



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

У К А З А Н И Я

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „СТРОИТЕЛНИ И РЕМОНТИ РАБОТИ В СГРАДИ НА УЧИЛИЩА И ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ОБЩИНА МОНТАНА В ЧЕТИРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

Община Монтана – 2017 г.

Документацията по обществената поръчка е безплатна и може да бъде намерена на профила на купувача на община Монтана.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

ГЛАВА I

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ
- 1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
- 1.3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ II.

- I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
 - 2.1. КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА, ОБЩА И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА;
 - 2.2. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
 - 2.3. СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
 - 2.4. ПРОГНОЗИРАН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
 - 2.5 ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

РАЗДЕЛ III

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.
2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
 - 2.1. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ
 - 2.2 КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ;
 - 2.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ

РАЗДЕЛ IV.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
 - 2.1. Място и срок за подаване на оферти
 - 2.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти.
3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА
 - 3.1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

РАЗДЕЛ V

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА АВАНСОВОТО ПЛАЩАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВОТО ПЛАЩАНЕ
2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

РАЗДЕЛ VI

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ VII

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ VIII

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

ГЛАВА II.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

ЧАСТ I

ГЛАВА I

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки, по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП, е кметът на община Монтана, с административен адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 1.

1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1, във връзка с Глава девета, чл. 73, ал. 1 и чл. 74 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за обществена поръчка условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

1.3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съобразно изготвения и одобрен бюджет по проект BG16RFOP001-1.026-0001 "Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование", финансиран по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за дейността, предмет на настоящата поръчка, е общо 6 414 380,69 (шест милиона четиристотин и четиринадесет хиляди триста и осемдесет лева и шестдесет и девет стотинки) лв. без ДДС и се разпределя по обособените позиции, както следва:

- максимална стойност на обособена позиция № 1 - 1 090 171,66 лв. (един милион деветдесет хиляди сто седемдесет и един лева и шестдесет и шест стотинки) без ДДС;
- максимална стойност на обособена позиция № 2 - 1 237 047,93 лв. (един милион двеста тридесет и седем хиляди четиридесет и седем лева и деветдесет и три стотинки) без ДДС;
- максимална стойност на обособена позиция № 3 - 1 523 820,02 лв. (един милион петстотин двадесет и три хиляди осемстотин и двадесет лева и две стотинки) без ДДС;
- максимална стойност на обособена позиция № 4 - 2 563 341,08 лв. без ДДС (два милиона петстотин шестдесет и три хиляди триста четиридесет и един лева и осем стотинки) лв. без ДДС.

С цел спазване на принципите на ЗОП и ефективното, ефикасно и икономично разходване на средствата, предоставяни от европейските фондове и програми, предвид прогнозната стойност на обществената поръчка, същата ще бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта.

Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и сесъздадат равни условия и прозрачност при провеждане на процедурата.

Предметът на настоящата обществена поръчка е разделен на четири обособени позиции, както следва:

- обособена позиция № 1 „Основен ремонт на сградата на ЦДГ № 4 „Калинка“;
- обособена позиция № 2 „Основен ремонт на сградата на ЦДГ № 7 "Приказен свят“;

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- обособена позиция № 3 „Реконструкция на сградата на 4-то ОУ "Иван Вазов“ и
- обособена позиция № 4 „Реконструкция на сградата на ПМПП „Св. Климент Охридски“.

Всеки участник може да участва само по една обособена позиция. Подаване на оферти за повече от една обособена позиция ще доведе до отстраняване на офертата на участника по всички обособени позиции.

Участници, които са предложили стойности, които надвишават максималните прогнозни стойности по дейности, ще бъдат отстранени от процедурата.

В случай че всички участници предложат цена за изпълнение на съответната обособена позиция, която надвишава установената от възложителя максимална стойност, която е и максималният разполагаем ресурс на възложителя, възложителят ще прекрати съответната обособена позиция или процедурата, на основание чл. 110, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Кратка информация за проекта. Обща и специфични цели на проекта

Настоящия проект е фокусиран върху проблемите, свързани със степента на образованост в град Монтана.

Основната цел на проект "Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование" е да се обнови и модернизира общинската образователна инфраструктура в град Монтана чрез реконструкция на заложените в ИПГВР училища и детски градини.

Специфичните цели на проекта са:

- модернизиране на образователните институции;
- повишаване енергийната ефективност на сградите на избраните училища и детски градини;
- увеличаване на капацитета на подпомогнатата образователна инфраструктура.

Чрез успешното изпълнение на заложените проектни дейности и постигането на основната и специфичните цели на проекта ще бъде постигнато цялостно подобряване на учебния процес, ще бъде улеснено въвеждането на нови методи на обучение, които да повишат и задържат интереса на учениците и да ги мотивират за по-добра активност при усвояване на знанията и реализацията им на пазара на труда. В допълнение ще бъде подобрен и достъпът до образование за деца в неравностойно положение.

2.1. Обект и предмет на настоящата обществена поръчка

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Обект на настоящата обществена поръчка е „строителство” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1от ЗОП.

2.2. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е извършването на строителни и ремонти работи в сгради на училища и детски градини на община Монтана в четири обособени позиции. Предвидените видове работи за обектите по всяка обособена позиция са подробно описани в количествени сметки. Налични са технически и работни проекти, съгласно които ще бъдат извършвани предвидените СМР. Проектите са приложени към настоящата документация. Предвидените СМР попадат в обхвата на следните категории стоежи по смисъла на ЗУТ за обектите, предмет на интервенция по всяка от обособените позиции, а именно:

- - ЦДГ № 4 „Калинка“ – четвърта категория
- - ЦДГ № 7 „Приказен свят“ - четвърта категория
- - 4-то ОУ „Иван Вазов” - трета категория
- - ППМГ „Св. Климент Охридски“ – трета категория

Не е допустимо подаване на оферти за повече от една обособени позиции.

Забележка: В случай че в одобрените проекти, които ще бъдат следвани по време на изпълнение на СМР, е налице посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, да се чете и разбира, че е допустимо предлагане на еквивалентно/имодел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, които ще доведат до постигане на същата цел както и записаните в съответния проект.

2.3. Източници на финансиране

Финансирането на настоящата обществена поръчка се извършва със средства по проект BG16RFOP001-1.026-0001 „Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. по процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Монтана, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г..

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Предвид предстоящо подписване на Договор за БФП, настоящата поръчка ще бъде възложена под условие, съгласно на чл. 114 от ЗОП.

2.4. Начин на плащане по обществената поръчка

Плащанията по договора за изпълнение по всяка от обособените позиции се извършват от възложителя с платежно нареждане по посочена от изпълнителя банкова сметка. Заплащането на цената на договора за обособената позиция се извършва по банков път в български лева при условията, подробно описани в проекта на договор, неразделна част от документацията за обществена поръчка.

Плащания се извършват на три етапа:

- аванс – в размер до двадесет на сто от стойността на договора по съответната обособена позиция с ДДС. Плащането се извършва след поискване от страна на изпълнителя и съгласно условията на договора срещу представена гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства.
- до три междинни плащания – всяко от които на стойност не по-малко от двадесет на сто от стойността на договора по съответната обособена позиция с ДДС. Тези плащания се извършват след поискване от изпълнителя, отчитане и одобрение от страна на възложителя на изпълнението по съответната обособена позиция. Авансовото и междинните плащания не могат да превишават общо осемдесетна сто от стойността на подписания договор.
- окончателно плащане до общата стойност на реално извършените, отчетени и приети от възложителя СМР, като се приспадат изплатения аванс и междинни плащания.

2.5. Прогнозен срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на предмета поръчката (за всяка от четирите обособени позиции поотделно) е не по-малко от 3 /три/ и не повече от 15 /петнадесет/ месеца от получаване на уведомление, че е осигурен финансов ресурс за изпълнението на поръчката.

2.6. Специални условия за изпълнение на поръчката

Офертите на участниците трябва да бъдат изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg>" www.nap.bg.

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Телефон: 02/ 940 6331;

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>.

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>;

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 8119 443.

РАЗДЕЛ III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и съгласно обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от обособената позиция, за която се представя оферта. Всеки участник може да представи оферта само по една обособена позиция.

1.3. Не се допуска представянето на варианти.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник може да участва само в едно обединение.

1.5. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1.7. Лице, участвало в изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка на офертите в настоящата процедура, не може да участва в процедура за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители или чрез свързани лица, в случай че документите, в чието изработване е участвало предоставят на това лице информация или друг вид предимство, които създават неравнопоставеност между него и останалите участници в процедурата.

1.8. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

А) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

Б) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

В) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

Д) е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Е) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Ж) налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

З) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

И) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

участникът е чуждестранно лице-се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Й) е лице по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване липсата на обстоятелството се попълва поле "Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка" на ЕЕДОП;

Основанията по б. „А“, б. „Б“ и б. „Ж“ се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. ЕЕДОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект, както и от членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато офертата е подадена от обединение, за някой от участниците за което са налице посочените обстоятелства.

Когато за участник е налице някое от основанията по т. 1.8 и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (т. 1.8., б. „а“ до б. „ж“ по-горе), чл. 101, ал. 11 от ЗОП (т. 1.9., подточка 4 по-долу) и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП (т. 1.8, б. „з“ и „и“ по-горе).

1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

- 1.1. за обстоятелствата по б. „А“ - свидетелство за съдимост;
- 1.2. за обстоятелството по б. „В“ - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- 1.3. за обстоятелството по б. „Е“ - удостоверение от органите на Изпълнителна аген-

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ция "Главна инспекция по труда";

1.4. За обстоятелството по б. „И“ – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

1.9. Освен на основанията, посочени в т. 1.8, Възложителят отстранява от процедурата и:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;
4. участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.10. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.11. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.12. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.13. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.14. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.13.

1.15. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1.16. Разплащанията по т. 1.15 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят представя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.17. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

1.18. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 1.17.

1.19. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.20. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.21. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.22. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, свързани с критериите за подбор или са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.23. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Участниците следва да декларират, че ще поддържат по време на изпълнение на СМР застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на поръчката, която застраховка следва да покрива вреди, причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие и да е в съответствие с чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката ще се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за всеки един от подизпълнителите, които ще изпълняват дейности, свързани със строителството.

За доказване на съответствието с горепосоченото минимално изискване на етап подаване на оферта участниците попълват ЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, подраздел „Б: Икономическо и финансово състояние“, т. 5, а при сключване на договора участникът, избран за изпълнител представя: Копие на валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за категорията строителство, съобразно категорията, която има строежа-предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка.

2.2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

Участниците следва да са вписани в търговския регистър и/или в съответен професионален регистър, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени с предмет строителство – строежи с

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

категория, съответстваща на обособената позиция, за която се подава оферта, съгласно Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи.

За българските участници това е вписването им в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС). За съответстващ с поставеното изискване и в съответствие с разпоредбата на чл. 9, ал. 6 от ПРВВЦПРС, Възложителят ще приеме, че съответства с поставеното изискване и участник, който е вписан за строежи, както следва:

относно Обособени позиции № 1 и № 2 - първа група и категория – четвърта или по-висока от четвърта, а за Обособени позиции № 3 и № 4 - първа група и категория – трета или по-висока от трета.

В случай че участникът е чуждестранно лице и не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си, то същият описва: документа, удостоверяващ вписването в аналогичен регистър, съобразно законодателството на държавата, в която е установен – държава-членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство или на Конфедерация Швейцария и декларация, че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС (за повече информация: <http://register.ksb.bg/>), отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава след получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изискваните по настоящата точка документи, удостоверяващи вписването му в ЦПРС.

За доказване на съответствието с горепосоченото минимално изискване на етап подаване на оферта участниците попълват ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, подраздел „А: Годност“, а при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП може да бъде изискано участник да представи Копие от удостоверението от Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка. При сключване на договор избраният изпълнител задължително представя Копие от удостоверението от Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка.

2.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ВКЛЮЧВАЩИ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ

2.3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обособената позиция от поръчката, за която участва, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

Дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на всяка от обособените позиции от поръчката, са дейности, свързани с изграждане или основен ремонт на обществени, жилищни или смесени сгради съответни на категорията на строителството, съгласно разпоредбите на ЗУТ, на обособената позиция, за която се подава оферта.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

За доказване на съответствието с горепосоченото минимално изискване на етап подаване на оферта участниците попълват ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, подраздел „В: Технически и професионални способности“, т. 1а, като посочват списък на строителните дейности, идентични или сходни с тези на обособената позиция от поръчката, за която подават оферти, стойностите, датите и получателите. При условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП участникът, респективно изпълнителят представят списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Критериите за подбор се прилагат поотделно за всяка една от обособените позиции.

По време на изпълнението на поръчката Изпълнителят няма право да сменя ръководния персонал, посочен в офертата му, отговорен за изпълнение на поръчката, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят може да предложи смяна на експерт от ръководния състав в следните случаи:

- при смърт на експерта;
- при невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
- при лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на договора;
- при осъждане на експерта на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
- при необходимост от замяна на експерта, поради причини, които не зависят от Изпълнителя.

В тези случаи Изпълнителят уведомява Възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния, като посочва квалификацията му. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на или по-високи от тези на замения експерт.

Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на Възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.

Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ II

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за обществена поръчка. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за обществена поръчка. Отговорността за правилното разучаване на документацията за обществена поръчка се носи единствено от участниците. Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник може да представи само една оферта.

В представените оферти не се приемат варианти.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 2, т. 44 от ДР на ЗОП не може да бъдат самостоятелни участници в тази процедура.

Офертата (Техническото предложение и Ценовото предложение) се подава на български език. Документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и документите, които са приложени към Техническото и ценовото предложение, които са на чужд език, трябва да бъдат придружени от превод на български език.

За доказване на съответствието с поставените от възложителя изисквания за лично състояние на участниците, както и с критериите за подбор, участниците представят ЕЕДОП, съгласно правилата на ЗОП и ППЗОП. Когато за доказване на дадено обстоятелство ЗОП и/или ППЗОП изискват представяне на друго доказателство, то се прилага към представения ЕЕДОП.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа е поставен гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис на законния представител на участника или упълномощено от него лице и печат - в приложимите случаи.

2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в община Монтана, адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 1, най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за поръчка. Ако участникът изпраща офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Офертите се подават от участника или упълномощен негов представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в запечатана, непрозрачна опаковка с надпис:

До община Монтана, адрес: гр. Монтана, ул. „Извора“ № 1,

„Оферта за участие в обществена поръчка, с предмет:

**„СТРОИТЕЛНИ И РЕМОНТИ РАБОТИ В СГРАДИ НА УЧИЛИЩА И ДЕТСКИ
ГРАДИНИ НА ОБЩИНА МОНТАНА В ЧЕТИРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“,**

Оферта по обособена/и позиция/и

**(моля, посочете номера и предмета на обособената позиция, за която подавате
оферта)**

Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес, телефон, факс и електронен адрес на участника. Следното предписание: „Да не се отваря преди откритото заседание на Комисията за разглеждане, оценяване и класиране“.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

2.2. Приемане на оферти /връщане на оферти.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост не се приемат. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър. В описаните случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

2.3. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от три месеца, считано от датата, която е посочена за крайна дата за подаване на офертата.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Документацията е безплатна. Подаването и приемането на офертите се извършва по реда на ЗОП и ППЗОП.

3. ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Опаковката задължително включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) /Приложение № 1/. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, попълва и представя един ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа необходимата информация.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Единният европейски документ за обществени поръчки е предоставен в настоящата документация в електронен вид, по образец.

Участниците в ЕЕДОП следва да представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато изискванията на възложителя по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В тези случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Участник, за когото е налице някое от основанията за отстраняване, представя документи, удостоверяващи предприетите от него мерки за доказване на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП. Предприетите мерки се описват в съответния раздел на ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността, участника представят един или няколко от документи, изброени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя за настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, в 3-дневен срок от настъпването им.

Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се попълват от участника само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния икономически оператор (участник).

Участник – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- представляващ обединението партньор.

Всяка една оферта следва да съдържа всички документи, посочени в обявлението и документацията за поръчката.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ IV

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за авансовото плащане

Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства, е в размера на тези средства и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документ за гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства по договора при неговото сключване. Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната банкова сметка на община Монтана.

Банка: Първа инвестиционна банка

Банков код (BIC): FINVBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG68FINV91503316677222

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства под формата на "парична сума", платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства да бъде под формата на банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на ва-

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

лидност – най-малко 1 (един) месец след изтичане на срока на договора. При представяне на гаранция под формата на парични средства, посредством платежното нареждане или под формата на банковата гаранция, изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението.

Авансово предоставените средства по договора за възлагане на обществената поръчка не се изплаща преди спечелилият участник да представи гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства.

Възложителят освобождава гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава авансово предоставените средства чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия: Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

2. Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция, обезпечаваща изпълнението възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна - да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението е в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора за обществената поръчка. Гаранцията се оформя в два документа, както следва: гаранция за срочно и качествено изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора за обществена поръчка и гаранцията за обезпечаване на гаранционното обслужване по изпълнение на договора в размер на 2 % (две на сто) от стойността на договора за обществена поръчка.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, обезпечаваща изпълнението са уредени в договора за обществена поръчка.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документ за гаранцията, обезпечаваща изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията, обезпечаваща изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната банкова сметка на община Монтана.

Банка: Първа инвестиционна банка

Банков код (BIC): FINVBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG68FINV91503316677222

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията, обезпечаваща изпълнението под формата на "парична сума", платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията, обезпечаваща изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 1 (един) месец, след изтичане на срока на договора. При представяне на гаранция под формата на парична сума посредством платежното нареждане или под формата на банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция, обезпечаваща изпълнението.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава срочното изпълнение и/или гаранционното обслужване чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия: Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде из-

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизирание на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ползвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност, както следва: застраховка, обезпечаваща срочно изпълнение - 30 дни след изтичане срока за изпълнение на договора за обществена поръчка, а застраховката, обезпечаваща гаранционното обслужване – 30 дни след изтичане на първата година от гаранционното обслужване.

РАЗДЕЛ VI

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма лично; чрез пощенска или друга куриерска служба; по факс; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се изпращат по някой от следните начини: факс; на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис; на административния адрес на участника чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя.

За получено се счита това уведомление по време на откритата процедура, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес (административен или електронен) или факс. Когато адресатът е сменил своя адрес и/или факс и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача. Когато решението не е получено от участника по някой от описаните начини, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

При подаване на офертата си участник може да посочи в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участник се е позовал на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Участникът може да представи някои от документите в офертата си, освен в писмен вид, и на електронен носител. При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е съставена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

РАЗДЕЛ VIII ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Постъпилите оферти ще бъдат отворени, разгледани и класирани по реда на ЗОП и ППЗОП.

В случай на промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. При необходимост, комисията може по всяко време да:

1. проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни;
3. изисква от участниците допълнителни доказателства за данни от документите.

РАЗДЕЛ IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Условия за сключване на договор с определения за изпълнител.

Възложителят сключва договор за обществената поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Договорът се сключва по реда на ЗОП и ППЗОП.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ГЛАВА III. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка е икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане „оптимално съотношение цена/качество“.

Показатели за формиране на комплексната оценка

Показателите, формиращи комплексната оценка (КО) на офертите са:

(ТП) – Технически показател - максимална стойност – **60 точки**

(ПЦ) – Показател за цена - максимална стойност – **40 точки**

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

(КО) = (ТП) + (ПЦ); максимална стойност – 100 точки

Участникът, събрал най-много точки на Комплексната оценка (КО), се класира на първо място.

Определяне на оценката по всеки показател:

(ТП) Технически показател - максимален брой точки 60

Показателят (ТП) представлява оценка на техническото предложение на участника. Определя се по следната формула:

ТП = ТГ_{СМР} + Т_{ОПК} + Т_{СИСМР}, където:

Подпоказател ТГ_{СМР} – представлява оценка на общия гаранционен срок за всички изпълнени строителни работи

Оценява се *гаранционен срок в месеци на изпълнените СМР на обекта, над минималния гаранционен срок*, но не повече от 1/2 над минималния гаранционен срок за осигуряване нормалното функциониране и ползване на завършения обект и отстраняване на скрити дефекти след въвеждането в експлоатация.

Възложителят определя минимален гаранционен срок за осигуряване нормалното функциониране и ползване на завършения обект и отстраняване на скрити дефекти след въвеждането в експлоатация на **5 години (60 месеца)**. Оценката по подпоказател ТГ_{СМР} се изчислява по следната формула:

ТГ_{СМР} = (ТГ_{СМРmax} / ТГ_{СМРi}) * 12, където:

ТГ_{СМРmax} – **най-дългият предложен измежду всички оферти, гаранционен срок на изпълнените СМР в месеци;**

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ТГ_{СМРi} – гаранционният срок на изпълнените СМР в месеци, съдържащ се в оценяваната оферта;

12 – максималният брой точки, който Участниците могат да получат по този показател

Подпоказателят „Т_{Опк} – Професионалната компетентност на персонала”

Оценява се професионалната компетентност на всеки член на екипа на изпълнение, които следва да бъдат предложени от участника в съответствие с изискванията на Техническите спецификации, а именно:

Експерт 1 (Е1) - Технически ръководител;

Експерт 2 (Е2) - Отговорник безопасни и здравословни условия на труд;

Експерт 3 (Е3) - Отговорник за контрола върху качеството в строителството.

Оценката по показател Т_{Опк} се изчислява по следната формула:

$$\text{Т}_{\text{Опк}} = \text{Т}_{\text{Опк1}} + \text{Т}_{\text{Опк2}}, \text{ където,}$$

Т_{Опк1} е наличието на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$$\text{Т}_{\text{Опк1}} = \text{Т}_{\text{Опк1-Е1}} + \text{Т}_{\text{Опк1-Е2}} + \text{Т}_{\text{Опк1-Е3}}, \text{ където:}$$

Т_{Опк1-Е1} е оценка на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция за Експерт 1 (Е1) Технически ръководител

Т_{Опк1-Е2} е оценка на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция за Експерт 2 (Е2) Отговорник безопасни и здравословни условия на труд

Т_{Опк1-Е3} е оценка на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция за Експерт 3 (Е3) Отговорник за контрола върху качеството в строителството

Т_{Опк2} е наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$$\text{Т}_{\text{Опк2}} = \text{Т}_{\text{Опк2-Е1}} + \text{Т}_{\text{Опк2-Е2}} + \text{Т}_{\text{Опк2-Е3}}, \text{ където:}$$

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ТОпк2-Е1 е оценка на стаж(в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 1 (Е1) Технически ръководител

ТОпк2-Е2 е оценка на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 2 (Е2) Отговорник безопасни и здравословни условия на труд

ТОпк2-Е3 е оценка на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 3 (Е3) Отговорник за контрола върху качеството в строителството.

Точките се присъждат по следния начин:

За Експерт 1 (Е) Технически ръководител

За ТОпк1-Е1 – професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция на Експерт 1 (Е1) Технически ръководител

до 3 строежа - 1 точка

от 4 до 8 строежа – 4 точки

над 9 строежа - 6 точки

За ТОпк2-Е1 - наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 1 (Е1) Технически ръководител

5 години - 1 точка

над 5 години до 7 години включително – 4 точки

8 и повече години - 6 точки

За Експерт 2 (Е2) Отговорник безопасни и здравословни условия на труд

За ТОпк1-Е2 – професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция на Експерт 2 (Е2) Отговорник безопасни и здравословни условия на труд

до 1 строеж – 1 точка

от 2 до 6 строежа – 4 точки

над 6 строежа - 6 точки

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

За ТОпк2-Е2 - наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 2 (Е2) Отговорник безопасни и здравословни условия на труд

2 години - 1 точка

над 2 години до 4 години включително – 4 точки

5 и повече години - 6 точки

За Експерт 3 (Е3) Отговорник за контрола върху качеството в строителството

За ТОпк1-Е3 – професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнение дейности, сходни с тези на съответната обособена позиция на Експерт 3 (Е3) Отговорник за контрола върху качеството в строителството

до 1 строеж – 1 точка

от 2 до 6 строежа – 4 точки

над 6 строежа - 6 точки

За ТОпк2-Е3 - наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, сходни с тези за съответната обособена позиция на Експерт 3 (Е3) Отговорник за контрола върху качеството в строителството

2 години - 1 точка

над 2 години до 4 години включително – 4 точки

5 и повече години - 6 точки

36 – максималният брой точки, който Участниците могат да получат по този показател

Подпоказател „Срок за изпълнение на строителните и монтажните работи (ТСисмр):

Оценява се предложеният от участника срок в месеци за изпълнението на поръчката. Срокът за изпълнение на всеки от обектите по обособените позиции е не по-кратък от 3 месеца и не по-дълъг от 15 месеца. В случай че участник предложи срок под 3 месеца, както и над 15 месеца, същият ще бъде отстранен от участие.

Максималният брой точки, които може да получи офертата на участник по този показател е 12 (дванадесет) точки.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$ТС_{ИСМР} = (ТС_{ИСМР\min} / ТС_{ИСМРi}) * 12$, където:

$ТС_{ИСМР\min}$ – най-краткият предложен измежду всички оферти срок за изпълнение на строителните и монтажни работи, възлагани по съответната обособена позиция;

$ТС_{ИСМРi}$ – срок за изпълнение на строителните и монтажни работи, възлагани по съответната обособена позиция, съдържащ се в оценяваната оферта;

12 – максималният брой точки, който може да получат участниците по този показател.

Забележка: При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

(ПЦ) – Показател за цена – максимален брой точки 40

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$ПЦ = (ПЦ_{\min} / ПЦ_n) \times 40$, където:

$ПЦ_{\min}$ – най-ниската предложена цена в попълнената количествена сметка в лева, без ДДС

$ПЦ_n$ – цената в попълнената количествена сметка, предложена от конкретен участник в лева, без ДДС.

ПЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

ПРОЦЕДУРА ПРИ ЕДНАКВИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

КРАЙНО КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16RFOP001-1.026-0001 “Модернизиране на образователна инфраструктура в областта на предучилищното и училищното образование”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Монтана и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана