



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00019 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-19 от дата 13/02/2013 Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Монтана		
Адрес ул. "Извора" №1		
Град Монтана	Пощенски код 3400	Държава Република България
За контакти	Телефон 096 587261	
Лице за контакти Деян Димитров		
Електронна поща ddimitrov@montana.bg	Факс 096 587421	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.montana.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.montana.bg/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Доставка на специализирани метални съдове за твърди битови отпадъци тип „бобър“ с полезен обем 1.1 м ³		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр. Монтана код NUTS: BG312	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка на специализирани метални съдове тип „бобър“ с полезен обем 1.1 м³ за смесени твърди битови отпадъци и за разделно събиране на отпадъци

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	44613800	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

210 (двеста и десет) броя метални съдове за смесени твърди битови отпадъци тип „бобър“ с полезен обем 1,1 м³ и 270 (двеста и седемдесет) броя метални съдове за разделно събиране на отпадъци (3 x 90 бр.) тип „бобър“ с полезен обем 1,1 м³

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 235000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие 2000 лв. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност 90 дни считано от крайния срок за подаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочване на основанието, за което се представя гаранцията, по сметка на Община Монтана: IBAN BG82 SOMB 9130 3347 3421 02, BIC код SOMBBGSF, Общинска банка АД. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участника сам избира формата на гаранцията за изпълнение – банкова гаранция или платежен документ за внесена гаранция за изпълнение на договора се представят при неговото сключване.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Обществената поръчка се финансира със собствени средства от бюджета на Община Монтана.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма изискване за създаване на юридическо лице в случай на участие обединение/консорциум.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

При подписване на договора за изпълнение на обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от ЗОП. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи гореизброените документи.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагането на обществената поръчка може да участват лица, за които не са налице следните обстоятелства:

1. Осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари ; подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в

организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
 престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
 престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК, освен ако е реабилитиран; 2. Обявен в несъстоятелност; 3. В производство по ликвидация или се намира в подобна процедура за страната в която е установен; 4. В открито производство по несъстоятелност; 5. Лишен от правото да упражнява определена професия или дейност; 6. Има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК, установени с влязъл в сила присъда; 6. Има наложено АН за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 год.

Изискуеми документи:

1. Документи за правосубектност, съгласно чл. 23 от Закона за ТР, копие от документа за самоличност, когато Участникът е физическо лице; документ за регистрация на чуждестранното лице, съобразно националното му законодателство – преведен на български език "официален превод". Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включени в обединението. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, документите се представят за всеки от тях.
2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП по образец; Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2 от ЗОП по образец; Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП по образец; Декларациите се представят от всяко физическо и юридическо лице, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника, ако се предвижда обединение или подизпълнение съответно.
3. Документ за закупена документация за участие.
4. Документ за внесена гаранция за участие.
5. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване).
6. Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка с нотариална заверка на подписите – оригинал или нотариално заверено копие.
7. Декларация от членовете на обединението по образец.
8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП по образец (в случай на подизпълнител);
9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец (в случай на подизпълнител);
10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП по образец за приемане условията на договора;
11. Доказателства за икономически възможности;
12. Доказателства за технически възможности;
13. Техническо предложение по образец, съгласно изискванията на Възложителя – Плик № 2;
14. Ценова оферта – плик №3.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи за двете обособени позиции:

1. Заверени от участника копия

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът в процедурата трябва да отговарят на следните изисквания за икономическо и

<p>на счетоводния баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Изискването не се отнася за участници, които са регистрирани/пререгистрирани в Търговския регистър и са публикували тези части на годишните си финансови отчети. Участници, които са регистрирани съобразно чл.23 от Закона за търговския регистър следва да посочат единен идентификационен код (ЕИК).</p> <p>2. Информация за общия оборот от доставки на стоки, включени в предмета на поръчката (специализиран оборот) за последните три финансово приключени години, но в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал своята дейност.</p> <p>3. Участникът попълва справка за общия и специализирания оборот, придружена с референции от възложители за изпълнен договор/договори с предмет доставка на стоки, включени в предмета на поръчката.</p>	<p>финансово състояние:</p> <p>За последните три финансово приключени години да са реализирали общо оборот не по-малко от 700 000 (седемстотин хиляди) лева без ДДС;</p> <p>* При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за обединението като цяло.</p> <p>**При посочване на участие с подизпълнител, изискването за оборот се отнася за подизпълнителя, съобразно вида и дела му на участие в изпълнението на поръчката.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък на основните договори сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години (2010, 2011 и 2012 г.) 2. Препоръки за добро изпълнение от предишни получатели. 3. Заверено копие на сертификат ISO или еквивалент, като обхвата на сертификация да бъде съгласно обхвата на настоящата обществена поръчка 4. Заверено копие на сертификат, издаден от акредитирана институция, за съответствие на предложените специализирани съдове "бобър" на 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът да притежава сертификат, издаден от акредитирана институция, за съответствие на предложените специализирани съдове тип "бобър" на стандарти EN 840-3:2004, EN 840-5:2004, EN 840-6:2004.</p>

стандарти EN 840-3:2004, EN 840-5:2004, EN 840-6:2004	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
<hr/>	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Цена	60
2 Гаранционен срок	20
3 Срок на разсрочено плащане	20
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	
<hr/> <hr/>	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) <hr/>	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 06/03/2013 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): 5 Валута: BGN Условия и начин за плащане: - срещу заплащане на касата на Община Монтана, ул. "Извора" №1, стая №102, всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа; - по сметка на Община Монтана: IBAN: BG88 BUIN 7661 8472 7000 03 при "Алианс банк България" АД клон Монтана, BIC: BUINBGSF, вид плащане: 447000	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Час: 17:00 Дата: 13/03/2013 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	

<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)									
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите									
Дата: 14/03/2013 дд/мм/гггг							Час: 13:30		
Място (когато е приложимо): гр. Монтана, ул. "Извора" №1, Заседателна зала на Община Монтана									
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)							Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
Представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени лица, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.									

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Решенията на възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка подлежат на обжалване по реда на Част четвърта, Глава 11 от ЗОП. Решенията се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията, като жалба може да се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 120 от ЗОП.</p>		
<p>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</p>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 13/02/2013 дд/мм/гггг</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

<p>D) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</p>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование Община Монтана		
Адрес ул. "Извора" №1		
Град Монтана	Пощенски код 3400	Държава България
За контакти Община Монтана, стая 102 - каса	Телефон 096 394246	
Лице за контакти Нели Димитрова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Община Монтана		
Адрес ул. "Извора" №1		
Град Монтана	Пощенски код 3400	Държава България
За контакти Община Монтана, стая 102, гише 1	Телефон 096 394270	
Лице за контакти Ангелина Георгиева		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		