефективност и принос към подобряване на КАВ на предпочетените от анкетираните лица алтернативни форми за отопление.
- Да изготви доклад с резултатите от проучването.

Възложителят ще проведе информационно-разяснителна кампания сред населението паралелно с изпълнение на настоящата Дейност 1.

Кампанията ще бъде насочена преимуществено към потенциалните получатели на безвъзмездни средства за подмяна на отоплителни устройства на твърдо гориво.

2.4.2.2 Дейност 2. Провеждане на анализи и изготвяне на обща визия за подхода за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво

Целта на тази дейност е да се разработи обща визия за подхода, който общината ще приложи в Етап 2 от проекта, за подмяна на отоплителните устройства на домакинствата, отопляващи се на твърдо гориво и желаещи да се включат в проекта, с алтернативни такива, допустими по Програмата.

Визията следва да бъде разработена въз основа на налични документи, резултати от изпълнение на други дейности по настоящата обществена поръчка и изготвени анализи в рамките на настоящата Дейност.

Изпълнителят трябва да събере и систематизира наличните данни, като при необходимост събере нови или актуализира наличните данни. Възложителят ще предостави на изпълнителя всички налични документи, относими към изпълнение на задачата, вкл.: Комплексна програма на община Монтана за намаляване нивата на ФЧП10 и ПАВ в атмосферния въздух за периода 2019-2023 г.; данни от мониторинговите станции за КАВ; данни от „Овъргаз мрежи“ АД клон Монтана; Анализ на текущото състояние по отношение на видовете отопление по квартали/райони и приноса на отоплението на твърдо гориво към замърсяването на въздуха в общината, извършван в рамките на Интегриран проект по Програма LIFE на ЕС, който община Монтана

изпълнява в партньорство с още пет български общини.

Изпълнителят трябва да направи анализи, оценки и обосновки относно налична отоплителна инфраструктура, рентабилност на новите алтернативи за отопление (от гл.т. цена/тона намалено количество ФПЧ10), преценка на доходите на домакинствата и прогнозни разходи за отоплителен сезон/домакинство за всяка алтернатива, общи екологични, социални, икономически и географски и климатични характеристики на общината и град Монтана, приложимост на различните алтернативи за отопление.

Изпълнителят ще приоритизира инвестициите по квартали и по видове алтернативни видове отоплителни устройства/източник на топлинна енергия и ще разработи критерии за избор на домакинства, които да обхващат екологични, икономически, технически и социални аспекти.

Изпълнителят трябва да изготви цялостна визия за подхода, по който ще бъдат подменяни отоплителните устройства на твърдо гориво, вкл. механизъм за администриране на държавни помощи (deminimis) по проекта, в случаите, в които се предоставят средства за подмяна на отоплителни устройства на самостоятелни обекти, които извършват стопанска/икономическа дейност.

2.4.2.3 Дейност 3. Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради

Дейността има за цел да осигури механизъм, чрез който при насочване на инвестициите за подмяна на отоплителните устройства ще се осигури приоритет на сгради с по-добра енергийна ефективност. Това се налага поради факта, че лошото качество на изолацията в голяма част от жилищния фонд е фактор, който увеличава консумацията на гориво от домакинствата.

Изпълнителят трябва да извърши следното:

- Да събере данни за настоящата ситуация относно санирани еднофамилни и многофамилни сгради. Възложителят ще предостави на изпълнителя налични при него данни за санирани многофамилни сгради на територията на общината град Монтана по проекти. Изпълнителят трябва да събере данни за санирани еднофамилни сгради в град Монтана, в които отоплението е на твърдо гориво.
- Да систематизира събраните данни и извърши сравнение на местоположението на санираните страни в районите с най-високо замърсяване на въздуха с ФПЧ и визуализира резултатите в карта.
- Да изготви механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради.

2.4.2.4 Дейност 4. Изготвяне на Механизъм, отчитащ приходи от предаването на заменените отоплителни устройства

През Етап 2 от проекта при изпълнение на инвестиционните мерки, демонтираните стари отоплителни устройства ще бъдат предавани за последващо третиране на лица, регистрирани за третиране на отпадъци от черни и цветни метали по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО). Очаква се, че при изпълнението на тази дейност ще бъдат генерирани приходи, които възложителят ще използва за неикономически дейности, насочени към подобряване на жизнената среда чрез различни облагородителни мероприятия с екологична насоченост. Изпълнението на тази дейност от Етап 2 ще става при стриктно спазване на регламентирани правила, които в подготвителния етап следва да бъдат подготвени.

Изпълнителят трябва да изготви механизъм, по който ще се отчитат приходите от предаването на демонтираните устройства, включително начин за определяне на прогнозния размер на приходите в резултат от предаването за последващо третиране на демонтираните отоплителни устройства, процеса на предаване на старите отоплителни устройства и процедура по отчитане

(докладване) на приходите от предаването.

Към настоящия момент възложителят има намерение да възложи на избрания изпълнител за демонтаж на старите отоплителни устройства, който ще бъде избран в началото на Етап 2, да извършва и предаването за последващо третиране на демонтираните уреди. Ако обаче в хода на изпълнение на дейностите изпълнителят на настоящата поръчка прецени, че друг подход е по-ефективен, той може да направи писмено обосновано предложение до възложителя, което ще бъде обсъдено и по преценка на възложителя може да бъде прието.

2.4.2.5 Дейност 5. Обследване на място чрез посещения в обектите и изготвяне на анализи

Целта на Дейност 5 е да се обследват обекти, за които са получени попълнени предварителни заявки в рамките на проучването на нагласите сред населението, отопляващо се с твърдо гориво.

Изпълнителят следва да извърши следното:

- Да изготви инструментариум за провеждане на обследването на място. Подготвените материали следва да са разработени по начин, чрез който ще се осигури събиране на данни и информация относно 1) достоверност на данните, посочени в попълнените въпросници в Дейност 1; 2) физически характеристики на обекта в контекста на подмяната на старите отоплителни устройства на дърва и въглища с нови. Изпълнителят трябва да съгласува разработения инструментариум с възложителя преди да пристъпи към посещения на обектите.
- Да извърши посещения на място в обекти, за които са получени предварителни заявки за подмяна на отоплителните уреди. По време на посещенията на място изпълнителят трябва да събере информация и данни чрез разговор/интервю с представител/и на домакинството и физически оглед на обекта.
- Да изготви доклад с резултатите от проучването, който задължително съдържа прогнозен брой домакинства за подмяна на отоплителни уреди и алтернативите за отопление по видове съгласно допустимите по проекта.

2.4.2.6 Дейност 6. Разработване на средни/пределни цени за единица продукт за различните алтернативни форми за отопление

Изпълнителят следва да разработи средни/пределни цени за единица продукт или за отопление на кубичен метър за различните алтернативни форми на отопление при подмяна на устройство на дърва и въглища.

Средни/пределни цени за единица продукт или за отопление на кубичен метър се разработват за всеки допустим вид алтернативно отоплително устройство или източник на топлинна енергия, приложими за общината град Монтана.

Определените средни/пределни цени трябва да отговарят на пазарните цени в страната.

2.4.2.7 Дейност 7. Изготвяне на документации за обществени поръчки

Целта на задачата е да се подготвят документации за обществени поръчки за възлагане изпълнението на основни дейности от Етап 2.

Изпълнителят трябва да изготви документации за възлагане на следните обществени поръчки:

1. Документация за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител по ЗОП за услуга с предмет „Демонтаж на отоплителни устройства на твърдо гориво“

Демонтажът на старите отоплителни уреди е задължителна основна дейност в Етап 2 от проекта.

2. Документация за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнители по ЗОП за доставка и монтаж на нови отоплителни устройства

В настоящия етап се допуска, че ще бъде изготвена една документация за доставка/монтаж с обособени позиции на всеки отделен вид алтернативни отоплителни устройства. Изготвянето на документация за доставка и монтаж ще се базира на приетия подход за начин на възлагане съобразно общата визия за подмяна на отоплителните устройства и когато е приложимо, на разработените средни/пределни цени. Изпълнителят следва да направи аргументирано предложение до възложителя относно брой обособени позиции или обществени поръчки и да изготви документите след одобрение на направеното предложение.

При изготвяне на документациите изпълнителят трябва да спазва ЗОП и ППЗОП и приложимата нормативна уредба съобразно предмета на съответната поръчка и всички приложими указания на УО на ОПОС във връзка с процедура BG16M1OP002-5.003 „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“.

2.4.2.8 Дейност 8. Изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта

Изпълнителят трябва да подпомогне възложителя при изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта, като извърши следното:

- Изчисли целевите стойности за общото количество намалени емисии ФПЧ10 в резултат на изпълнение на проекта. За целта изпълнителят трябва да ползва „Указания за изчисление на целевата стойност на индикатора за резултат за втория етап от изпълнението на проект по процедура „Мерки за подобряване качеството на атмосферния въздух“ по ОПОС 2014-2020 г.“, публикувани на страницата на ОПОС 2014-2020 г., Насоки за кандидатстване, част „Условия за кандидатстване“, Приложение № 7 към процедурата³. Изпълнителят ще изготви доклад с обосновка на изходните данни, приложените методи за изчисления и получения резултат.
- Изготви проекти на следните документи:
 - План за изпълнение – включващ идентификация и описание на дейностите
 - Анализ на остойностяване на всички предвидени дейности за втори етап.
 - Детайлизиран бюджет за Етап 2 на проекта, отчитащ всички указания за допустимост на разходите по цитираната процедура на ОПОС 2014-2020 г.
 - План за външно възлагане с график за провеждане на обществените поръчки през Етап 2

Документите ще послужат за изготвяне на обосновката и предложението на възложителя до УО на ОПОС 2014-2020 г. за изпълнение на Етап 2 от проекта.

2.5 Крайни резултати (продукти) от изпълнението на поръчката

Изпълнителят предава на възложителя следните крайни резултати (продукти) от изпълнението на договора:

Дейност	Резултат (продукт)
Дейност 1	Доклад, съдържащ резултати от проведено проучване на нагласите на населението
Дейност 2	Доклад, съдържащ Визия за подмяна на отоплителните устройства, вкл. приложения с извършени анализи, обосновки, проучвания

³<http://www.opec.moew.government.bg/bg/notice/noticedetail/from/noticecurrent/id/97/typeId/1>

Дейност	Резултат (продукт)
Дейност 3	Доклад, съдържащ Механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради
Дейност 4	Доклад, съдържащ Механизъм, отчитащ приходите от предаване на заменените отоплителни устройства
Дейност 5	Доклад с резултати от проучване на място
Дейност 6	Доклад, съдържащ обосновани средни/пределни цени за различните алтернативни форми за отопление при подмяна на устройствата на дърва и въглища
Дейност 7	1. Документация за възлагане на обществена поръчка за демонтаж на отоплителни устройства на твърдо гориво 2. Документация за възлагане на обществени поръчки за доставка и монтаж на нови отоплителни устройства
Дейност 8	1. Доклад с изчислена целева стойност за общото количество намалени емисии $ФПЧ_{10}$ в резултат на изпълнение на проекта 2. Доклад във връзка с изпълнение на Етап 2, съдържащ план за изпълнение, анализ на остойността на дейностите, индикативен бюджет и план за външно възлагане

3. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕКСПЕРТИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За изпълнение на обществената поръчка изпълнителят трябва да разполага с екип за изпълнение, който включва минимум 5 (пет) квалифицирани експерти, които да отговарят на следните минимални изисквания във връзка с образование, квалификация, общи и специфичен професионален опит:

3.1 Ръководител на екип

Минимални изисквания:

Образование и квалификация: Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока, с придобита специалност в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“ или „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС № 125/2002 г. или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

Общ професионален опит по придобитата специалност: 5 (пет) години.

Специфичен професионален опит: Участие на ръководна позиция в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга за подготовка и/или управление на проект в областта на околната среда или в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга за разработване на стратегически/ планови/ програмни документи в областта на околната среда.

3.2 Експерт № 1 по качество на атмосферния въздух

Минимални изисквания:

Образование и квалификация: Висше образование, образователно-квалификационна степен

„бакалавър“ или еквивалентна или по-висока, с придобита специалност в област на висше образование „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС № 125/2002 г. или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

Общ професионален опит по придобитата специалност: 5 (пет) години.

Специфичен професионален опит: Участие в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга за разработване на план/програма в областта на качество на въздуха и/или 1 (една) дейност/услуга за мониторинг на качеството на атмосферния въздух и/или 1 (една) дейност/услуга за инвентаризация на емисии на вредни вещества във въздуха.

3.3 Експерт № 2 по качество на атмосферния въздух

Минимални изисквания:

Образование и квалификация: Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока, с придобита специалност в област на висше образование „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС № 125/2002 г. или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

Общ професионален опит по придобитата специалност: 5 (пет) години.

Специфичен професионален опит: Участие в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга в областта на качество на въздуха, в която да е извършвал дисперсионно моделиране.

3.4 Експерт по финанси

Минимални изисквания:

Образование и квалификация: Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока, с придобита специалност в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Икономика“ или „Администрация и управление“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС № 125/2002 г. или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

Общ професионален опит по придобитата специалност: 3 (три) години.

Специфичен професионален опит: Участие в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга за разработване на икономически и/или финансови анализи за проекти или за стратегически/ планови/ програмни документи в областта на околната среда с остойностяване на мерки.

3.5 Експерт по проучване на нагласите на населението

Минимални изисквания:

Образование и квалификация: Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна или по-висока, с придобита специалност в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС № 125/2002 г. или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

Общ професионален опит по придобитата специалност: 3 (три) години.

Специфичен професионален опит: Участие в изпълнението на 1 (една) дейност/услуга за проучване на обществени нагласи на национално, регионално или общинско равнище.

По смисъла на параграф 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „професионална компетентност“ е *наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.*

Един експерт не може да бъде предложен едновременно за повече от една експертна позиция.

Ключовите експерти се посочват в, и са част от техническото предложение на участника.

Предложените ключови експерти се оценяват от възложителя съгласно критериите за възлагане, посочени в Методиката за определяне на комплексна оценка на офертите.

Изпълнителят посочва в техническото си предложение и допълнителни експерти, извън посочените в Техническата спецификация, с подходяща квалификация и професионален опит според идентифицираната необходимост от допълнителни експерти.

Допълнителните експерти не е необходимо да бъдат предложени поименно, а само като опит и експертиза, за която те ще бъдат наети.

В етапа на провеждане на процедурата, възложителят не оценява професионалната компетентност на допълнителните експерти. Участниците включват в техническото си предложение информация относно своите намерения във връзка с използването на допълнителни експерти. Участникът, избран за изпълнител, представя поименен списък на всички експерти, които ще използва за изпълнение на поръчката, във встъпителния доклад.

Изпълнителят съобразно преценената от него необходимост осигурява необходимия помощен персонал (администратори, сътрудници, шофьори и/или други).

В т. 6 на Техническото предложение участниците следва да представят Описание на професионалната компетентност на персонала за изпълнение на поръчката:

Описанието на професионалната компетентност на персонала за изпълнение на поръчката се представя за всеки ключов експерт, включен в екипа за изпълнение. В описанието за професионалната компетентност на експерта се посочват образование, професионален опит, съотнесими към изискванията за съответния експерт, както и се прилагат доказателства, които да доказват изискуемото образование и професионален опит на експерта. Доказателствата могат да включват копия от дипломи, трудови/служебни/осигурителни книжки, копия от заповеди/договори, сертификати, референции/удостоверения/препоръки от работодатели/възложители или други релевантни документи, доказващи професионалната компетентност на експерта.

За целите на настоящата поръчка следва да се счита, че издадените автореференции/документи или декларации от даден експерт, чрез които същият потвърждава изискуемата професионална компетентност няма да се приемат за доказателства. В случаите, когато участникът се явява работодател на предложения експерт, издадената от него Референция/документ, удостоверяваща професионалния опит на експерта, задължително следва да бъде придружена с доказателство, издадено от съответния Възложител на цитираните в референцията/документа услуги/дейности, че същите са успешно приключили. В случаите, когато от приложените доказателства, издадени от съответния Възложител, не са посочени конкретните дейности, изпълнени от предложения експерт, то следва да се представят и други допълнителни документи, различни от декларации, от които това е видно. Последното е валидно и за лицата, представляващи участника, които предвид позицията, която заемат, не могат по презумпция да се считат, че задължително участват в прякото изпълнение на дадена услуга/действие, реализирана от дружеството, което представляват.

Приложени копия на документи с нечетлива в тях информация – дати, години, имена и т.н. няма да бъдат разглеждани.

4. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

В т. 5 на Техническото предложение участниците следва да представят Предложение за изпълнение на обществената поръчка, което следва да включва като минимум следните елементи:

I. Подход за изпълнение на обществената поръчка, включващ описание на видовете дейности и задачи във връзка с изпълнение на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи подход за изпълнение на обществената поръчка, който да включва описание на видовете дейности по изпълнение на предмета на поръчката и последователността на тяхното изпълнение, в съответствие с техническата спецификация и предложения линеен график за изпълнение на поръчката.

Всяка една от предвидените дейности в рамките на поръчката, следва да бъде представена като съвкупност от взаимосвързани задачи, представени в логическа последователност.

Забележка: Под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност в обхвата на обществената поръчка, чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и резултати.

II. Предложената организация за изпълнението на дейностите в обхвата на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи планираната организация на работата на екипа за изпълнение на поръчката. Участникът следва да представи разпределението на функциите и отговорностите на отделните членове на екипа, както и на различните икономически оператори (в случай на участници-обединения и/или при използване на подизпълнители и/или трети лица) по всяка една от дейностите в рамките на поръчката, съгласно Техническата спецификация.

За всяка една от дейностите, предвидени в рамките на поръчката следва да бъде показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача.

Забележка: Под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност в обхвата на обществената поръчка, чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и резултати.

III. Необходими ресурси за изпълнение на предмета на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи необходимите ресурси за изпълнение на всяка от дейностите и дефинираните задачи по предмета на поръчката – материали, техническо оборудване, документи и др.

Забележка: Под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност в обхвата на обществената поръчка, чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и резултати.

IV. Времево разпределение (индикативен план-график) на изпълнението на предмета на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи времево разпределение (индикативен план-график) на изпълнението на всяка дейност и дефинирана задача в обхвата на предмета на обществената поръчка.

Между представения план-график за изпълнение на поръчката и останалите части от Техническото предложение следва да е налице е пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия план-график.

Забележка: Под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност в обхвата на обществената поръчка, чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и резултати.

V. Предложени комуникационни процедури (начин на взаимодействие с възложителя и други заинтересовани страни (идентифицирани от участника), свързани с изпълнението на всяка една от дейностите в обхвата на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи предвидените начини за комуникация и взаимодействие с възложителя и други заинтересовани страни (идентифицирани от участника), свързани с изпълнението на всяка една от дейностите в обхвата на обществената поръчка.

VI. Предложени механизми за осигуряване на качеството при изпълнение на обществената поръчка

В рамките на тази част от Предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи предвидения от него механизъм за осигуряване на качеството при изпълнение на обществената поръчка. Предложението на участника трябва да съдържа описание на методите и системата, които ще бъдат използвани при изпълнението на поръчката, за осигуряване на качествено изпълнение на включените в предмета ѝ дейности, в т.ч. ролята и отговорностите на ключовите експерти по отношение контрола на качеството. В своето Предложение за изпълнение на поръчката участниците следва да предложат оперативни индикатори, чрез които да се проследява изпълнението на отделните дейности по обществената поръчка, както и етапите на тяхното отчитане пред Възложителя.

ВАЖНО! В случай, че участник представи Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не включва посочените по-горе елементи, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Отстраняват се оферти, чиито Технически предложения показват вътрешна несъвместимост и/или противоречия по отношение на дейности, срокове, организация, човешки и т.н. ресурси, както и в които има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или процедури, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и противоречия с изискванията на Възложителя и Техническата спецификация.

Отстраняват се оферти, чиито Технически предложения съдържат план-графици за изпълнение на поръчката, които показват вътрешна несъвместимост/противоречие или несъответствие с останалите части от Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

5. ДОКЛАДВАНЕ

5.1 Доклади за отчитане на напредъка

За отчитане на напредъка във връзка с изпълнение на договора, изпълнителят ще представя на възложителя встъпителен доклад, периодични доклади и окончателен доклад.

- *Встъпителен доклад.* Встъпителният доклад съдържа актуализирана работна програма с

график за изпълнение на дейностите и списък на членовете на екипа и техните функции съобразно дейностите и задачите в работната програма.

- *Месечни доклади.* Месечните доклади трябва да дават кратко описание на извършената работа през отчетния период, постигнатите резултати/продукти от изпълнението, възникнали проблеми и приложени/предложени мерки за тяхното преодоляване, напредък по графика за изпълнение - в таблична или графична форма. Докладите следва ясно да разграничават дейности и резултати, изпълнени и приети за приключени, и дейности и задачи все още в процес на изпълнение, така че да се получи ясна представа за изпълнение на графика.
- *Окончателен доклад.* Окончателният доклад информира възложителя за цялостното изпълнение на договора. Изпълнителят следва да направи цялостна оценка на свършената от него работа. Окончателният доклад също така трябва да дава заключителни препоръки, както и да информира възложителя за някои нерешени въпроси (ако има такива), които пряко или косвено са свързани с изпълнение на Етап 2 и на цялостното изпълнение на проекта и възложителят ще трябва да търси подходящо решение. В окончателния доклад изпълнителят следва да включи пълен опис на резултатите/продуктите (доклади, писма, протоколи от срещи и др.), произведени в изпълнение на договора.

Докладите за отчитане на напредъка се предават на възложителя в следните срокове:

Доклад	Срок за предаване
Встъпителен доклад	до 20 (двадесет) календарни дни от датата на сключване на Договора за обществената поръчка
Месечни доклади	до 7 (седем) календарни дни след изтичане на месеца
Окончателен доклад	до 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане на срока на договора

5.2 Крайни продукти

Крайните продукти се предават в следните срокове:

Дейност	Срок за предаване
Крайни продукти от Дейност 1, Дейност 3, Дейност 4 и Дейност 6	Не по-късно от 7 (седем) календарни дни след изтичане на 5-и месец от датата на сключване на Договора
Крайни продукти от Дейност 2, Дейност 5, Дейност 7 и Дейност 8	Не по-късно от 20 (двадесет) календарни дни преди изтичане на срока на договора

5.3 Изисквания относно формат

Всички доклади за отчитане на изпълнението и всички крайни продукти се изготвят в един екземпляр на хартиен носител и един електронен носител. Документите на електронен носител трябва да бъдат представени в редактируем формат, съвместим с програмите за текстообработка и електронни таблици (MSWord, MSExcel). Докладите трябва да имат заглавна страница, която да включва името на договора, името на проекта на възложителя, заглавие на доклада, дата на издаване и обхванат период, името и адреса на изпълнителя, както и изискваната визуализация съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“. Всички доклади се подписват от ръководителя на екипа на изпълнителя.

Възложителят одобрява докладите или ги връща с коментари и искане за допълване и/или коригиране. Начинът на предаване и приемане на изпълнението е описан в проекта на договор.

6. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнителят следва да изпълни поръчката в съответствие с изискванията на възложителя и приложимата нормативна уредба.

За отчитане на резултатите от изпълнение на поръчката изпълнителят е длъжен да представя на възложителя посочените в Техническата спецификация доклади.

Изпълнителят трябва да съблюдава изискванията във връзка с информация и публичност при изпълнение на проекти, финансирани от ЕСИФ, посочени в „Единен наръчник на бенефициента за информация и комуникация 2014-2020 г.“, вкл. относно текстова и визуална идентификация на финансовия принос на ЕСИФ и националното съфинансиране. При поискване от възложителя, изпълнителят ще има задължение да участва чрез свои компетентни представители в информационни мероприятия, организирани от възложителя във връзка с проекта.

Изпълнителят следва да изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи във връзка с изпълнение на обществената поръчка. Документите трябва да са подредени в хронологична проследимост и по начин, осигуряващ проверка на извършените дейности и адекватна одитна следа. Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи, които по закон се съхраняват при него и не могат да бъдат предадени на възложителя след приключване на работите, като спазва изискванията за съхраняване на документите съгласно чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Закона за счетоводството.

Изпълнителят е длъжен да оказва съдействие при извършване на документални проверки и проверки на място от страна на възложителя и от външни одитиращи институции, като осигури достъп до документацията по изпълнението на договора и до своите офиси и необходимия човешки ресурс за периода на проверката.