



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Монтана		Национален регистрационен номер: ² 000320872	
Пощенски адрес: ул. Извора №1			
Град: Монтана	код NUTS: BG312	Пощенски код: 3400	Държава: BG
Лице за контакт: Галя Петкова		Телефон: +359 96394255	
Електронна поща: jurist@montana.bg		Факс: +359 96394255	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.montana.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.montana.bg/porachki/			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) www.montana.bg/porachki/			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL) ☒ горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☒ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☒ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Упр. на стр. н-р по ОП при изпълнение на СМР по проект „Модерн. на образ.инфр. в обл. на предучил. и учил. образ.“ по ОП „РР“ 2014-2020, ПО 1 „УИГР“, проц. BG16RFOP001-1.026 „ИПГВР 2014-2020-Монтана“
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 71520000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка
☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги
II.1.4) Кратко описание:

Предмет на настоящата обществена поръчка е:

„Упражняване на строителен надзор по обособени позиции при изпълнение на СМР по проект „Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, процедура BG16RFOP001-1.026 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана“

ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Обособена позиция 1: „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 4 „Калинка“

Обособена позиция 2: „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 7 „Приказен свят“

Обособена позиция 3: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на IV Основно училище „Иван Вазов“

Обособена позиция 4: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на Природо – математическа профилирана гимназия „Св. Климент Охридски“.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:

Стойност, без да се включва ДДС: 280000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☒ Да☐ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции☒ максимален брой обособени позиции:

4

☐ само една обособена позиция☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание 1****II.2.1) Наименование: 2**

Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 4 „Калинка“

Обособена позиция №: 1

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2

Основен CPV код: ¹	71520000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
П.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: гр. Монтана код NUTS: ¹ BG312	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в т.ч. осигуряване на: •Качествено и отговарящо на нормативните изисквания изпълнение на предвидените работи по строителството; •Изпълнение на строително-монтажните работи в съответствие с инвестиционните проекти. Основни отговорности на Изпълнителя: •Свързани са с упражняване на строителен надзор, както и с осъществяването на проверка и контрол на доставяните и вложени в строежа строителни продукти, координация на строителния процес до въвеждането на обекта/ите на интервенция в експлоатация, всички регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, както и отговорностите, произтичащи от чл. 178 от ЗУТ; •Консултантът е длъжен да изпълнява задължителния обхват от дейности, съобразно изискванията на Закона за устройство на територията, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България. •Консултантът е длъжен: -Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж; - Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. -Изготвя и извежда заповедна книга за конкретния обект и я предава на изпълнителя на строителството; -Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице, извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът. -Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване; -Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обектите по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти. •Консултантът е длъжен и да: проверява и съгласува и Протоколите за приемане на изпълнени СМР; уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението. Консултантът е длъжен да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността им за въвеждане на обекта в експлоатация. •Консултантът заверява екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ, и носи отговорност за правилното	

и комплектоване. На заверка подлежат поне 4 (четири) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа.
 Обект: ЦДГ №4 „Калинка“ – сграда и дворно място
 Строежът е IV категория съгласно чл. 137, ал.1 т.4 б. Б от Закона за устройство на територията и чл.8, ал.2, т.3 от Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.
 Местонахождение: сградата на ЦДГ №4 „Калинка“ в поземлен имот с идентификатор 48489.11.117 по кадастралната карта на гр. Монтана, урегулиран поземлен имот /УПИ/ III, кв. 88 по регулационния план на гр. Монтана.
 За обекта има издадено и влезло в сила разрешение за строеж.

II.2.5) Критерии за възлагане☒ Критериите по-долу☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ☐

1 Концепция за изпълнение на поръчката 35

2 Организация на персонала 35

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ☐☒ Цена - Тежест: 21

30

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 47510 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 22 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

Идентификация на проекта:

Проект BG16RFOP001-1.026-0001, „Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“ по процедура BG16RFOP001-1.026 „ИПГВР 2014-2020 Монтана“

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ №7 „Приказен свят“

Обособена позиция №: 2
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 71520000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. Монтана

код NUTS: ¹ BG312

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в т.ч. осигуряване на: • Качествено и отговарящо на нормативните изисквания изпълнение на предвидените работи по строителството; • Изпълнение на строително-монтажните работи в съответствие с инвестиционните проекти.

Основни отговорности на Изпълнителя:

- Свързани са с упражняване на строителен надзор, както и с осъществяването на проверка и контрол на доставяните и вложени в строежа строителни продукти, координация на строителния процес до въвеждането на обекта/ите на интервенция в експлоатация, всички регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, както и отговорностите, произтичащи от чл. 178 от ЗУТ;

- Консултантът е длъжен да изпълнява задължителния обхват от дейности, съобразно изискванията на Закона за устройство на територията, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България.

- Консултантът е длъжен:

- Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж.

- Изготвя и извежда заповедна книга за конкретния обект и я предава на изпълнителя на строителството;

- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице, извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички

необходимите документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

-Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обектите по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

•Консултантът е длъжен и да: проверява и съгласува и Протоколите за приемане на изпълнени СМР; уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението. Консултантът е длъжен да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността им за въвеждане на обекта в експлоатация.

•Консултантът заверява ексекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ, и носи отговорност за правилното ѝ комплектоване. На заверка подлежат поне 4 (четири) пълни комплекта ексекутивна документация за строежа.

Обект: ЦДГ №7 „Приказен свят“- сграда и дворно място.

Строежът е IV категория съгласно чл. 137, ал.1 т.4 б. Б от Закона за устройство на територията и чл.8, ал.2, т.3 от Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Местонахождение: сградата на ЦДГ №7 „Приказен свят“ в поземлен имот с идентификатор 48489.13.213 по кадастралната карта на гр. Монтана, урегулиран поземлен имот /УПИ/ VI, кв. 5 по регулационния план на гр. Монтана.

За обекта има издадено и влезло в сила разрешение за строеж.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2¹

1 Концепция за изпълнение на поръчката 35

2 Организация на персонала 35

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2¹

☒ Цена - Тежест: 2¹

30

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 53920 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 22 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	Да ☐ Не ☒
Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да ☒ Не ☐
Идентификация на проекта: Проект BG16RFOP001-1.026-0001 „Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“ по процедура BG16RFOP001-1.026 „ИПГВР 2014-2020 Монтана“	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Строителен надзор при реконструкция на сградата на IV Основно училище „Иван Вазов“

Обособена позиция №: 3
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 45000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. Монтана

код NUTS: ¹ BG312

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в т.ч. осигуряване на: • Качествено и отговарящо на нормативните изисквания изпълнение на предвидените работи по строителството; • Изпълнение на строително-монтажните работи в съответствие с инвестиционните проекти.

Основни отговорности на Изпълнителя:

• Свързани са с упражняване на строителен надзор, както и с осъществяването на проверка и контрол на доставяните и вложени в строежа строителни продукти, координация на строителния процес до въвеждането на обекта/ите на интервенция в експлоатация, всички регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, както и отговорностите, произтичащи от чл. 178 от ЗУТ;

• Консултантът е длъжен да изпълнява задължителния обхват от дейности, съобразно изискванията на Закона за устройство на територията, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване

съответствието на строителните продукти и всички закони и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България.

• Консултантът е длъжен:

- Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж.

- Изготвя и извежда заповедна книга за конкретния обект и я предава на изпълнителя на строителството;

- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице, извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

- Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обектите по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

• Консултантът е длъжен и да: проверява и съгласува и Протоколите за приемане на изпълнени СМР; уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението. Консултантът е длъжен да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността им за въвеждане на обекта в експлоатация.

• Консултантът заверява екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ, и носи отговорност за правилното ѝ комплектоване. На заверка подлежат поне 4 (четири) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа.

Обект: IV Основно училище „Иван Вазов“ – страда, физкултурен салон и дворно място.

Строежът е III категория, съгласно Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Местонахождение: Поземлен имот с идентификатор 48489.11.116 по кадастралната карта на гр. Монтана, урегулиран поземлен имот /УПИ/ II, кв. 88 по регулационния план на гр. Монтана.

За обекта има издадено и влязло в сила разрешение за строеж.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ☐

1 Концепция за изпълнение на поръчката 35

2 Организация на персонала 35

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ☐

☒ Цена - Тежест: 21

30

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

66420

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 22 или Продължителност в дни: _____

или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да ☐ Не ☒
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	
Да ☐ Не ☒	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	
Да ☐ Не ☒	
II.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Проект BG16RFOP001-1.026-0001 „Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“ по процедура BG16RFOP001-1.026 „ИПГВР 2014-2020 Монтана“	
Да ☒ Не ☐	
II.2.14) Допълнителна информация: _____ _____ _____	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ² Строителен надзор при реконструкция на сградата на Природо – математическа профилирана гимназия „Св. Климент Охридски“ Обособена позиция №: 4 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 71520000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: гр. Монтана код NUTS: ¹ BG312
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно

чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в т.ч. осигуряване на: • Качествено и отговарящо на нормативните изисквания изпълнение на предвидените работи по строителството; • Изпълнение на строително-монтажните работи в съответствие с инвестиционните проекти.

Основни отговорности на Изпълнителя:

- Свързани са с упражняване на строителен надзор, както и с осъществяването на проверка и контрол на доставяните и вложени в строежа строителни продукти, координация на строителния процес до въвеждането на обекта/ите на интервенция в експлоатация, всички регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, както и отговорностите, произтичащи от чл. 178 от ЗУТ;

- Консултантът е длъжен да изпълнява задължителния обхват от дейности, съобразно изискванията на Закона за устройство на територията, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконов нормативни актове в областта на строителството в България.

- Консултантът е длъжен:

- Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж.

- Изготвя и извежда заповедна книга за конкретния обект и я предава на изпълнителя на строителството;

- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице, извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

- Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и Окончателен доклад за обектите по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвени в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

- Консултантът е длъжен и да: проверява и съгласува и Протоколите за приемане на изпълнени СМР; уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението. Консултантът е длъжен да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността им за въвеждане на обекта в експлоатация.

- Консултантът заверява екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ, и носи отговорност за правилното ѝ комплектоване. На заверка подлежат поне 4 (четири) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа.

Обект: Природо – математическа профилирана гимназия „Св.Климент Охридски“ – сгради, физкултурен салон и дворно място.

Строежът е III категория, съгласно Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Местонахождение: Поземлен имот с идентификатор 48489.11.458 по кадастралната карта на гр. Монтана, урегулиран поземлен имот /УПИ/ I, кв. 106 по плана на Централна градска част на гр. Монтана с административен адрес: ул. "Юлиус Ирасек" №9

За обекта има издадено и влезло в сила разрешение за строеж.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
☒ Критериите по-долу	
☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ ² ☐	
1 Концепция за изпълнение на поръчката	35
2 Организация на персонала	35
☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ ² ☐	
☒ Цена - Тежест: ²¹	
30	
☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	112150
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 22 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	
Описание на подновяванията:	
Да ☐ Не ☒	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	
Да ☐ Не ☒	
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	
Описание на опциите:	
Да ☐ Не ☒	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	
Идентификация на проекта:	
Проект BG16RFOP001-1.026-0001 „Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“ по процедура BG16RFOP001-1.026 „ИПГВР 2014-2020 Монтана“	
Да ☒ Не ☐	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да притежава валиден Лиценз за упражняване на дейността, съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012 г.) или валидно Удостоверение, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ – оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, с приложен към него Списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността или да притежава еквивалентен документ за такава регистрация в професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен – за участниците – чуждестранни лица.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителен надзор.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.

Документи за доказване: Комисията може да изисква следните документите за доказване на съответствието с този критерий за подбор – копие на Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него; за чуждестранно лице – копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 от ЗУТ.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерий за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност на консултант, извършващ строителен надзор“.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не по-малко от минимума, приложим за съответната категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 3 и 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие и да е в съответствие с чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – част IV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП.

Документи за доказване: Комисията може да изисква следните документите за доказване на съответствието с този критерий за подбор – копие на валидна застраховка „Професионална отговорност на консултант, извършващ строителен надзор“, която да обхваща категория строеж, съобразно предмета на поръчката за съответната обособена позиция.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност на консултант, извършващ строителен надзор“, която да обхваща категория строеж, съобразно предмета на поръчката, както следва:

- ЦДГ № 4 „Калинка“ – строеж IV категория;
- ЦДГ № 7 „Приказен свят“ – строеж IV категория;
- 4-то ОУ „Иван Вазов“ – строеж III категория;
- ПМПГ „Св. Климент Охридски“ – строеж III категория.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, дейности, с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката.

Съответствието с изискването се декларира само с попълването на т. 16 от Част IV, Раздел В на ЕЕДОП.

Документи за доказване: Комисията може да изисква следните документите за доказване на съответствието с този критерий за подбор списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, дейности, с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката.

Под „дейности с предмет и обем, идентични с тези на поръчката“ се има предвид дейности, свързани с упражняване на строителен надзор на строежи по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 с предмет „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 4 „Калинка“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на изграждане или основен ремонт на обществени сгради от IV категория строеж с обща площ 637 кв. м.

Обособена позиция 2 с предмет: „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 7 „Приказен свят“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на изграждане или основен ремонт на обществени сгради от IV категория строеж с обща площ 757 кв. м.

Обособена позиция 3 с предмет: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на IV Основно училище „Иван Вазов“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на реконструкция или основен ремонт на обществени сгради от III категория строеж с обща площ 8897 кв. м.

Обособена позиция 4 с предмет: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на Природо – математическа профилирана гимназия „Св. Климент Охридски“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на реконструкция или основен ремонт на обществени сгради от III категория строеж с обща площ 10084 кв. м.

Под „дейности с предмет и обем, сходни с тези на поръчката“ се има предвид дейности, свързани с упражняване на строителен надзор на строежи по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 с предмет „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 4 „Калинка“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на изграждане, реконструкция или основен ремонт на обществени, жилищни или смесени сгради с обща площ 637 кв. м.

Обособена позиция 2 с предмет: „Строителен надзор при изпълнение на основен ремонт на сградата на ЦДГ № 7 „Приказен свят“ – упражняване на

строителен надзор при изпълнение на изграждане, реконструкция или основен ремонт на обществени, жилищни или смесени сгради с обща площ 757 кв. м.

Обособена позиция 3 с предмет: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на IV Основно училище „Иван Вазов“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на изграждане, реконструкция или основен ремонт на обществени, жилищни или смесени сгради с обща площ 8897 кв. м.

Обособена позиция 4 с предмет: „Строителен надзор при реконструкция на сградата на Природо – математическа профилирана гимназия „Св. Климент Охридски“ – упражняване на строителен надзор при изпълнение на изграждане, реконструкция или основен ремонт на обществени, жилищни или смесени сгради с обща площ 10084 кв. м.

Под „изпълнена“ следва да се разбира тази услуга, чието изпълнение е приключило в рамките на заложения от възложителя тригодишен период, от датата на подаване на офертата за участие в настоящата процедура, и приключили до датата на подаване на офертата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава

четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога
☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)
☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг
☐ Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
 Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -
 Номер на обявлението в РОП:
 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие
 Дата: 21.08.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ☐
 _____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
 Дата: 22.08.2017 дд/мм/гггг Местно време: 10:00
 Място: Сградата на община Монтана, ет. 2, зала "Ал. Стамболийски"
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
 Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
 Датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти ще бъдат обявени на профила на купувача, най-малко два работни дни преди тяхното отваряне.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане
☐ Ще се прилага електронно поръчване

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: ²

1. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

2. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Участникът следва да предостави (декларира) в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Участникът, определен за изпълнител предоставя гаранция, обезпечаваща изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, обезпечаваща изпълнение са посочени в договора за обществена поръчка.

5. Плащанията се извършват по следната схема на плащане:

(а) авансово плащане в размер на 40% (четиридесет на сто) от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от началната дата на изпълнение на договора;

(б) Окончателно плащане по Договора се извършва в срок до 60 (шестдесет) дни, след:

1). приемане на строежа и издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията му;

2). представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа;

3). подписването на приемно-предавателен протокол съгласно чл. 29 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора; и

4). издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата сума.

6. Към датата на решението за откриване на процедура, финансирането за изпълнението на обществената поръчка не е осигурено. Изпълнението на договора се поставя под условие за "отложено изпълнение", след осигуряване от Възложителя на необходимите финансов ресурс за изпълнението му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи изпълнение преди да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, че е осигурено финансирането за изпълнението.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:
София

Пощенски код:
1000

Държава:
BG

Телефон:
+359 29884070

Електронна поща:
cpcadmin@cpc.bg

Факс:
+359 29807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП, жалба срещу решението за откриване на процедурата се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП. Жалбата се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие и до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ² Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 13.07.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- ако тази информация е известна
- 2□ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва