

НАРЕДБА

ЗА ПРИНУДИТЕЛНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ ЗАПОВЕДИ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ И ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА МОНТАНА

/приета с р-е 67/28.03.2008 г.и променена с р-е №.760/24.10.2013 г./

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ /нова р-е 760/24.10.13 г./ С тази Наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на Заповеди на Кмета на общината за премахване на строежи от IV, V и VI категория или части от тях незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ.”

/2/ По реда на Наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на Заповеди на Кмета на общината за премахване на строежи или части от тях от IV,V и VI категория - незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, преместваеми обекти за търговски и обслужващи дейности и други елементи на градското обзавеждане на територията на община Монтана и строежи разрешени по отменената ал. 4 на чл. 120 от отменения Правилник за прилагане на закона за териториално и селищно устройство.

/3/ По реда на тази Наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на Заповеди на Кмета на общината на строежи или части от тях от IV,V и VI категория - незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, за поправяне, заздравяване или възстановяване на строежи или на части от тях и отделни строителни работи на строежи, които поради естествено износване или други обстоятелства са станали опасни за здравето и живота на гражданите, негодни са за използване, застрашени са от самосрутване, създават условия за възникване на пожар или са вредни в санитарно-хигиенно отношение, както и заповеди за премахване на строежи, които не могат да се поправят или заздравят.

Чл. 2. Тази наредба се прилага за:

/1/ /нова р-е 760/24.10.13 г./ Строежи или части от тях от IV, V и VI категория - незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ

/2/ обекти по чл. 56, ал. 1 от ЗУТ

1. преместваеми увеселителни обекти,
2. преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности – павилиони, кабинни, маси и др.
3. елементи на градското обзавеждане – спирки на градския транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми фонтани, часовници и др.
4. рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи

/3/ строежи и строителни работи, които попадат в разпоредбите на чл. 195 на Закона за устройство на територията (ЗУТ);

1. строежи които поради естествено износване или други обстоятелства са станали опасни за здравето и живота на гражданите, негодни са за използване, застрашени са от самосрутване, създават условия за възникване на пожар или са вредни в санитарно-хигиенно отношение.

2. строежи, които не са поддържани в техническо състояние, отговарящо на съществените изисквания на чл. 169 от ЗУТ

3. не подходящи по местонахождение, разположение, вид и материали, огради, гаражи, селскостопански и временни постройки, септични ями, канализационни съоръжения

/4/ строежи разрешени по отменената ал. 4 на чл. 120 от Правилника за прилагане на закона за териториално и селищно устройство.

Чл.3. След влизане в сила на Заповед по чл. 1 от тази Наредба на адресата/адресатите/ се изпраща покана с определен срок за доброволно изпълнение.

/2/ Към принудително изпълнение на Заповеди по чл. 1 от тази Наредба се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволното от адресата/адресатите/ в определения срок за доброволно изпълнение.

ГЛАВА ВТОРА

РЕД И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕД НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ЗА ПРЕМАХВАНЕ ИЛИ ПОПРАВЯНЕ НА ОБЕКТИТЕ ПО ЧЛ.2

Чл.4. /1/ В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, се извършва проверка по изпълнение на Заповедта по чл. 1 от тази Наредба от служители по “контрол на строителството”, за което се съставя Констативен протокол. /Приложение № 1/

/2/ При констатирано неизпълнение на Заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

/3/ При смърт на адресата Кметът на общината, преди да продължи действията си, изпраща покана за доброволно изпълнение на Заповедта по чл. 1 от тази Наредба на наследниците му.

Чл. 5. /1/ В едноседмичен срок от съставяне на констативния протокол по чл. 4, ал.1 от тази Наредба съответните длъжностни лица по “контрол на строителството” провеждат предварително проучване относно начина на изпълнение, срока необходим за изпълнението и необходимите средства (по изготвена количествено-стойностна сметка). Резултатите от проучването се оформят в протокол (Приложение № 2), който се представя на Кмета на Общината.

/2/ Когато се констатира необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, проект за укрепване на строежа, проект за консервация, реставрация и експониране на паметниците на културата, одобряване на проект и други, това изрично се посочва в протокол по чл. 4, ал.1 от тази Наредба.

/3/ В случаите по предходната алинея, действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респ. след съгласуване и одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

Чл. 6. /1/ В едноседмичен срок от съставяне на протокола по чл. 5, ал.1 от тази Наредба Кметът на Общината пристъпва към обявяване на покана за откриване процедура по Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Чл.7./1/ След определение на изпълнител на обществената поръчка Кметът на общината определя датата, часа и начина на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересувани лица.

Чл.8. Преди започване на действията по принудителното изпълнение на заповедта на Кмета на общината, с цел обезопасяване на района, площадката на обекта се огражда със сигнална лента.

Чл.9. На определените дата и час представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителят и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на Заповедта на Кмета на Община Монтана /Приложение № 3/.

Чл.10. /1/ В случаите, когато строежът или преместваемия обект не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

/2/ Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от Кмета на общината, като за наличността му от служители на общината се съставя опис за вида, количеството и състоянието му.

/3/ Извършените разходи по ал. 1 и 2 са за сметка на адресата/адресатите на Заповедта на Кмета на общината и се събират по реда на глава “Трета” от настоящата Наредба.

Чл.11. /1/ Изпълнението на възложените строително-монтажни работи /СМР/ по принудителното изпълнение на Заповедта се ръководи от технически правоспособно лице - представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становището на инженер-конструктор или одобрените инвестиционни проекти, в случаите, когато такива са били необходими, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др., когато това се налага.

/2/ В процеса на изпълнението на Заповедта по ал. 1 изпълнителят е длъжен да спазва нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл.12. /изм. р-е 760/24.10.13 г./ След изпълнението на Заповедта на Кмета на Община Монтана по принудително изпълнение на Заповед за премахване на строежи или на части от тях от IV, V и VI категория - незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, на преместваем обект или поправка, заздравяване и премахване на строежи или части от тях негодни за ползване или застрашаващи сигурността на гражданите на територията на Община Монтана се съставя протокол (Приложение № 4) от представителите на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

Чл.13. /изм. р-е 760/24.10.13 г./ Окончателното почистване на строителната площадка от строителни отпадъци, получени при премахването на строежа или обекта, възстановяването на терена се извършва от Общината за сметка на адресата/адресатите на Заповедта и направените разходи се събират по реда на глава "Трета" от настоящата Наредба.

ГЛАВА ТРЕТА РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл.14. За извършените разходи по принудителното изпълнение на Заповедите на Кмета на общината от представителите на общината и изпълнителя се съставя Протокол /Приложение № 5/, въз основа на които се издава изпълнителен лист за събиране на вземането по реда на ГПК.

Чл.15. Когато собственикът на строеж или преместваем обект по чл. 2, ал.1, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 е неизвестен направените разходи са за сметка на общинския бюджет.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. "Премахване на "строеж" представлява разрушаването му до кота терен или до състояние, което го прави негоден за ползване при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§ 2. "Премахване на промяна предназначението на сгради, съоръжения или части от тях" представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книжа.

§ 3. "Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, спрямо които се създава задължение със Заповед на Кмета на общината.

§ 4. При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 5. /доп. р-е 760/24.10.13 г./ „Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, на което е възложено извършването на СМР по принудителното изпълнение Заповед на кмета на общината за премахване на строежи или части от тях от IV, V и VI категория - незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, преместваем обект или поправка, заздравяване и премахване на строежи или части от тях негодни за ползване или застрашаващи сигурността на гражданите на територията на Община Монтана.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 225 А, ал. 3, чл. 56, ал.1, чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията и § 17 от ПРЗУТ.

§ 7. Наредбата влиза в сила след приемането и от Общински съвет.

§ 8. За неуредени въпроси в тази Наредба се прилагат разпоредбите на ЗУТ и на издадените въз основа на него подзаконовни нормативни актове.

§ 9. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на община Монтана

§ 10. Наредбата е приета с Решение № 67/28.03.2008 г. на Протокол № 9 на Общински съвет Монтана, направените допълнения по нея са приети с Решение № 760/24.10.2013 г. на Общински съвет Монтана.

ПРОТОКОЛ

№

Днес, 20... г., работна група в състав:

1.....при Община Монтана

2. при Община Монтана

3. при Община Монтана

присъствието/отсъствието

на

адресата /адресатите на Заповед № / 20... г. на Кмета

на Монтана

извърши проверка относно изпълнението на Заповед № / 20... г. на Кмета на община Монтана за строеж /преместваем обект/ или СМР

.....
.....
.....
находящ се в УПИ, кв. по плана на с/гр. и административен адрес ул.

При проверката се установи:

Съставили:

1. (.....

2. (.....

3. (.....

ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение на
Заповед №/.....20...г. на кмета на Община Монтана
за

Днес,200... г., работна група в състав:

1. при Община Монтана
2. при Община Монтана
3. при Община Монтана

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно строежа

.....изграден в

УПИ.....,кв. по плана на с/гр.

с административен адрес:.....

излага следното становище:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

I. Начин на изпълнение:

1. необходимост от конструктивно становище (проект) за изпълнение на дейностите:

.....

2. описание на дейностите и строително-монтажните работи:

.....

II. Срок за изпълнение:

1. за изготвяне на конструктивно становище (проект):

.....

2. за изпълнение на дейностите и строително-монтажните работи, включително стойността на конструктивното становище (проект):

.....

III. Стойност:..... лева, без ДДС.

Работна група:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
преди започване на принудителното изпълнение

Днес, 20... г., работна група в състав:

1. при Община Монтана
2. при Община Монтана
3. при Община Монтана
4.

в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....20.. г. на кмета на Община, в присъствието на:

5.
6.
7.
8.

в..... часа се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../.....20...г. на Кмета на Община Монтана за строежа....., находящ се в УПИ....., кв..... по плана на с/гр..... адрес: изграден от.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за премахване на строежи от IV, V и VI категория или части от тях незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, преместваеми обекти, поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Монтана работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество на собственика на строежа и други в срока на доброволно изпълнение.

В часа се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта.

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

Присъствали:

5.(.....)
6.(.....)
7.(.....)
8.(.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
след завършване на принудителното изпълнение

Днес,20.. г., работна група в състав:

- 1. при Община Монтана
- 2. при Община Монтана
- 3. при Община Монтана
- 4.

в качеството си на изпълнител по Заповед №/.....200... г. на Кмета на Община Монтана, в присъствието на:

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

в часа, приключи с извършване на следните строително-монтажни работи:

.....

на строежа, /преместваем обект/.....
 наоходящ се в УПИ, кв. по плана на с/гр. адрес:

 изграден от

Заповед №/.....20.. г. на Кмета на Община Монтана е изпълнена.

Строежът е приведен в състояние.....

.....

Съставили:

Присъствали:

- 1.(.....)
- 2.(.....)
- 3.(.....)
- 4.(.....)

- 5.(.....)
- 6.(.....)
- 7.(.....)
- 8.(.....)

**ОДОБРЯВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА
МОНТАНА**

.....
/ПОДПИС/

ПРОТОКОЛ

за извършени разходи по принудителното изпълнение
от

Днес, 20... г., в град (село)

1.
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../..... 20.. г. на Кмета на Община Монтана
за строеж.....
находящ се в УПИ....., кв. по плана на с/гр.....
на адрес:,
изграден от

и представители:

2. при Община Монтана
3. при Община Монтана

След извършена проверка установихме, че при изпълнение на заповедта за строежа са извършени следните видове дейности:

1. Изготвено конструктивно становище (проект) - лв. съгласно фактура №
2. Изпълнени строително-монтажни работи (по количествено-стойностна сметка) и фактура №....., както следва:

№ по ред	Вид	Единица мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност

Общо по т. 1 и т. 2 - _____ + _____ лева.

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)