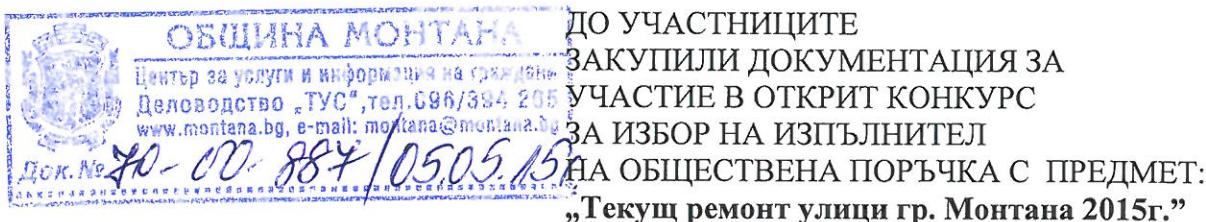


ОБЩИНА МОНТАНА



3400 Монтана, ул. Извора 1, тел.: 096 / 394 201, факс: 096 / 300 401, e-mail: montana@montana.bg



ОТНОСНО: Постъпили официални запитвания и искане за разяснение и пояснение по документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Текущ ремонт улици гр. Монтана 2015г.“

Във връзка с постъпили запитвания и искане за пояснение по документацията за участие в процедура за възлагане на горецитираната обществена поръчка и на основание чл. 29, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, Ви предоставяме следните допълнителни разяснения по документацията за участие, както следва по реда на постъпване:

Въпрос 1: В Документацията за участие, част Изисквания и указания за участие в процедурата и подготовка на офертата, т. VII. Гаранции, т. 2. Гаранция за изпълнение на Договора, четем: *Гаранция за изпълнение на Договора е в размер на 3 % (три процента)* В Обявленето за обществената поръчка, Раздел III, т. III.1.1.) Изискуеми депозити и гаранции, четем също: „*Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3%*“.

В Приложение №8 от образците към Документацията, четем: „*В съответствие с условията на договора Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата...../словом...../, представляваща 1 % от стойността на договора.*“

Ако, Банковата гаранция за изпълнение е в размер на 3 %, моля Възложителят да представи на участниците коректен образец - Приложение № 8.

Въпрос 2: Съгласно Обявленето за обществената поръчка, Раздел III, т. III.1.1.) Изискуеми депозити и гаранции, т. 2, Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на договора (850 000.00 лв без ДДС).

Въпрос 3: Моля, Възложителят да поясни, въз основа на какво е включил в оценката на офертиите показател „Срок за отложено плащане“, след като в Договора за изпълнение на поръчката, в точка IV. Начин на плащане, четем:

4.1.2. Междинните плащания се извършват само за действително извършени работи и с необходимото качество видове работи в срок до 45 (четиридесет и пет) работни дни от датата на представяне на двустранно подписани протоколи за приемане на извършени СМР и оригинална фактура.

4.1.3. Окончателното разплащане се извършва в срок до 45 (четиридесет и пет) работни дни от датата на приключване на действието на настоящия договор, както и оригинална фактура за дължимата сума.

Също така се изисква участниците да попълнят и представят в офертата си Приложение №13 - ДЕКЛАРАЦИЯ за приемане на условията в проекта на договор по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП.

Отговор: Възложителят изисква подписан и подпечатан от кандидата образец на проекто-договор, както и декларация за приемане на проекто-договора. При сключване на окончателния договор с определения за изпълнител на обществената поръчка ще се запише предложението от участника срок за отложено плащане.

Въпрос 4: Един от показателите за оценка и класиране на оферти на участниците е „*Срок за отложено плащане*“.

След като детайлно се запознахме с Документацията за участие, никъде не открихме Образец/Приложение, в което да посочим „*Срок за отложено плащане*“.

Моля, да укажете къде в офертата си участника да посочи Срок за отложено плащане.

Отговор: Предложението Срок на отложено плащане следва да се посочи в Плик №3 „Предлагана цена“, като всеки кандидат го допише в ценовото предложение.

Въпрос 5: Въз основа на какво Възложителят изисква да посочим в представената Банкова гаранция за участие (Приложение №7) следното: „Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в часа на.....г. [посочва се дата и час, една година след влизане в сила на гаранцията], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас“, след като срокът на изпълнението на договора посочен в Обявленето на обществената поръчка е до 01.12.2015г.

Отговор: Допусната е техническа грешка. Гаранцията за участие в процедурата следва да е със срок не по-малък от 30 дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

Въпрос 6: В Документация за участие, Изисквания и указания за участие в процедурата и подготовкa на офертата, т. V. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, т. 5. четем: „Участникът следва да има внедрена интегрирана система за управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и социална отговорност, съгласно съответните системи:

5.1. ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент;

5.2. OHSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент;

5.3. ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалент;

Изпълнението на това минимално изискване се доказва със заверено от участника копие от Сертификатите за внедрени системи.

Моля, Възложителят да уточни следва ли участникът в процедурата да представи Сертификат за внедрена система за социална отговорност.

Отговор: Не, не следва кандидатът да представя Сертификат за внедрена система за социална отговорност.

Въпрос 7: Моля, Възложителят да укаже на какво разстояние ще се иззвозват строителните

отпадъци и каква е таксата за депониране на строителни отпадъци и излишни земни маси.

Отговор: Строителните отпадъци ще се извозват на 10 км разстояние, като таксата за депониране на строителни отпадъци и излишни земни маси е 5 лв. на тон.

Въпрос 8: В Обявленето за обществена поръчка т. III.2.3) Технически възможности, Минимални изисквания, Възложителят поставя условие: „1. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на строителството, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва:

2.1. Ръководител на екипа - строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, транспортно строителство - 1 брой със стаж не по-малко от 10 години;

2.2. Технически ръководител - технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ - 3 броя със стаж не по-малко от 5 години;

2.3. Специалист - контрол на качеството - строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, транспортно строителство, притежаващ Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност - 1 брой със стаж не по-малко от 5 години;

2.4. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, транспортно строителство, притежаващ удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност /ЗБУТ/ - 1 брой със стаж не по-малко от 3 години;

2.5. Специалист по опазване на околната среда - строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, транспортно строителство, притежаващ удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по опазване на околната среда - 1 брой със стаж не по малко от 3 години.”

Моля, Възложителя да уточни, дали с поставеното изискване „строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, „транспортно строителство” е имал предвид строителен инженер с образователна степен „магистър”, със специалност ПГС или със специалност „транспортно строителство”.

Моля, Възложителя да уточни, дали изискването за стаж се отнася за професионалния стаж, съответстващ на специалността по образователен ценз („магистър”, ПГС или „транспортно строителство”).

Отговор: Да, поставеното от възложителя изискване „строителен инженер с образователна степен „магистър”, ПГС, „транспортно строителство” се има предвид строителен инженер с образователна степен „магистър”, със специалност ПГС или със специалност „транспортно строителство”.

Изискването на възложителя за стаж се отнася за професионалния стаж на лицето, съответстващ на специалността по образователен ценз.

