


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Монтана		Национален регистрационен номер: ² 000320872	
Пощенски адрес: ул. Извора № 1			
Град: Монтана	код NUTS: BG312	Пощенски код: 3400	Държава: BG
Лице за контакт: Деян Димитров		Телефон: +359 96394262	
Електронна поща: ddimitrov@montana.bg		Факс: +359 96300462	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.montana.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.montana.bg/общинска-администрация/обществени-поръчки			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.montana.bg/porachki/открита-процедура-техническа-помощ-з			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени ☐ електронно посредством: (URL) ☒ горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друг тип: _____	
☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☒ Общи обществени услуги ☐ Отбрана		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Техническа помощ за подготовка на инвестиционни мерки за подобряване на качеството на атмосферния въздух (КАВ) в община Монтана

Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 90700000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предмет на поръчката е „Техническа помощ за подготовка на инвестиционни мерки за подобряване на качеството на атмосферния въздух (КАВ) в община Монтана“.

Обхватът на настоящата обществена поръчка включва изпълнение на следните дейности:

Дейност 1. Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление;

Дейност 2. Провеждане на анализи и изготвяне на обща визия за подхода за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво;

Дейност 3. Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради;

Дейност 4: Изготвяне на Механизъм, отчитащ приходи от предаването на заменените отоплителни устройства;

Дейност 5. Обследване на място чрез посещения в обектите и изготвяне на анализи;

Дейност 6. Разработване на средни/пределни цени за единица продукт за различните алтернативни форми за отопление;

Дейност 7. Изготвяне на документ. за общ. поръчки;

Дейност 8. Изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:2

Стойност, без да се включва ДДС: 316666.66 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание 1

II.2.1) Наименование: 2

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2

Основен CPV код: 1 90700000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
П.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Община Монтана код NUTS: ¹ BG312	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предмет на обществената поръчка е „Техническа помощ за подготовка на инвестиционни мерки за подобряване на качеството на атмосферния въздух (КАВ) в община Монтана“. Предметът на поръчката включва изготвяне на анализи, проучвания, механизми и други подготвителни документи, необходими за изпълнение на инвестиционни мерки за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво на домакинствата в община Монтана с алтернативни високоефективни отоплителни устройства. Обхватът на настоящата обществена поръчка включва изпълнение на следните дейности: Дейност 1. Проучване на нагласите на населението, използващо дърва и въглища за отопление Дейност 2. Провеждане на анализи и изготвяне на обща визия за подхода за подмяна на отоплителните устройства на твърдо гориво Дейност 3. Разработване на механизъм за осигуряване на приоритетно насочване на инвестициите в санирани сгради Дейност 4: Изготвяне на Механизъм, отчитащ приходи от предаването на заменените отоплителни устройства Дейност 5. Обследване на място чрез посещения в обектите и изготвяне на анализи Дейност 6. Разработване на средни/пределни цени за единица продукт за различните алтернативни форми за отопление Дейност 7. Изготвяне на документации за обществени поръчки Дейност 8. Изготвяне на предложение за параметрите на Етап 2 от проекта.	
П.2.5) Критерии за възлагане ☒ Критериите по-долу ☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20} 1 Професионална компетентност на персонала (ПКП) 60% ☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20} ☒ Цена - Тежест: ²¹ 40% ☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 316666.66 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 8 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒ Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

П.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

П.2.12) Информация относно електронни каталози

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

Идентификация на проекта:

Проект с Рег. № BG16M1OP002-5.003-0002-C01 „Подобр. кач-вото на атм. въздух в общ.Монтана чрез подмяна на отопл. устр. на твърдо гориво с алтерн. форми на отопление" по ОПОС 2014-2020 г.

П.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания, свързани с годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Всеки участник трябва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти на участника за последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, в обемите, посочени по-долу в „изисквани минимални нива“.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Реализиран общ оборот не по-малко от 300 000 (триста хиляди) лв.

„Годишен общ оборот“ по смисъла на §2, т. 66 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е сумата от нетните приходи от продажби.

При подаването на офертата участникът декларира съответствието си с поставените минимални изисквания за икономическо и финансово състояние чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като следва да посочи изискуемата информация в Част IV:

Критерии за подбор, буква Б: „Икономическо и финансово състояние, т. 1 а) и т. 2 а)“.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на

процедурата, а именно:

1) Съставените от него годишни финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква – за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността;

2) Справка за общия оборот.

На основание на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участникът, определен за изпълнител, представя документите по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП, преди сключване на договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка.

За участник – чуждестранно лице, оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум една услуга/действие с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката. Под „услуга/действие с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ се разбира:

услуга/действие за изготвяне на стратегия / план / програма за качество на атмосферния въздух (КАВ) на национално или регионално или общинско ниво. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази дейност/услуга, чието изпълнение е приключило в рамките на заложените от Възложителя тригодишен период от датата на подаване на офертата за участие в настоящата процедура. Възложителят ще приеме за достатъчни услуги/действия, идентични или сходни с предмета на поръчката, независимо от обема, в който са реализирани.

2. Участникът трябва да има внедрена Система за управление на качеството, съгласно стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентен в обхват, включващ консултантски услуги в областта на околната среда или еквивалентен.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум една услуга/действие с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката. Под „услуга/действие с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ се разбира:

услуга/действие за изготвяне на стратегия / план / програма за качество на атмосферния въздух (КАВ) на национално или регионално или общинско ниво. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази дейност/услуга, чието изпълнение е приключило в рамките на заложените от Възложителя тригодишен период, от датата на подаване на офертата за участие в настоящата процедура. Възложителят ще приеме за достатъчни услуги/действия, идентични или сходни с предмета на поръчката, независимо от обема, в който са реализирани. Съответствието с критериите за подбор за технически и професионални способности се удостоверява в Част IV, Раздел В, т. 1 б) от ЕЕДОП с посочване на информация за услугите с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката, с посочване на стойностите, обхват, датите и получателите.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

2. Участникът трябва да има внедрена Система за управление на качеството, съгласно стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентен в обхват, включващ консултантски услуги в областта на околната среда или еквивалентен.

Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са

акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини, при условие че участникът е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. Участниците декларират съответствие с изискванията в Част IV, раздел Г от еЕЕДОП: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, минималните изисквания по т. 3.2 се доказват с представянето на Копия от валидни сертификат за внедрена „Система за управление на качеството" или еквивалент или аналогични европейски или международни стандарти за качество, с посочения от възложителя обхват или еквивалентен.

На основание на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участникът, определен за изпълнител, представя документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП преди сключване на договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно ЮЛ или ФЛ или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, и на изискванията на ЗОП и ППЗОП. В случай че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, той представя оригинал или копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ, от който да са видни правното основание за създаване на обединението. Участник, който възнамерява да ползва подизпълнители, трябва да посочи в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи.

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП и основанията по § 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК и чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 25.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: Заседателната зала в административната сграда на община Монтана, гр. Монтана, ул. Извора № 1.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

☐ Ще се прилага електронно поръчване

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор и минималните изисквания за икономическото и финансово състояние се доказва от обединението, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението.

В случай че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка, подизпълнителите следва да отговарят на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 3% (три на сто) от общата цена на договора без включен ДДС. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по сметка на община Монтана; банкова гаранция в оригинал; застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша №18

Град:
София

Пощенски код:
1000

Държава:
BG

Телефон:
+359 29884070

Електронна поща:
cpcadmin@cpc.bg

Факс:
+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:		
Съгласно чл. 197, ал.1 от ЗОП		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 21.10.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва