



ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ОТНОСНО: *Отговор на постъпили искания за разяснения от страна на заинтересовани лица в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на доклад за съответствие по смисъла на чл. 143, ал. 1 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор при изпълнение на мерки осигуряващи енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на град Монтана във връзка с реализацията на НПЕЕМЖС“*

Във връзка с постъпило запитване по реда на чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и искане за пояснение по документацията за участие в процедура за възлагане на горепосочената обществена поръчка, Ви предоставяме следните допълнителни разяснения:

Въпрос 1: В предоставените образци под приложение №13 фигурира *декларация за съгласие за участие като експерт*. В текстовата част към приложените указания под Приложение № 13 е посочена „професионална автобиография“, а образец за нея липсва, макар че е незадължителна. **Моля за образец на професионална автобиография!**

Отговор: Видно от приложените образци Приложение №13 е Декларация за съгласие за участие на експерт. Образец за автобиография не е наличен и Възложителят не поставя изисквания към структурирането на информацията за образованието, професионалния опит и квалификация на експертите. Съгласно чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП (в сила до 15 април 2016 г.) за доказване на техническите възможности на участника се представя **посочване** на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Посочването може да стане в свободно избран формат на автобиография или в Списъка на екипа от физически лица за изпълнение на обществена поръчка (Приложение №12), по преценка на участника, с оглед осигуряван на достатъчно пълна и изчерпателна информация за преценка на съответствието на конкретен експерт с поставените от Възложителя минимални критерии за подбор.

Въпрос 2: Аналогично за останалите образци – има несъответствие между номерата на документите в текстовата част на приложените указания към участниците и тези дадени в образците. Кое е вярното?

Отговор: Въпросът е неясен поради липса на конкретика. Образците са номериран последователно като над всеки образец е посочен неговия пореден номер. Описанието на всеки образец освен пореден номер съдържа и текстова част – пример „**Декларация за съгласие за участие като експерт** (Приложение №13)“. Техните номера са указателни и са поставени **само за улеснение на участниците** и по-добра четимост и не представляват изискване към съдържание, което следва да бъде спазвано.

Въпрос 3: Относно указания, дадени на стр. 20 за подаване на оферта за повече от една позиция, моля да разясните следния текст:

*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, **пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите**. Когато документи и информация, съдържащи се в*

плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в **плика по позицията с най-малък пореден номер**, като това обстоятелство се отбелязва в **списъка на документите, съдържащ се в пликете на останалите позиции**.

Значи ли, че списък с документи (приложение № 1) с описани документи за участие за повече от една позиция (например декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за позиции 1, 2 и 3) се поставя в **един общ Плик 1** за позицията с най-малък пореден номер

или

списък (приложение № 1) с описани същите документи се поставят и в **Плик 2**, който е отделен за отделните позиции (например 1, 2 и 3)

Отговор: Съгласно чл. 57, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (в сила до 15 април 2016 г. „когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликете №2 и 3 се представят за всяка от позициите. Когато документи и информация, съдържащи се в плик №1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, **същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер**, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, **съдържащ се в пликете на останалите позиции**.“ В този смисъл участник, който желае да подаде оферта например за първа, втора и трета позиция следва да има налични 3 (три) отделни плика с документи за подбор (плик № 1 с надпис „Документи за подбор“), като е допустимо в плик №1 за първа обособена позиция да бъдат поставени общите за трите позиции документи за подбор, а това обстоятелство бъде посочено в списъка с документи по Приложение №1 за втора и трета позиция, всеки от които поставен в отделен плик с документи за подбор.

Съгласно Указанията на Възложителя и чл. 57, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП пликът с офертата трябва да съдържа 3 отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ и следната информация: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес **и обособена позиция**, за която е подадена офертата, който се поставят документите, изисквани от Възложителя по чл. 56, ал. 1, т. 1-6, 8, 11 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, включително и на електронен носител.

- плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и следната информация: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес **и обособена позиция**, за която е подадена офертата, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в настоящата документация изисквания, включително и на електронен носител;

- плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ и следната информация: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес **и обособена позиция**, за която е подадена офертата, който съдържа ценовото предложение на участника, включително и на електронен носител.

Плик №2 не следва при никакви обстоятелства да съдържа документи за подбор за която и да е било от обособените позиции.

Настоящото разяснение на основание чл. 29, ал. 2 от Закона за обществените поръчки се публикува на профила на купувача до 28.04.2016 г.

КМЕТ:

(Златко Живков)

