

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

**за обществена поръчка по реда на глава 8 „а” от ЗОП с предмет
„Основен ремонт на читалища на територията на община Монтана”**

Обособена позиция 1: „Основен ремонт на покрив на читалище с. Безденица, община Монтана”

Обособена позиция 2: „Основен ремонт на сграда на читалище с. Смоляновци, община Монтана”

1. Обект и предмет на поръчката

Обектът на настоящата поръчка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки, е **строителство**.

Предмет на поръчката е: **„Основен ремонт на читалища на територията на община Монтана”**

Обособена позиция 1: „Основен ремонт на покрив на читалище с. Безденица, община Монтана”

Обособена позиция 2: „Основен ремонт на сграда на читалище с. Смоляновци, община Монтана”

Целта на тази поръчка е **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да избере **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, притежаващ професионална квалификация и практически опит в областта на ремонтирането на сгради и покриви и покривни конструкции на сгради, на когото Община Монтана да възложи изпълнението на строително-ремонтните работи за обекта на настоящата поръчка **„Основен ремонт на читалища на територията на община Монтана”**.

2. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е до **165 500 лв. с ДДС**.

Обособена позиция 1: „Основен ремонт на покрив на читалище с. Безденица, община Монтана” – 77 000 лв. с ДДС.

Обособена позиция 2: „Основен ремонт на сграда на читалище с. Смоляновци, община Монтана” – 88 500 лв. с ДДС.

3. Място и срок за изпълнение на поръчката

Строително-ремонтните работи, предмет на възлагане в настоящата поръчка обхващат ремонтирането на сгради и покриви и покривни конструкции на сгради в селата Безденица (15 км от гр. Монтана) и Смоляновци (30 км от гр. Монтана), намиращи се на територията на община Монтана.

Поръчката ще се изпълнява въз основа на настоящето техническо задание и указания дадени от Възложителя.

Срок за изпълнение на настоящата поръчка е 3 (три) месеца.

4. Обхват на поръчката

Строително-ремонтните работи, предмет на възлагане в настоящата поръчка са основната част от изпълнението на ремонтирането на сгради и покриви и покривни конструкции на сгради и включват:

- **По обособена позиция 1: „Основен ремонт на покрив на читалище с. Безденица, община Монтана”**
- Направа на нова покривна конструкция и дървени скелети от бичен иглолистен материал.
- Подмяна на летвената обшивка по покрива
- Покриване с керемиди тип Марсилски върху летвена обшивка.
- Подмяна на улици, водосточни тръби и улами.
- Доставка и монтаж на обшивка от OSB.
- Доставка и монтаж на хидроизолационна мушама.

- Направа на обшивки от ламарина около комини.
- Натоварване и извозване на строителни отпадъци на 8 км.

➤ **По обособена позиция 2: „Основен ремонт на сграда на читалище с. Смолянски, община Монтана”**

- Подмяна на дограмата на сградата
- Доставка и монтаж на метални врати и решетки
- Шпакловане и боядисване на стени и тавани
- Направа на фаянсова облицовка на лепило на фуга 2 мм
- Направа на тухлена зидария от газобетонни блокчета
- Направа на изравнителна циментова замазка
- Направа на настилка от плочи гранитогрес
- Полагане на настилка - ламинат
- Направа на нова покривна конструкция и дървени скелети от бичен иглолистен материал.
- Подмяна на летвената обшивка по покрива
- Покриване с керемиди тип Марсилски върху летвена обшивка.
- Подмяна на улици, водосточни тръби и улаи.
- Доставка и монтаж на обшивка от OSB.
- Доставка и монтаж на хидроизолационна мушама.
- Направа на обшивки от ламарина около комини.
- Натоварване и извозване на строителни отпадъци на 8 км.

Всички видове строително-монтажни работи ще се извършат при спазване на всички съпътстващи технологичния процес изисквания и последователност от операции.

5. Техническо описание на поръчката

В изпълнение на възложената му обществена поръчка, предмет на настоящата покана, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да осъществи следните строително-ремонтни работи съгласно количествена сметка:

5.1. Обособена позиция 1: „Основен ремонт на покрив на читалище с. Безденица, община Монтана”

№	Вид СМР	Мярка	Количество
	I. Покрив		
1	Направа на дървена коруба за спускане на керемиди	м	12,00
2	Спускане на керемиди по коруба	1000 бр.	16,00
3	Разваляне на летвена обшивка по покрив за керемиди	м ²	967,00
4	Демонтаж на покривна конструкция вкл. изнасяне на материалите	м ³	37,50
5	Демонтаж на улици, водосточни тръби и улаи	м	227,00
6	Демонтаж на челни дъски	м	129,00
7	Демонтаж на сачак-стреха от покрив	м ²	79,00
8	Покривна конструкция и дървени скелети от бичен иглолистен материал	м ³	37,50
9	Доставка и монтаж на обшивка от OSB	м ²	967,00
10	Доставка и монтаж на хидроизолационна мушама	м ²	967,00
11	Доставка и монтаж на летвена обшивка по покрив за керемиди	м ²	967,00
12	Доставка и монтаж на улици, водосточни тръби и улаи	м	227,00
13	Направа на обшивка по ламарина около комини	м ²	8,00
14	Покриване с керемиди тип Марсилски върху летвена обшивка	м ²	967,00
15	Доставка и монтаж на капаци по била (вкл. подмазване)	м	115,00
16	Обработка на видимата част на дървена конструкция с лак за дърво	м ²	85,00
17	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на 8 км	м ³	22,00

5.2. Обособена позиция 2: „Основен ремонт на сграда на читалище с. Смоляновци, община Монтана”

№	Вид СМР	Мярка	Количество
I. Архитектура			
1	Демонтаж на дървена дограма	м ²	121,00
2	Доставка и монтаж на AL дограма	м ²	121,00
3	Доставка и монтаж на метални решетки	м ²	55,50
4	Доставка и монтаж на метални врати	м ²	4,96
5	Боядисване на дървени повърхности с бяла блажна боя	м ²	75,00
6	Оформяне на страници	м	451,00
7	Очукване на мазилка по стени и тавани	м ²	425,00
8	Грундиране на мазилка по стени и тавани	м ²	425,00
9	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м ²	425,00
10	Трикратно боядисване на стени и тавани	м ²	425,00
11	Направа на фаянсова облицовка на лепило на фуга 2 мм	м ²	2,50
12	Доставка и монтаж на мивка голям формат	бр.	1,00
13	Направа на тухлена зидария от газобетонни блокчета	м ²	3,20
14	Демонтаж на паркет	м ²	45,00
15	Направа на изравнителна циментова замазка	м ²	174,00
16	Направа на настилка от плочи гранитогрес	м ²	129,00
17	Полагане на настилка - ламинат	м ²	45,00
18	Доставка и монтаж на луминесцентно осветително тяло 4x36W	бр.	23,00
II. Покрив			
19	Направа на дървена коруба за спускане на керемиди	м	17,00
20	Спускане на керемиди по коруба	1000 бр.	12,00
21	Развяляне на летвена обшивка по покрив за керемиди	м ²	710,00
22	Демонтаж на покривна конструкция вкл. изнасяне на материалите	м ³	6,20
23	Демонтаж на улици, водосточни тръби и улами	м	167,00
24	Демонтаж на челни дъски	м	100,00
25	Демонтаж на сачак-стреха от покрив	м ²	60,00
26	Покривна конструкция и дървени скелети от бичен иглолистен материал	м ³	6,20
27	Доставка и монтаж на обшивка от OSB	м ²	710,00
28	Доставка и монтаж на хидроизолационна мушама	м ²	710,00
29	Доставка и монтаж на летвена обшивка по покрив за керемиди	м ²	710,00
30	Доставка и монтаж на улици, водосточни тръби и улами	м	167,00
31	Направа на обшивка по ламарина около комини	м ²	8,00
32	Покриване с керемиди тип Марсилски върху летвена обшивка	м ²	710,00
33	Доставка и монтаж на капаци по била (вкл. подмазване)	м	53,00
34	Обработка на видимата част на дървена конструкция с лак за дърво	м ²	60,00
35	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на 8 км	м ³	15,00

5.3. Изисквания по здравословни и безопасни условия на труд

По време на изпълнение на ремонтните работи да се спазват правилата за безопасност на труд при този вид работи, съгласно Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигури безопасността на работещите по време на извършването на всички дейности на строителната площадка, а също така и спазването на всички изисквания на Закон за здравословни и безопасни условия на труда.

6. Изисквания към изпълнението

6.1. След подписване на договора за възлагане, количествата по видове строителни работи се уточняват между представител на Възложителя и Ръководителя на екипа на Изпълнителя. Отчитането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове строителни работи се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи обр. 19.

6.2. Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента) Български държавни стандарти, европейските стандарти или еквивалентни международни стандарти.

6.3. Доставка на всички материали, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя. Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строителите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

6.4. При извършване на СМР изпълнителят е длъжен да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

6.5. След приключване на работата за даден участък от позицията, изпълнителят е длъжен да почисти работната площадка и да извози строителните отпадъци на депо, указано от Възложителя. Материалите, годни за втора употреба, добити при изпълнението на поръчката, са собственост на възложителя и следва да се депонират на указаните от него места.

6.6. Изпълнителят е длъжен да изхвърля всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите български нормативни изисквания.

6.7. Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с нормативните документи и процедури за качество.

6.8. Възложителят може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на технологията и начина на изпълнение. В случай на констатирани дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, Възложителят спира работите до отстраняването им от Изпълнителя.

6.9. Всички дефектни материали се отстраняват от обекта, а дефектните работи се разрушават от Изпълнителя за негова сметка.

6.10. По време на изпълнение на строително-монтажните работи Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

6.11. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на законовата уредба в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството стандарти и технически нормативни документи, действащи в страната.

7. Методика и показатели за оценяване на офертите

Критерий за оценка е икономически най-изгодната оферта, при следните показатели за определяне на комплексната оценка:

6.1. Предлагана цена (А) – 60 точки;

6.2. Елементи на ценообразуване за допълнителни видове СРР (В) , общо – 10 точки в т.ч:

- <i>часова ставка</i>	- <i>2 точки;</i>
- <i>допълнителни разходи върху труд</i>	- <i>2 точки;</i>
- <i>допълнителни разходи върху механизация</i>	- <i>2 точки;</i>
- <i>доставно-складови разходи</i>	- <i>2 точки;</i>
- <i>печалба</i>	- <i>2 точки;</i>

6.3. Техническо предложение (С) – 30 точки;

Показателите се оценяват по точкова система.

Оценките на офертите по съответния показател се определят, както следва:

7.1. Предлагаща цена (А)

Оценката на участниците се определя на база предложената цена, като максималната оценка по показателя е 60 точки.

Оценката на участниците по този показател се определя по следната формула:

$$A = \frac{(\underline{Ц\text{ ср.ар.}} - (\underline{Ц\text{ у.}} - \underline{Ц\text{ ср.}}))}{\underline{Ц\text{ ср.ар.}}} \times 60$$

Където: *Ц у.* – предложената цена от участника;

Ц ср.ар. – средно аритметична цена на всички допуснати до оценка участници (средно аритметичната цена се образува от сбора на всички допуснати до оценка ценови предложения, разделено на броя им);

Ц ср. – средна цена, която се изчислява като средно аритметично между *Ц ср.ар.* и най-високата цена – *Ц max.*, предложена от участник, допуснат до оценяване.

Целият числител, в това число разликата между *Ц у.* и *Ц ср.* се взимат като абсолютна стойност.

7.2. Елементи на ценообразуване за непредвидени СРР (В)

Максимална оценка – 10 точки

Оценките на участниците се определят на база съотношенията на най-ниската предложена стойност към стойността, предложена от съответния участник за всеки елемента на ценообразуване по формулата:

$$B = \left(\frac{ЧС_{\min}}{ЧС} \times 2 + \frac{ДРТ_{\min}}{ДРТ} \times 2 + \frac{ДРМ_{\min}}{ДРМ} \times 2 + \frac{ДСР_{\min}}{ДСР} \times 2 + \frac{П_{\min}}{П} \times 2 \right)$$

Където:

<i>ЧС_{min}</i>	- най-ниската предложена часова ставка
<i>ЧС</i>	- часова ставка, предложена от съответния участник
<i>ДРТ_{min}</i>	- най-ниските предложени допълнителни разходи върху труд
<i>ДРТ</i>	- допълнителни разходи върху труд, предложени от съответния участник
<i>ДРМ_{min}</i>	- най-ниските предложени допълнителни разходи върху механизация
<i>ДРМ</i>	- допълнителни разходи върху механизация, предложени от съответния участник
<i>ДСР_{min}</i>	- най-ниските предложени доставно-складови разходи
<i>ДСР</i>	- доставно-складови разходи, предложени от съответния участник
<i>П_{min}</i>	- най-ниската предложена печалба
<i>П</i>	- печалба, предложена от съответния участник

7.3. Техническо предложение (С)

Максималната оценка е 30 точки, като оценката на участниците се определя по експертна оценка на база представеното *техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

- По експертна преценка се определят до 15 точки, в зависимост от подробното описание на основните материали и изделия, които ще бъдат вложени при изпълнението на поръчката, посочен производител (търговска марка) и приложени сертификати и технически одобрения, издадени от акредитирани институции или агенции, удостоверяващи съответствието им със съответните спецификации или стандарти (съгласно Наредбата за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти):

Скала

- ✓ 0 точки – при липса на описание на основните материали и изделия, спецификации, сертификати и технически одобрения;
- ✓ 4 точки – при представяне на непълно описание на основните материали и изделия;
- ✓ 10 точки – при представяне на подробно описание на основните материали и изделия, придружени с непълен комплект сертификати и технически одобрения, съответстващи на описаните материали, изделия и технически спецификации;
- ✓ 15 точки – при представяне на пълно описание на основните материали и изделия, придружени с пълен комплект сертификати и технически одобрения, съответстващи на описаните материали, изделия и технически спецификации.

- По експертна преценка се определя до 15 точки, в зависимост от предложената организация за изпълнение на ремонта по видове дейности, обосноваването на представения линеен график и неговата обвързаност с работната ръка за изпълнение на СРР/СМР:

Скала

- ✓ 0 точки – при липса на линеен график, обвързаност с работната ръка и организация за изпълнение на СРР/СМР/КРР;
- ✓ 4 точки – при представяне на недетайлизиран линеен график;
- ✓ 6 точки – при представяне на детайлизиран линеен график;
- ✓ 8 точки – при представяне на детайлизиран линеен график и наличие на обвързаност с работната ръка за изпълнение на СРР/СМР;
- ✓ 10 точки – при представяне на детайлизиран линеен график, наличие на обвързаност с работната ръка и непълно описание на организацията за изпълнение на СРР/СМР;
- ✓ 15 точки – при представяне на детайлизиран линеен график, наличие на обвързаност с работната ръка и пълно описание по видове дейности на организацията за изпълнение на СРР/СМР.

6.4. Комплексна оценка

Комплексната оценка на офертата на всеки участник се определя като сума от оценките по отделните показатели:

Комплексна оценка = A+B+C

Максималната възможна комплексна оценка е 100 точки.

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

Ако първите в класирането кандидати са с равен брой точки, класира се участникът, който е предложил по-ниска цена с ДДС по т.1.

Офертата трябва да съдържа анализни цени за видовете СМР, приложени към офертата на участника.

Не се приемат оферти, включващи съществени отклонения от клаузите на образца на договор, приложен към поканата. Договорът се допълва с всички предложения, посочени в офертата на спечелилия кандидат.

Комисията си запазва правото по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни и факти като има право да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в предложението.

Предложената цена е крайна и включва всички разходи, направени от участника за извършване на услугата.

8. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 60 (*шестдесет*) календарни дни включително, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договор с определения за изпълнител.

9. Изисквания, на които трябва да отговаря участника

В обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

В случай че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват нотариално заверено споразумение. В него те трябва да определят едно лице, което да подаде офертата, да подпише документите, които са общи за обединението, да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Споразумението следва да бъде с нотариална заверка на подписите и се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията посочени по-долу се прилагат и за подизпълнителите. Възлагането на работата на подизпълнителите е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа. За целта изпълнителят подписва Декларация по образец.

При участие на подизпълнители, те подават същите документи, които се подават от участника за позицията, за която участват.

Участникът следва да отговаря на нормативно установените изисквания, посочени в чл. 47, ал. 9 от ЗОП. За доказване на тези изисквания, участникът следва да представи декларации (по образец) за липсата на обстоятелствата по горесцитирания член от ЗОП.

10. Минимални изисквания, на които трябва да отговаря участника

⇒ Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано до датата на подаване на офертата (по образец), а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката (изграждане на нови и/или реконструкция на на подземна инфраструктура и съоръжения), и:

- i. посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или
- ii. удостоверения за добро изпълнение – оригинал или заверени копия, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

- iii. заверени копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

⇒ Участникът трябва да разполага с подходящ инженерно-технически състав от технически правоспособни лица, които да бъдат ангажирани с изпълнението на строителните дейности, включващ минимум следните позиции, както следва:

- i. Ръководител екип – Висше образование, придобита образователна степен „магистър”, професионална квалификация „строителен инженер”, минимум 5 г. трудов стаж по специалността; опит като ръководител и/или заместник ръководител, и/или главен инженер на минимум един сходен обект - изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи на подземна инфраструктура и съоръжения.
- ii. Технически ръководител - минимум средно специално образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника". Трудов стаж по специалността – минимум 3 години.
- iii. Отговорник по контрола на качеството - притежаващ удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно;
- iv. Координатор по безопасност и здраве: притежаващ валидно удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност в строителството съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. или еквивалентно.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва с Автобиография във формат по образец Приложение №9 и документи, удостоверяващи обстоятелствата в нея (официални документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и стажа на лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката, с приложени заверени копия на дипломи за завършено образование, удостоверения за вписване в професионалните регистри, сертификати, трудови или осигурителни книжки), както и Декларация за разположение на експерт по образец Приложение №12.

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

Участникът, след като бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на възложителя. В този случай предложения нов ключов експерт следва да отговаря на същите минимални изисквания, като експертът, когото заменя.

⇒ Участникът трябва да притежава валидна застрахователна полица за „Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на валидност на офертата, която застраховка следва да покрива вреди, причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на

територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединение/консорциума, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за всеки един от подизпълнителите, които ще изпълняват дейности, свързани със строителството.

11. Съдържание на офертата

- ✓ Представяне на участника – Образец №1.
- ✓ **Списък на всички документи**, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника /представляващия.
- ✓ Заверено от участника копие от документ за регистрация или единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата - за юридическо лице или едноличен търговец, а когато участникът е физическо лице – заверено копие от документ за самоличност.
- ✓ Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Образец №2.
- ✓ Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност – Образец №3.
- ✓ Договор или споразумение за учредяване на обединението (нотариално заверено копие копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице; В случай, че в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – следва да се представи документ, подписан от лицата в обединението в който се посочва представляващият.
- ✓ Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – Образец №4.
- ✓ Декларация за използване на подизпълнител по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (ако е приложима) – Образец №5.
- ✓ Декларация за съгласие за участие на подизпълнител – Образец №6.
- ✓ Списъкна строителството, изпълнено през последните 5 години по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Образец №7.
- ✓ Списък – декларация на ръководните и технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството по чл.51, ал.1, т.4 и т.10 от ЗОП – образец №8.
- ✓ Образец на автобиография – Образец №9.
- ✓ Декларация за разположение на техническите лица – Образец №10.
- ✓ Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – Образец №11.
- ✓ Списък - декларация за техническото оборудване по чл.51, ал.1, т.3 и т.9 от ЗОП – Образец №12.
- ✓ Техническо предложение – Образец №13.
- ✓ Ценово предложение Обособена позиция 1 – Образец №14.1.
- ✓ Ценово предложение Обособена позиция 2 – Образец №14.2.
- ✓ Проектодоговор.
- ✓ Други (по преценка на участника).

При сключване на договор се представя документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

12. Изисквания към документите

Всички документи трябва да са:

- » Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им;
- » Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителна власт, посочени в удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;
- » Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език;
- » Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то следва да са придружени от превод на български;
- » По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

13. Подаване на оферти

» Цялата документация се предоставя безплатно и е публикувана на интернет - страницата на Възложителя. В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик с надпис: **„Основен ремонт на читалища на територията на община Монтана" Обособена позиция: „.....”** на ръка всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч. в деловодството на Община Монтана от участника или от упълномощен от него представител лично или се изпраща по пощата (куриер) с обратна разписка на адрес: **3400 Монтана, ул. "Извора" №1, Община Монтана.**

» Срокът за подаване на офертите е до **14:00 часа на 24.03.2016 г.**

» Съгласно чл. 101б, ал. 1, т. 6 от ЗОП, отварянето на представените оферти ще се извърши на **24.03.2016 г. от 15:00 часа в сградата на Община Монтана, в заседателната зала на Община Монтана**, при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и др. лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Монтана).

» Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя;

» Оферта, подадена след указания в настоящата документация срок за получаване на документи, не се приема за разглеждане.