

ОБЩИ УСЛОВИЯ И ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ПОЛУЧАВАНЕ НА КРЕДИТНА ЛИНИЯ ЗА 2015 ГОДИНА”

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на Глава Осма „а” от Закона за обществени поръчки (ЗОП) е **ОБЩИНА МОНТАНА**, с административен адрес: гр. Монтана, ул. „Извора” №1, тел.: 096 / 394 201, факс: 096/588 391.

Интернет адрес: www.montana.bg, *e-mail:* montana@montana.bg

2. Правно основание за възлагане на поръчката

Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана чрез настоящата публична покана е в размер, съгласно чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, с оглед на което и на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава осма "а" с публикуване на публична покана.

3. Предмет

Предмет на обществената поръчка е извършване на услуга: „Получаване на кредитна линия за 2015 година” при условия, описани в публичната покана и настоящите указания.

4. Цел на обществената поръчка

Целта на тази поръчка е възложителят да избере изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в областта на финансовите услуги по предоставяне на банкови кредити.

Кредитната линия ще се използва за покриване на временен недостиг на бюджетни средства. Кредитната линия ще бъде обезпечена с общински имот - частна собственост – VI-ти етаж от сграда, бул. „Ал. Стамболийски” №6, Парцел II, кв. 157, град Монтана или бъдещи вземания срещу собствени приходи. Върху предложения за обезпечение имот няма учредени ипотекы / тежести. Банките предложили оферта без обезпечение с ипотека от пазарната оценка или залог на бъдещи собствени приходи имат предимство при класацията.

5. Мотиви на избора за възлагане на процедурата

Цената на услугата, съгласно чл. 15, ал. 2, т. 6 от ЗОП, за кредитна линия от 500 000 (петстотин хиляди) лв. е от 20 000 лв. до 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лв.

II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на настоящата обществена поръчка е предоставяне на кредитна линия на Община Монтана в размер до 500 000 (петстотин хиляди) лв., които ще бъдат възстановени до 25.12.2015 г.

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Община Монтана, наричана по-нататък възложител, кани за участие в обществена поръчка, възлагана чрез публична покана с предмет: „Получаване на кредитна линия за 2015 година” лица, отговарящи на изискванията на чл. 47 на ЗОП, наричани по-нататък участници, в съответствие с условията и процедурите, описани в настоящата документация.

Възложителят ще финансира услугата със собствени средства.

1. *Общи указания към участниците:*

Участникът поема всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертата си, като възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на подготвянето ѝ или изхода на договарянето.

2. *Разяснение на документите:*

При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

3. *Всички документи следва да бъдат оригинални*, когато лицето, имащо правомощия да издаде този документ, е съответният участник, или заверени „Вярно с оригинала”, подпис и печат от участника, когато са издадени от друга институция.

Всичките документи трябва да бъдат изготвени на български език.

4. *Необходими документи:*

Офертата на участника се представя в запечатан непрозрачен плик с надпис: „Получаване на кредитна линия за 2015 година”.

Документите трябва да са изготвени в съответствие със следващата точка от настоящата документация.

5. *Оферта*

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Офертата се състои от:

5.1. Представяне на участника – *Образец №1*

5.2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (*в оригинал*).

5.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки – *Образец №2*

5.4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки за липса на свързаност – *Образец №3*

5.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки за видовете дейности от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (*ако е приложима*) – *Образец №4*

5.6. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител (*ако е приложима*) – *Образец №5*

5.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор – *Образец №6*

5.8. Техническо предложение – *Образец №7*

5.9. Ценово предложение – *Образец №8*

Доказателства за професионалните и технически възможности:

Участникът да притежава Лицензия за банкова дейност и опит в предоставянето на финансови услуги на бюджетни организации. За целта да представи копие, заверено „вярно с оригинала” на Лицензия за извършване на банкова дейност.

Участникът да представи и обща информация за представителството в гр. Монтана.

Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в процедурата.

Когато участникът е обединение – гражданско сдружение или консорциум, което не е юридическо лице, то посочените документи и изисквания в указанията се отнасят за

всички участници и всяко от физическите или юридическите лица ги представят. Поставят се в общ плик, върху който се надписва наименованието на обединението.

Не се разрешават варианти на представената оферта. Участниците, представили повече от една оферта, се отстраняват от участие.

6. Срок на валидност на офертата.

Офертата следва да бъде валидна най-малко 60 (шестдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите.

В изключителни случаи възложителят може да поиска писмено от участниците да удължат срока на валидност на офертата с определен период от време.

Предложението се представя в запечатан непрозрачен плик лично или от упълномощен представител на участника или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

7. Всички документи, поставени в пликовете, следва да бъдат подписани и подпечатани от съответната институция или от участника или упълномощено от него лице, което трябва да придружава офертата, за документи, които могат да бъдат подписвани и подпечатвани от него.

8. Запечатване и опазване на офертата.

Участниците подават офертата си запечатана в непрозрачен плик. Върху плика трябва да бъде написано:

- Наименованието на обществената поръчка;
- Изречението: „Моля, не отваряйте преди деня, определен за разглеждане на офертата“;
- Името и адресът за кореспонденция на кандидата, телефон и по възможност факс и електронен адрес, за да може офертата да бъде върната неразпечатана, в случай че е предадена със закъснение.

На основание чл. 57, ал. 5 от ЗОП, възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

9. Краен срок за подаване на офертата.

Офертата трябва да бъде получена от възложителя на посочения адрес не по-късно от датата и часа, указани в публичната покана. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването ѝ и посочените данни се записват във входящия регистър в стая № 102 в сградата на Община Монтана, за което на носителя се издава документ.

Представените предложения не се връщат на участниците. Разглеждането на офертите на участниците ще се извърши на датата, часа и мястото, указани в публичната покана.

10. Критерии за оценка на икономически най-изгодна оферта:

Комисията оценява предложенията комплексно за най-изгодно предложение на база комплексна оценка:

I. Договорена лихва - твърд лихвен процент за целия срок на кредита.

до 4% - 14 точки

до 5% - 12 точки

до 6% - 8 точки

до 7% - 6 точки

до 8% - 4 точки

до 9% - 2 точки
над 9% - 0 точки

II. Размер на такси:

а) такса проучване върху размера на кредита

без такса - 4 точки

до 0,10% - 3 точки

до 0,11% - 2 точки

до 0,12% - 1 точка

над 0,12% - 0 точки

б) такса управление/обслужване върху размера на кредита

до 0,4% - 7 точки

до 0,5% - 5 точки

до 1,0% - 2 точки

над 1,0% - 1 точка

III. Размер на обезпечение с ипотека от пазарната оценка или залог на бъдещи собствени приходи.

без обезпечение-10 точки

залог на вземания от бъдещи собствени приходи – 8 точки

ипотека – 4 точки

IV. Срок за отпускане на кредита след сключване на договора.

веднага след подписване на договор – 5 точки

до 2 дни - 3 точки

до 7 дни - 1 точка

V. Размер на неустойки (дневно):

до 0,01% - 5 точки

до 0,02% - 4 точки

до 0,10% - 3 точки

над 0,10% - 1 точка

VI. Размера на надбавките на наказателната лихва за просрочие:

до 2% - 5 точки

до 3% - 4 точки

до 4% - 3 точки

до 5% - 1 точка

над 5% - 0 точки

Обща оценка = I + IIa + IIб + III + IV + V + VI

Максималният брой точки, които може да събере един участник, е **50** точки.

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред.

При равен брой точки следва класиране на база най-благоприятна стойност на Договорена лихва за срока на кредита. При равни показатели следва класиране на база Размер на обезпечение.

11. Контакти с възложителя.

Участниците нямат право на контакти с възложителя по въпроси, касаещи процедурата, освен по начина, регламентиран в раздел III, т. 2 на настоящите указания.

Никой участник няма право да контактува с възложителя по въпроси, свързани с офертата му, от момента на отварянето ѝ до момента на възлагане на Договора.

Нарушаването на настоящите разпоредби и всякакви опити от страна на участника за повлияване на протичането на процедурата или на решението за възлагане на Договора може да има за резултат, отхвърляне на офертата му.

12. Критерии за възлагане на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва договор с участника, класиран на първо място, съгласно критерия за оценка.

13. Сключване на договор.

При сключване на договор класираният на първо място участник представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.