



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОКОЛНА СРЕДА

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет
„Инвеститорски контрол и строителен надзор за изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

№ BG16M1OP002-2.005-0006-U-04

Днес, 01.07.2019 г., на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена обществена поръчка с предмет „Инвеститорски контрол и строителен надзор за изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, открита с Решение №ЗОП-34 от 15.10.2018 г. на кмета на община Монтана по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП и в изпълнение на Решение №ЗОП-16Б от 10.05.2019 г. на кмета на община Монтана за определяне на изпълнител и в изпълнение на Административен договор № Д-34-19 от 05.04.2018 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда (ОПОС) 2014-2020 г.“ за проект № BG16M1OP002-2.005-0006-C01 „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз и от държания бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ в рамките на процедура № BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“ по Приоритетна ос 2 на Програмата.

се сключи настоящия Договор между:

ОБЩИНА МОНТАНА с ЕИК 00320872 и с адрес: 3400 гр. Монтана, ул. „Извора“ №1, представлявана от Златко Софрониев Живков – Кмет на Община Монтана, и Юлия Димитрова Илиева – гл. счетоводител, от една страна, наричана по-нататък „**Възложител**“, и

„БИОКОМПОСТ - МОНТАНА - 2018“ ДЗЗД с ЕИК 177364932 и със седалище и адрес на управление: адрес гр. София 1000, бул. „Стефан Стамболов“ №30, ет. 2, представлявано от Емил Георгиев Тодоров – управител, от друга страна, наричана по-нататък „**Изпълнител**“

Участници в обединението:

- „**Строителен стандарт**“ ЕООД с ЕИК 130077085 и със седалище и адрес на управление гр. София 1000, бул. „Стефан Стамболов“ №30, ет. 2, представлявано от Емил Георгиев Тодоров – управител;
- „**Булпроект консулт**“ ООД с ЕИК 111555221 и със седалище и адрес на управление гр. София 1000, бул. „Васил Левски“ №109, представлявано от Александра Писарска – управител;



Проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

- „Копчев-Екобилд“ ЕООД с ЕИК 131450620 и със седалище и адрес на управление гр. София 1618, ул. „Голям Братан“ №27, представлявано от Неделчо Милчев Копчев – управител.

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Инвеститорски контрол и строителен надзор за изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, наричани за краткост „Услугите“.**

(2) В рамките на предмета на Услугите по ал. 1, Изпълнителят се задължава да осъществи следните специфични дейности:

- Дейност № 1: Упражняване на независим строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ за изпълнение на обекта
- Дейност № 2: Изработване на технически паспорт на обекта, съгласно чл.176 буква „а“ от ЗУТ в обхвата, посочен в чл. 4 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите
- Дейност № 3: Изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за изпълнение на обектите
- Дейност № 4: Изпълнение функциите на координатор по безопасност и здраве
- Дейност № 5: Осъществяване на инвеститорски контрол по отношение на всички аспекти на качеството, напредъка и спазване на договорните условия на договора за инженеринг на компостиращата инсталация за зелени и/или биоразградими отпадъци и договора за доставка на мобилно оборудване за нуждите на компостиращата инсталация

Чл. 2. Изпълнителят се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, на която Изпълнителят е получил писмено известие от Възложителя за започване на изпълнението на договора и приключва в деня на одобрение от страна на Възложителя на Окончателен доклад за изпълнение на договора за обществена поръчка, но не рано от 06.04.2020 г.

(2) Отговорността на Изпълнителя при изпълнение на обществената поръчка приключва един месец след изтичане на последния гаранционен срок, съгласно сключения от община Монтана договор за инженеринг на компостиращата инсталация за зелени и/или биоразградими отпадъци.

Чл. 4. (1) В случай че срокът за изпълнение на Административния договор за безвъзмезд-

на финансова помощ бъде спрян, изпълнението на договора за строителен надзор също се спира. В случай че срокът за изпълнение на Договора за БФП бъде удължен, срокът на договора за строителен надзор, респективно се удължава.

(2) При спиране на строителството поради обективни причини, включително лоши / неподходящи метеорологични условия и други, за които Изпълнителят няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Срокът за изпълнение на поръчката може да бъде удължен с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства, съгласно определението дадено в т.27 от §2 на Допълнителните разпоредби към ЗОП, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването им, на база на представените документи/доказателства. Конкретната причина, времето, с което се удължава срокът на изпълнение на поръчката, се определят в констативен протокол, съставен и подписан от Страните.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора: територията на община Монтана, по местонахождението на обекта и офиса на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) За предоставянето на Услугите, Възложителят се задължава да плати на Изпълнителя обща цена в размер на 197 000,00 (сто деветдесет и седем хиляди) лева без ДДС или 236 400,00 (двеста тридесет и шест хиляди и четиристотин) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващо Приложение № 3, включващо.

(2) в цената по ал. 1 са включени всички разходи на изпълнителя за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от Изпълнителя.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от Възложителя по указание от Изпълнителя или от Изпълнителя за сметка на Възложителя. В последния случай, направените от Изпълнителя разходи се възстановяват на Изпълнителя от Възложителя срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на Възложителя, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 7. (1) Възложителят плаща на Изпълнителя Цената по този Договор под формата на авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане.

(2) Авансовото плащане по договора за обществена поръчка е в размер на 10% (десет на сто) от стойността на договора за обществена поръчка. Авансовото плащане се извършва след представяне от Изпълнителя и одобрени от Възложителя: Встъпителен доклад за изпълнение на поръчката и Фактура на стойност равна на стойността на авансовото плащане. Авансовото плащане е платимо до 10 (десет) календарни дни от датата на одобряването на документите за авансово плащане от Възложителя. Авансовото плащане се погасява чрез приспадане на пропорционални суми от междинните плащания към Изпълнителя, до размера на полученото Авансово плащане.

(2) Първото междинно плащане в размер на 20% от договора за обществена поръчка (след

отчитане на приспадащата се част от авансовото плащане) е дължимо след приемане на изпълнението на най-малко 30% от стойността на дейностите по осъществяване на инженеринг на компостиращата инсталация и/или дейностите по доставка на мобилно оборудване за компостиращата инсталация, удостоверено със съответните актове и протоколи по Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и/или съответните приемо-предавателни протоколи. Първото междинно плащане се извършва след приемане на Първи междинен доклад за изпълнение на поръчката, в срок от 10 (десет) дни от датата на одобряване на представената фактура за първо междинно плащане.

(3) Второто междинно плащане в размер на 20% от договора за обществена поръчка по (след отчитане на приспадащата се част от авансовото плащане) е дължимо след приемане на изпълнението на най-малко 60% от стойността на дейностите по осъществяване на инженеринг на компостиращата инсталация и/или дейностите по доставка на мобилно оборудване за компостиращата инсталация, удостоверено със съответните актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и/или съответните приемо-предавателни протоколи. Второто междинно плащане се извършва след приемане на Втори междинен доклад за изпълнение на поръчката, в срок от 10 (десет) дни от датата на одобряване на представената фактура за второ междинно плащане.

(4) Третото междинно плащане в размер на 30% от договора за обществена поръчка по (след отчитане на приспадащата се част от авансовото плащане) е дължимо след съставяне на Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа на компостиращата инсталация - Образец 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и предаване на Възложителя на Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор. Третото междинно плащане се извършва след приемане на Трети междинен доклад за изпълнение на поръчката, в срок от 10 (десет) дни от датата на одобряване на представената фактура за трето междинно плащане.

(5) Стойността на авансовото и междинните плащания не може да надвишава 80 (осемдесет) % от стойността на обществената поръчка.

(6) Окончателното плащане по настоящата обществена поръчка в размер на 20% от стойността на договора за обществена поръчка се извършва след издаване на Разрешение за ползване за компостиращата инсталация, издадено при условия и ред определени в Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и след приемане на Окончателен доклад за изпълнение на поръчката в срок от 10 (десет) дни от датата на одобряване на представената фактура за окончателно плащане.

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: Пощенска банка

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG23BPBI79391080202101

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всяко плащане по договора се извършва след предоставяне на фактура, която се издава от Изпълнителя. Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на ОПОС 2014-2020 г. и съдържа следните задължителни реквизити:

Получател: Община Монтана
Адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 1
ЕИК: 00320872
Получил фактурата: Детелинка Рангелова
Номер на документа, дата, място
Текст: Разходът е по Административен договор № Д-34-19/05.04.2018 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда (ОПОС) 2014-2020 г.“ за проект № BG16M1OP002-2.005-0006-C01 „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“.

РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. При подписването на този Договор, Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Цената на Договора без ДДС, а именно 5 910,00 (пет хиляди деветстотин и десет) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по Договора.

Чл. 10. Гаранция за изпълнение е представена като парична сума и сумата е внасена по банковата сметка на Възложителя, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 11. (1) Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 9 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(3) Възложителят освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. 28 и 29 от Договора на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора. При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, Изпълнителят предоставя на Възложителя документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 12. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 13. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след Датата на получаване на Възлагателно писмо и Възложителят развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя, и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;
3. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 15. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл. 16. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 17. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на Изпълнителя

Чл. 18. Изпълнителят има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 9 от договора;
2. Да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. Възражения срещу предписанията на Изпълнителя по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.
4. Да уведоми незабавно Възложителя при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстра-

няване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно Възложителя и органите на съответната ДНСК.

5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява Възложителя.

Чл. 19. Изпълнителят се задължава:

1. Да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. Да информира своевременно Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;

4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 41 от Договора;

5. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на Изпълнителя освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

6. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

7. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя.

8. Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договорите за инженеринг и останалите изисквания за изпълнение чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

9. Да осъществява инвеститорски контрол по отношение на всички аспекти на качеството, напредъка и спазване на договорните условия на договора за инженеринг на компостиращата инсталация за зелени и/или биоразградими отпадъци и договора за доставка на мобилно оборудване за нуждите на компостиращата инсталация.

10. В изпълнение на тези задължения Изпълнителят контролира и носи отговорност за:

10.1. Законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

10.2. Извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.;

10.3. Качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с Възложителя и разрешена по съответния ред;

10.4. Качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение Изпълнителят изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с Възложителя;

10.5. Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

10.6. Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

- 10.7. Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии; физическата защита на строежите; хигиена, опазване на здравето и живота на хората; безопасна експлоатация; защита от шум и опазване на околната среда;
- 10.8. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- 10.9. Правилното водене на Заповедната книга на строежа;
- 10.10. Да изисква изготвянето на екзекутивна документация и други технически документи, по изпълнение на СМР от строителя;
11. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР (Протокол за приемане на извършените СМР, подробни количествени сметки, заменителни таблици);
14. След приключване на СМР, да изготви и подпише окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и §3 на ДР от Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството;
15. Писмено да информира Възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджения от страна на Възложителя;
16. След приключване на СМР, Изпълнителят се задължава да изготви Техническия паспорт на строежа по чл. 176 „б“, ал. 2 от ЗУТ и да го регистрира;
17. Да извърши от името на Възложителя необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на надлежен документ за въвеждане в експлоатация;
18. В срок до 15 (петнадесет) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя всички документи свързани с извършването от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на обекта/ите;
19. Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си, за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл.171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
20. Изпълнителят носи отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.
21. Да контролира качеството на доставените и влагани в строежите строителни материали и продукти;
22. Да упражнява контрол на количествата на изпълнените СМР;
23. Да изготви и прилага Декларация за извършван контрол върху количеството и качеството на изпълнените СМР и вложените материали, към всеки протокол за изпълнени СМР, подлежащи на заплащане.

Чл. 20. Във връзка с факта, че настоящият договор се финансира със средства по Оперативна програма „Околна среда“, Изпълнителят е длъжен:

- (1) Да спазва изискванията посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.
- (2) Да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на Договора, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта при извършване на проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на ОПОС, Серти-

фициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на ЕК, Дирекция „Защита на финансови интереси на ЕС“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи.

(3) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(4) Да докладва за възникнали нередности;

(5) Да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на Договора за инженеринг и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

(6) Да спазва изискванията за съхранение на документацията по Договора, съгласно указанията на ОПОС 2014-2020 г.

(7) Да се запознае с Условието за изпълнение на Административен договор № Д-34-19 от 05.04.2018 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда (ОПОС) 2014-2020 г.“ за проект № BG16M1OP002-2.005-0006-C01 „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци в община Монтана“, финансиран от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз и от държания бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ в рамките на процедура № BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“ по Приоритетна ос 2 на Програмата, и да ги изпълнява.

Чл. 21. Изпълнителят е длъжен в срок до 10 (десет) дни от получаване на уведомление от Възложителя да възстанови неправомерно платени му средства. Това се отнася до средства, за които се установи, че са неправомерно платени на Изпълнителя.

Общи права и задължения на Възложителя

Чл. 22. Възложителят има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. Да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на Изпълнителя на изготвените от него доклади или съответна част от тях;
4. Да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
5. Да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
6. Да извършва по всяко време проверки на Изпълнителя по изпълнение на този Договор, както и да иска от Изпълнителя информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
7. При необходимост да изисква от Изпълнителя писмена информация за извършените строителни работи на обекта/ите;
8. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на Изпълнителя, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

Чл. 23. Възложителят се задължава:

1. Да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап, когато отговарят на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. Да заплати на Изпълнителя Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да предостави и осигури достъп на Изпълнителя до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 41 от Договора;
5. Да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато Изпълнителят поиска това;
6. Да освободи представената от Изпълнителя Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;
7. Да осигури достъп на Изпълнителя до обекта/ите, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
8. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи;
9. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.
10. Да подписва съответните актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация.

РАЗДЕЛ VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 25. (1) Възложителят има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Да поиска преработване и/или допълване на актове/протоколи/отчети/доклади в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от Възложителя срок и е изцяло за сметка на Изпълнителя;
3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след изтичането на срока на изпълнение. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно този Договор.

РАЗДЕЛ VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора.

Чл. 27. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 28. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните,

виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 29. (1) Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

(2) В случай че са налице някои от горните обстоятелства, обуславящи налагането на неустойки, Възложителят има право да извърши прихващане със сумите, които дължи към Изпълнителя по някое от плащанията по договора (междинно или окончателно).

(3) Прихващането се извършва чрез изявление на Възложителя, отправено до Изпълнителя.

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 32. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на подписване на приемо-предавателен протокол, съответно от получаване на Възлагателно писмо;
2. Изпълнителят неоснователно е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 20 (двадесет) дни;
3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да предаде на Възложителя всички документи, вкл. доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

РАЗДЕЛ IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 36. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 37. При изпълнението на Договора, Изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 38. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименовани-

ето на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 39. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 40. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за

нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 41. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 42. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 43. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 44. В случай че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 45. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: гр. Монтана 3400, ул. „Извора“ №1

Тел.: 096 394 248, Факс: 096 300 462

e-mail: rangelova@montana.bg

Лице за контакт: Детелинка Рангелова

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: адрес гр. София 1000, бул. „Стефан Стамболов“ №30, ет. 2

Тел.: 02 983 3770, Факс: 02 983 5481

e-mail: strstand@tradel.net

Лице за контакт: Емил Тодоров

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 46. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, доклади и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за Изпълнителя или негови представители или служители, са за сметка на Изпълнителя.

Приложимо право

Чл. 47. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 48. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 49. Този Договор се състои от 16 (шестнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 50. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;