

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ДВ, бр.13/2016 г.) чрез събиране на оферти с обява с предмет:
„Дезинсекция, дезинфекция, деакаризация и дератизация в община Монтана през 2017 г.”

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител на обществената поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП е Кметът на Община Монтана.

2. Предмет на обществената поръчка: *„Дезинсекция, дезинфекция, деакаризация и дератизация в община Монтана през 2017 г.”*

3. Максимална прогнозна стойност на поръчката: до 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

Оферти, надхвърлящи горепосочената максимална стойност на поръчката ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.

4. Източник на финансиране: настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на Община Монтана.

5. Срок за изпълнение на поръчката: от 01.01.2017 г. до 31 декември 2017 г.

6. Участниците представят само по една оферта. Варианти на офертата не се приемат. Офертата се изготвя в съответствие с указанията и условията, посочени в документацията за участие, обявата и съгласно приложените образци.

7. Срокът за валидност на офертата на участника трябва да е не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

1.5. е установено, че:

1) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения,

установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т.т. 1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Т. 1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Общи изисквания:

- 1.1. Изпълнителят да извършва ДДД-дейностите, без да се нарушава нормалния ритъм на работа в обектите и бита на гражданите.
- 1.2. Да се спазват стандартите и изискванията, свързани с ДДД-мероприятия;
- 1.3. Да се спазват изискванията на законодателството, касаещи опазването на околната среда, както и живота и здравето на хората и животните;
- 1.4. ДДД-обработки да се извършва с високоефективна техника;
- 1.5. При извършване на ДДД-обработки да се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа;
- 1.6. Да се извършват ДДД-обработките с биоциди, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси;

2. Изисквания към препаратите:

- 2.1. Да са разрешени за предлагане на пазара и употреба в Република България;
- 2.2. Да са ефективни по отношение на хлебарки, мравки, мухи, бълхи, комари, кърлежи, оси и гризачи, с добро проникващо действие в труднодостъпни места;
- 2.3. Да са с бърз начален ефект, с ниска токсичност и кратък карантинен период;
- 2.4. Да са безвредни за хора и животни и да не уврежда околната среда.

3. Условия, на които трябва да отговарят участниците:

- 3.1. Участниците трябва да извършват дейността, предмет на настоящата обява, като специализирана фирма, извършваща дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни дейности, съгласно чл.1, ал.1 от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. на Министерство на здравеопазването и да са вписани в съответния регистър. Представя се документ за вписването на участника в „Регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция и дератизация”, съгласно чл. 21 на Раздел V от Наредба №3/24.01.2005г.на МЗ.
- 3.2. Участниците трябва да разполагат с високоефективна техника, необходима за изпълнението на предмета на поръчката. За доказване на техническата си обезпеченост, участниците представят списък с техниката, включващ най-малко:
 - 3.2.1. *Ръчни пръскачки* – минимум броя на персонала;
 - 3.2.2. *Гръбни моторни пръскачки* – минимум 4 броя;
 - 3.2.3. *Генератор за мащабни обработки* – минимум 1 брой;
 - 3.2.4. *Генератор за студен аерозол (ULV)* – минимум 1 брой;
 - 3.2.5. *Термогенератор за топъл аерозол* – минимум 1 брой;

- 3.2.6. *Леки автомобили* – минимум 4 броя;
- 3.2.7. *Автомобил с повишена проходимост* – минимум 1 брой.
- 3.3. Участниците следва да разполагат с ръководни и технически лица, притежаващи необходимата квалификация за извършване на услугата, включително лицата, които отговарят за контрола на качеството. Участниците са длъжни да представят Списък на техническите лица, включващ най-малко:
- 3.3.1. *Ръководител* – минимум 1 (едно) лице, което притежава удостоверение от НЦЗПБ за правоспособност за ръководител на дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни дейности;
- 3.3.2. *Изпълнително ДДД дейности*– минимум 10 (десет) лица, които да притежават удостоверение за правоспособност за изпълнител на дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни дейности;
- 3.3.3. *Изпълнител по ДДД дейности*– минимум 2 (две) лица, които да притежават удостоверение от НЦЗПБ за ДДД мероприятия на открити и закрити детски площадки и пясъчници
- 3.3.4. *Изпълнител по ДДД дейности* – минимум 1 (едно) лице, които да притежават удостоверение от НЦЗПБ за ДДД мероприятия в детските заведения
- 3.3.5. *Отговорник по контрола на качеството* - минимум 1 (едно) лице;
- Забележка:** *Отговорникът по контрола на качеството може да е всяко от лицата по т.3.3.2.*
- Техническите лица от т. 3.3.1., т. 3.3.2., т. 3.3.3. и т. 3.3.4. се доказват с Удостоверение и справка актуално състояние на всички действащи трудови договори, издадена от НАП.*
- 3.4. Участникът да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалент.
- 3.5. Да е изпълнил един или повече договори за дейности, сходни с предмета и обема на обявата. Представя се списък с договорите, изпълнявани от участника през последните до **3 (три) години** назад, който включва вид на извършените работи, период на изпълнение, стойност, възложител/ клиент. Списъкът с изпълнените договори следва да е придружен от референция/препоръка от възложителите/клиентите за всеки от договорите.
- 3.6. Участникът да притежава валидна застраховка „**Професионална отговорност**”– представя се заверено от участника копие.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

В настоящата обществена поръчка критерият за възлагане е оптимално съотношение качество/цена със следните показатели:

Показател: **Организация на работата и график на обработките: тежест 40.**

Обща оценка	Максимум 40 т.
Организация на работата	Максимум 20 т.
Отлично ниво Предложената организация за провеждане на ДДД-дейностите е детайлна и осигурява висока ефективност и максимален резултат.	20 т.
Добро ниво Предложената организация за провеждане на ДДД-дейностите е в съответствие с техническото задание.	5 т.
График на обработките	Максимум

	20 т.
Отлично ниво Предложеният график за провеждане на ДДД-дейностите е детайлен и осигурява максимален резултат, без да се нарушава нормалния ритъм на работа в обектите и бита на гражданите.	20 т.
Добро ниво Предложеният график за провеждане на ДДД-дейностите е в съответствие с техническото задание.	5 т.

Показател: **Предложена цена за изпълнение на услугата: тежест 60.**

Максимален брой точки получава кандидатът, предложил най-ниска цена.

Точките на всеки кандидат се получават, като най-ниската предлагана цена се разделя на цената, предложена от конкретния кандидат и полученото частно се умножава по 60.

$$ПЦ = \frac{ПЦ_{\min}}{ПЦ_n} \times 60$$

КЪДЕТО:

- $ПЦ_{\min}$ – най-ниска предложена от участниците цена.

- $ПЦ_n$ – цената, която предлага оценявания участник.

Максималният брой точки за показателя (ПЦ) е 60 т.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник представя само една оферта. Офертата се изготвя в съответствие с указанията и условията, посочени в обявата, документацията за участие и приложените образци.

Офертата се представя на хартиен носител в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично, чрез куриерска служба или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка в Център за услуги и информация на гражданите в сградата на Община Монтана – гр. Монтана 3400, ул. „Извора” №1.

ДО ОБЩИНА МОНТАНА
гр. Монтана, ул. „Извора” №1

ОФЕРТА
за участие в обществена поръчка с предмет:
„Дезинсекция, дезинфекция, деакаризация и дератизация в община Монтана през 2017 г.”

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Всяка оферта следва да съдържа следните документи:

1. Сведения за участника (*Образец №1*)
2. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право

на това, съгласно документите му за съдебна регистрация.). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1,2 и 7 от ЗОП) (*Образец №2*). Декларацията се изготвя по приложения в документацията образец.

4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП) (*Образец №3*). Декларацията се изготвя по приложения в документацията образец.

5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (*Образец №4*);

6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – (*Образец №5*)

➤ *Организация на работата;*

➤ *График на обработките.*

7. Ценово предложение – (*Образец №6*)

Предлаганата цена за обработка включва всички разходи по изпълнението на поръчката. Когато в цената не е вкл. ДДС и участника не е регистриран по ЗДДС, фактът на регистрацията и начисляването на данъка не се отразява на крайната цена.

8. Документ за вписването на участника в „Регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция и дератизация“, съгласно Наредба №3/24.01.2005г. на МЗ, Раздел V – регистър и контрол, чл. 21, Приложение № 4 - заверено от участника копие.

9. Списък на договорите с предмет настоящата поръчка, изпълнявани от участника през последните до 3 (три) години или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от крайния срок за подаване на оферти. Попълва се и се представя референция/ препоръка за добро изпълнение на всеки от договорите.

10. Списък на разполагаемото техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката.

11. Списък на лицата, които ще участват при изпълнение на поръчката, придобили правоспособност за дейности по ДДД, вкл. лицата, които отговарят за контрола на качеството, придружен от документи, удостоверяващи придобитата правоспособност на ръководителя и на лицата, които ще участват при изпълнение на поръчката.

12. Списък на биоцидните препарати, които ще бъдат използвани при извършване на обработките, придружен от:

- Разрешение за пускане на пазара на биоциден препарат за всеки от продуктите, които ще използват;
- Информационен лист за безопасност за всеки от продуктите, които ще се използват.

13. Валиден сертификат за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен.

14. Заверено копие от валидна застраховка „Професионална отговорност“.

15. Други (по преценка на участника).

Забележки:

1. Декларациите и документите по образец, представляващи Образци към документацията (без проекта на договора), се попълват и представят в оригинал. Проектът на договора е приложен за сведение и не се представя при подаване на офертата.

2. Всички копия на документи се заверяват с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и свеж печат от лицата с представителни функции на участника, съгласно удостоверението за актуална регистрация.

VI. ПРИЕМАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Получаването, разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от комисия, определена със Заповед на Възложителя на основание чл. 97 от ППЗОП.

2. Постъпилите оферти се приемат и завеждат в деловодството на Центъра за услуги и информация на гражданите на Община Монтана. Върху всеки плик се поставя номер, дата и час на получаването, за което на приносителя се издава документ.

3. Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване. Не се приема и оферта в незапечатан или с нарушена цялост плик

4. В указаните в обявата дата, час и място комисията отваря постъпилите оферти по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения при условията на чл. 97, ал. 3 от ЗОП.

5. Комисията продължава работата си на закрито заседание с проверка на комплектуването на офертите и съответствието им с критериите за избор на изпълнител, поставени от възложителя в обявата и документацията за участие.

6. Комисията разглежда техническото и ценовото предложение на участниците за съответствие с образеца и изискванията на възложителя. Отстранява участниците с несъответстващи предложения.

7. Комисията оценява получените оферти съгласно методиката, определена от възложителя и съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците. Протоколът се предоставя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

8. Въз основа на утвърдения от Възложителя протокол на комисията се сключва договор за изпълнение на обществената поръчка. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

9. Провеждането и документирането на процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка се извършва в съответствие с разпоредбите на Глава двадесет и шеста от ЗОП и Глава девета от ППЗОП.