



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00019

Поделение: _____

Исходящ номер: ЗОП-12А от дата 24/03/2016

Коментар на възложителя:

Основен ремонт на улици „6-ти Септември“ и „Янтра“, гр. Монтана

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Монтана

Адрес

ул. Извора №1

Град

Монтана

Пощенски код

3400

Държава

Република
България

За контакти

Телефон

096 394227

Лице за контакти

инж. Калин Каменов

Електронна поща

kali_monti@abv.bg

Факс

096 300462

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.montana.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.montana.bg/porachki/открита-процедура-с-предмет-основен-р>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☐ Съгласно 1.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения

☒ Обществени услуги

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и сигурност

☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдиш, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Основен ремонт на улици „6-ти Септември“ и „Янтра“, гр. Монтана

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☒ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Монтана код NUTS: BG312	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Настоящият проект обхваща система от обекти на интервенция със важно стратегическо значение, които оформят основните места са движение и са публична общинска собственост. Очакван ефект е подобряване на градската физическа среда.

Проектът концентрира въздействието си върху обекти, обхващащи ключови за град Монтана улици, които оказват пряко и косвено въздействие върху големи групи от граждани, бизнеса и оказва положително въздействие върху трафика в централната градска част.

Предметът на обществената поръчка обхваща строително-ремонтни дейности на улица "6-ти Септември" и улица "Янтра" в гр. Монтана, в изпълнение на пътни основи, асфалто-бетонни изкърпвания, преасфалтиране, ремонт на отоци и ревизионни шахти. Подмяна на бордюри и тротоарни настилки. Оформяне на зелени площи и озеленяване.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Предметът на обществената поръчка обхваща строително-ремонтни дейности на улица "6-ти Септември" и улица "Янтра" в гр. Монтана, в изпълнение на пътни основи, асфалто-бетонни изкърпвания, преасфалтиране, ремонт на отоци и ревизионни шахти. Подмяна на бордюри и тротоарни настилки. Оформяне на зелени площи и озеленяване.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 600000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 6 000,00 (шест хиляди) лева.

Гаранцията за участие се превежда от участника по банкова сметка на Община Монтана: "Първа Инвестиционна Банка" АД клон Монтана; BIC: FINVBGSF; IBAN: BG68 FINV 9150 3316 6772 22 или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията примерен образец на Банкова гаранция за участие (Приложение № 7). Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа по реда на чл. 61 от ЗОП и се освобождава, съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение на договора

Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора и е със срок на валидност, надвишаващ с 30 дни срока на приключване на строежа.

Гаранцията за изпълнение на договора се превежда от участника по банкова сметка на Община Монтана: "Първа Инвестиционна Банка" АД клон Монтана; BIC: FINVBGSF; IBAN: BG68 FINV 9150 3316 6772 22 или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията примерен образец на Банкова гаранция за изпълнение (Приложение № 8). При внасяне на гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва процедурата, за която се внася.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Реализирането на строително ремонтните дейности на пътната инфраструктура се финансира със собствени средства на Община Монтана, при осигурено финансиране.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

- 1) Подробен списък, изчерпателно изброяващ документите, поставени в офертата, подписан от представляващия участника. Списъкът следва да съдържа броя на документите, които са представени, и номерата на страницата/ите, на която/ито се намират;
- 2) Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
- 3) Доказателства за изпълнение на икономическите и финансовите изисквания към участника, съгласно Раздел III. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците;
- 4) Доказателства за изпълнение на изисквания към участника техническите възможности и/или квалификация, посочени от Възложителя в настоящата документация – Раздел IV. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация;
- 5) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Приложение №2
- 6) Декларация за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – Приложение №3;
- 7) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – Приложение №4;
- 8) Декларация за ползване на подизпълнител/и – Приложение №5;
- 9) Декларация-съгласие за участие на подизпълнител – Приложение №6 (когато е приложимо);
- 10) Документ за гаранция за участие в процедурата съгласно обявлението за обществена поръчка и условията на настоящата документация – оригинал;
- 11) Документ, удостоверяващ регистрация на участника по ЗДДС (при налична такава) или еквивалентен; При обединение – копие от документа се представя (при наличие) от всеки член на обединението поотделно.
- 12) Оферта за изпълнение на предмета на обществената поръчка (без посочване на определящи показатели, относими към Плик № 2 и Плик № 3) – Приложение №1;
- 13) Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника. При обединение – ако в споразумението няма посочено лице, което да е

упълномощено да представлява всички членове на обединението, тогава се изисква нотариално заверено пълномощно от всеки член на обединението, което да упълномощава същото лице да представлява участника в настоящата процедура;

14) Документ за упълномощаване при наличие на представителство;

15) Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка – съгласно изискванията на указанията (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – нотариално заверен препис.

16) Списък – Декларация на основните договори за строителство, изпълнени през последните 5 (пет) години – Приложение №9;

17) Списък – декларация за ръководните и технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството – Приложение №10;

18) Образец на автобиография – Приложение №11;

19) Декларация за разположение на експерт – Приложение №12;

20) Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Приложение №13;

21) Проект на договор – Приложение №17;

22) Декларация, съдържаща описание на техническото оборудване и механизация – Приложение №14;

23) Други документи и информация, изискуеми съгласно условията, посочени в обявлението и документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
2. Документ, удостоверяващ регистрация на участника по ЗДДС (при налична такава) или еквивалентен; При обединение – копие от документа се представя (при наличие) от всеки член на обединението поотделно.
3. Участникът трябва да притежава валидна застрахователна полица за „Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, която да отговаря на категорията строеж на обекта, със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. В процедурата могат да участват лица, които имат достъп до собствени финансови ресурси, кредитна линия или еквивалентен финансов инструмент, с който участникът разполага, в размер на 50 на сто от прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка или в размер не по-малък от 300 000 лева (триста хиляди) лева. Достъпът до ресурсите по предходното изречение трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

Участниците доказват наличието на изисквания финансов ресурс с един или няколко от следните

валидност на офертата, която застраховка следва да покрива вреди, причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на непоравомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

4. В процедурата могат да участват лица, които имат достъп до собствени финансови ресурси, кредитна линия или еквивалентен финансов инструмент, с който участникът разполага, в размер на 50 на сто от прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка или в размер не по-малък от 300 000 лева (триста хиляди) лева. Достъпът до ресурсите по предходното изречение трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

Участниците доказват наличието на изисквания финансов ресурс с един или няколко от следните документи: 1. Удостоверение от банка; 2. Годишен финансов отчет за последната приключена финансова година или някоя от съставните му части, освен ако са публикувани в публичен регистър и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

документи: 1. Удостоверение от банка; 2. Годишен финансов отчет за последната приключена финансова година или някоя от съставните му части, освен ако са публикувани в публичен регистър и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

2. Участникът трябва да притежава валидна застрахователна полица за „Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, която да отговаря на категорията строеж на обекта, със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на валидност на офертата, която застраховка следва да покрива вреди, причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на непоравомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5. Документ за упълномощаване при наличие на представителство.	
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. През последните 5 (пет) години участникът да е изпълнил успешно поне по 1 договор за всяка календарна година за строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката. Под „сходни“ с предмета на поръчката навсякъде в документацията и обявлението за участие в процедурата следва да се разбира: Основни ремонти, реконструкции и рехабилитации на улични мрежи и пътна инфраструктура. 2. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на строителството, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва: 2.1. Ръководител на екипа – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство – 1 брой със стаж не по малко от 10 години 2.2. Технически ръководител – технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ – 2 броя със стаж не по малко от 5 години 2.3. Специалист – контрол на качеството – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство, притежаващ Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност – 1 брой със стаж не по малко от 5 години 2.4. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд – строителен инженер с	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. През последните 5 (пет) години участникът да е изпълнил успешно поне по 1 договор за всяка календарна година за строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката. Под „сходни“ с предмета на поръчката навсякъде в документацията и обявлението за участие в процедурата следва да се разбира: Основни ремонти, реконструкции и рехабилитации на улични мрежи и пътна инфраструктура. 2. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на строителството, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва: 2.1. Ръководител на екипа – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство – 1 брой със стаж не по малко от 10 години 2.2. Технически ръководител – технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ – 2 броя със стаж не по малко от 5 години 2.3. Специалист – контрол на качеството – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство, притежаващ Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност – 1 брой със стаж не по малко от 5 години 2.4. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд – строителен инженер с

образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство, притежаващ удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност /ЗБУТ/ – 1 брой със стаж не по малко от 3 години 2.5. Специалист по опазване на околна среда – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство – 1 брой със стаж не по малко от 3 години 3. Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка или еквивалентен документ за вписване на чуждестранните участници в съответен регистър на държава-членка на ЕС или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Представя се копие от Удостоверението за регистрация и талона към него или еквивалентни документи за чуждестранните лица. 4. Участникът следва да има въведена интегрирана система за управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, съгласно съответните системи: 4.1. ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 4.2. OHSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 4.3. ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда с обхват на	образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство, притежаващ удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност /ЗБУТ/ – 1 брой със стаж не по малко от 3 години 2.5. Специалист по опазване на околна среда – строителен инженер с образователна степен „магистър“, ПГС, транспортно строителство – 1 брой със стаж не по малко от 3 години 3. Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка или еквивалентен документ за вписване на чуждестранните участници в съответен регистър на държава-членка на ЕС или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Представя се копие от Удостоверението за регистрация и талона към него или еквивалентни документи за чуждестранните лица. 4. Участникът следва да има въведена интегрирана система за управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, съгласно съответните системи: 4.1. ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 4.2. OHSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 4.3. ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда с обхват на
---	---

дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 5. Участникът трябва да разполага със следното минимално техническо оборудване за изпълнението на поръчката: 5.1. Багер (колесен или верижен) – 3 броя 5.2. Самосвал – 6 броя 5.3. Миничелен товарач – 1 броя 5.4. Валяк – 4 броя 5.5. Машина за рязане на асфалт – 2 броя 5.6. Асфалтополагаща машина – 2 броя 5.7. Виброплоча – 2 броя 5.8. Водоноска – 1 броя	дейностите по предмета на поръчката или еквивалент; 5. Участникът трябва да разполага със следното минимално техническо оборудване за изпълнението на поръчката: 5.1. Багер (колесен или верижен) – 3 броя 5.2. Самосвал – 6 броя 5.3. Миничелен товарач – 1 броя 5.4. Валяк – 4 броя 5.5. Машина за рязане на асфалт – 2 броя 5.6. Асфалтополагаща машина – 2 броя 5.7. Виброплоча – 2 броя 5.8. Водоноска – 1 броя
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☒ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Срок за изпълнение	10
2	Ценово предложение	60
3	Срок на отложени плащане	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 21/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 21/04/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV Друг: Български
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 22/04/2016 дд/мм/гггг Час: 14:00 Място (когато е приложимо): Заседателна зала на Община Монтана Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители с оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно от участниците.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете проекта и/или програмата: _____ _____ _____
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) _____ _____ _____

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша №18		
Град	Пощенски код	Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалба може да подава всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение или действие, а ако не е уведомено – от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес Бул. Витоша №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

Г) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Община Монтана		
Адрес ул. Извора №1		
Град Монтана	Пощенски код 3400	Държава Република България
За контакти Община Монтана, стая 102, гише 3	Телефон 096 394265	
Лице за контакти Мая Лъчезарова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		