



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00019

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-125 от дата 16/09/2013

Коментар на възложителя:

„Ремонт кабинети в община Монтана“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Монтана

Адрес

ул. "Извора" № 1

Град

Монтана

Пощенски код

3400

Страна

България

Място/места за контакт

ул. "Извора" 1

Телефон

096 394227

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

инж. Калин Каменов

E-mail

montana@montana.bg

Факс

096 300431

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.montana.bg

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☒ Строителство

☐ Доставка

☐ Услуги

Кратко описание

Избор на изпълнител на строително-ремонтни работи за обект:

„Ремонт кабинети в община Монтана“

Строително-ремонтните работи, предмет на възлагане в настоящата поръчка, са основната част от изпълнението в областта на подмяна на дограми при спазване на всички съпътстващи технологичния процес изисквания и последователност от операции.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45420000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Изпълнение на ремонтни дейности по подмяна на дограми: демонтаж на 8 бр. прозорци; доставка и монтаж PVC – 5 и 6-камерен профил – 27.2 кв. м; оформяне на страници около прозорци; боядисване с латекс; доставка и монтаж на AL подпрозоречни дъски и комарни мрежи.

Прогнозна стойност

(в цифри): 10000 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Монтана

код NUTS:

BG312

Изисквания за изпълнение на поръчката

В обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

В случай че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват нотариално заверено споразумение. В него те трябва да определят едно лице, което да подаде офертата, да подпише документите, които са общи за обединението, да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Споразумението следва да бъде с нотариална заверка на подписите и се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията посочени по-долу се прилагат и за подизпълнителите. Възлагането на работата на подизпълнителите е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа. За целта изпълнителят подписва Декларация по образец.

При участие на подизпълнители, те подават същите документи, които се подават от участника за позицията, за която участват. Участникът следва да отговаря на нормативно установените изисквания, посочени в чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП. За доказване на тези изисквания, участникът следва да представи декларации (по образец) за липсата на обстоятелствата по горесцитираните членове от ЗОП.

Минимални изисквания към участниците

1. Участникът трябва да има изпълнени договори за строителство и строителни обекти, подобни (сходни) с предмета на поръчката строителни обекти в последните 3 (три) години преди датата на откриване на процедурата с обем минимум 30 000 лева за последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.
2. Участникът трябва да има изпълнени за последните 3 години (преди датата на подаване на предложенията) поне 1 договор с предмет подобен (сходен) на предмета на поръчката, на стойност не по-малко на стойността на настоящата процедура. Участникът следва да представи копия от референции, подписани от Възложителя на проектите.

Критерий за възлагане

☒ най-ниска цена	☐ икономически най-изгодна оферта
Показатели за оценка на офертите	
Срок за получаване на офертите	
Дата: 24/09/2013 дд/мм/гггг	Час: 13:00
Европейско финансиране	
Да ☐ Не ☒	
Допълнителна информация Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: Всяка оферта трябва да съдържа най-малко: 1. Образец № 1 – Административни сведения; 2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; 3. Копие от регистрация по ЗДДС (когато е приложимо); 4. Образец № 2 – Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП; 5. Образец № 3 – Декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП; 6. Образец № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП; 7. Образец № 5 – Списък на приложените договори, сходни с предмета на поръчката; 8. Образец № 6 – Декларация – списък на техническото оборудване; 9. Образец № 7 – Декларация за участие или неучастие на подизпълнители; 10. Образец № 8 – Декларация от подизпълнител за съгласие на участие в поръчката (ако е приложимо); 11. Образец № 9 – Декларация за приемане условията в договора; 12. Образец № 10 – Техническо предложение; 13. Образец № 11 – Ценово предложение; 14. Образец № 12 – Проектодоговор;	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително) Дата: 23/09/2013 дд/мм/гггг
--