


ОБЩИНА  МОНТАНА

## НАРЕДБА

за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на **Община Монтана**

### СЪДЪРЖАНИЕ

*РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ*

*РАЗДЕЛ II. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА И ФИСКАЛНИ ПРАВИЛА*

*РАЗДЕЛ III. СТРУКТУРА НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ*

*РАЗДЕЛ IV. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ С ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ И С ДРУГИ БЮДЖЕТИ И СМЕТКИ*

*РАЗДЕЛ V. БЮДЖЕТНА ПРОЦЕДУРА И СЪСТАВЯНЕ НА СРЕДНОСРОЧНА ПРОГНОЗА*

*РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА МОНТАНА*

*РАЗДЕЛ VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ И ТЕКУЩО НАБЛЮДЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ*

*РАЗДЕЛ VIII. ОТЧЕТ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ*

*РАЗДЕЛ IX. ПРОЦЕДУРА ПРИ ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ*

*РАЗДЕЛ X. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ*

*РАЗДЕЛ XI. СРЕДСТВА ОТ ЕС И ДРУГИ СРЕДСТВА*

*РАЗДЕЛ XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ*

## РАЗДЕЛ I

### Общи положения

**Чл. 1.** (1) С тази Наредба се определят условията и реда за: съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетите и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. **всеобхватност** – управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в Сборния бюджет на Община Монтана;

2. **отчетност и отговорност** – общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;

3. **адекватност** – съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално – икономическите цели на общината;

4. **икономичност** – придобиването, с най – малки разходи, на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;

5. **ефикасност** – постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;

6. **ефективност** – степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от дейността;

7. **прозрачност** – създаване на възможност за информиране на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;

8. **устойчивост** – поддържане на текущи нива на приходите и разходите, без риск за платежоспособността на общината, или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;

9. **законосъобразност** – спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и договорите;

**Чл. 2.** (1) Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси. Бюджетът на Община Монтана включва всички постъпления и плащания за дейностите на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средствата от ЕС, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства, съгласно изискванията на Закона за публичните финанси;

2. Документ за финансовата политика на общината;

3. Ръководство за оперативната дейност;

(2) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити и бюджетните сметки на второстепенните разпоредители, в това число и делегираните бюджети.

(3) С общинския бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, в интерес на местната общност.

(4) Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

(5) Първостепенния разпоредител с бюджета разработва и утвърждава вътрешни правила за организация на бюджетния процес, който се утвърждава от кмета на общината.

**Чл. 3.** (1) Бюджетът на общината се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

**Чл. 4.**(1) Разпоредител с бюджета е съответния ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенните разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със закон. Първостепенен разпоредител с бюджет на общината е кмета.

(3) Правомощията на първостепенен разпоредител с бюджет, може да се делегират от първостепенния разпоредител с бюджет, на негов заместник или секретаря на Общината. Конкретните права и задължения се определят със Заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредители с бюджет от по – ниска степен са тези, чиито бюджети се включват в бюджета на съответния разпоредител с бюджет от по - висока степен.

(5) Разпоредители с бюджет от втора степен по бюджета на общината се определят от Общинския съвет по предложение на кмета на общината.

(6) За разпоредител с бюджет от по – ниска степен може да бъде определен и ръководителя на структурното звено на бюджетната организация, което не е юридическо лице.

(7) Второстепенни и от по – ниска степен разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(8) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по - ниска степен.

**Чл. 5.** Бюджетът на Община Монтана се приема от Общински съвет по реда на Закона за публичните финанси.

**Чл. 6.** Основните показатели на бюджетите и на сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

**Чл. 7.** (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата, с източник инвестиционен заем, се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

**Чл. 8.** Приходната част на бюджета на общината включва:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация;

**Чл. 9.** (1) Разходите по бюджетите на разпоредителите с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности.

(3) Общинският съвет определя, в разходната част на общинския бюджет, бюджетни кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи свързани с приватизационния процес, както и за

погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

**Чл. 10.** (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години по съставяни, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общински съвет и кмета на общината.

## **РАЗДЕЛ II**

### **Финансова политика и фискални правила**

**Чл. 11.** Общинският съвет и кмета при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

**Чл. 12.** Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

**Чл. 13.** (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по общинския бюджет за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 2 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по общинския бюджет, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

**Чл. 14.** (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

**Чл. 15.** Общината представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

**Чл. 16.** С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година общинския съвет определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

**Чл. 17.** Дължимите суми за лихви и погашения по главниците на общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Структура на общинския бюджет**

**Чл. 18.** (1) Общинският бюджет включва:

1. приходи от:
  - а) местни данъци – при условия по ред и в граници, установени със закон;
  - б) такси – при условия и по ред установени със закон;
  - в) услуги и права предоставяни от общината;
  - г) разпореждане с общинска собственост;
  - д) глоби и имуществени санкции;
  - е) лихви и неустойки;
  - ж) други постъпления;
  - з) помощи и дарения;
2. Разходи за делегирани от държавата и и за местни дейности, както и във функциониращ разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:
  - а) персонал;
  - б) издръжка;
  - в) лихви;
  - г) помощи и обезщетения за домакинства;
  - д) текущи субсидии;
  - е) капиталови разходи;
3. бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;
4. бюджетно салдо;
5. финансиране;
- 6.

**Чл. 19.** (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Ал. 1 не се прилага за делегираните бюджети.

(3) Разпоредбата по ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

**Чл. 20.** Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от общинския съвет и от определените със закон компетентни органи.

## *РАЗДЕЛ IV*

### **Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки**

**Чл. 21.** (1) Бюджетните взаимоотношения, включително размерът им по видове между общинските бюджети и държавния бюджет, се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Бюджетните взаимоотношения по ал.1 може да се променят по реда на Закона за публичните финанси, въз основа на друг закон или акт на Министерски съвет, ако това е предвидено със закон.

**Чл. 22.** (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. трансфери за:

- а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
- б) местни дейности, включително обща изравнителна субсидия;
- в) целева субсидия за капиталови разходи;
- г) други целеви трансфери;
- д) финансови компенсации от държавата;

2. временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал.1, т.1 се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т.1, букви „а”, „б” и „в” се предоставят в срокове, определени със Закона да държавния бюджет за съответната година.

**Чл. 23.** (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерски съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

**Чл. 24.** Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общините се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

**Чл. 25.** (1) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и Механизмът за неговата разпределение по общини се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Проектът на Механизма по ал.1 се съгласува с Националното сдружение на общините в Република България.

**Чл. 26.** (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси размерът на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на общински съвет.

## РАЗДЕЛ V

### Бюджетна процедура, съставяне на средносрочната прогноза

**Чл. 27.** (1) Съставянето на бюджетната прогноза за местните дейности се организира от кмета на общината, като се включват и прогнози за:

1. общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;
2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;
3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;
4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;
5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(2) Министърът на финансите може да изиска от съответната община да му предостави информация по ал.1.

**Чл. 28.** (1) Кметът на общината разработва бюджетната прогноза на общината със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. указанията на министъра на финансите;
2. допусканията за развитието на региона;
3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;
5. предложенията на местната общност;
6. предложенията на второстепенните и разпоредители, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

**Чл. 29.** (1) Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 45 от Закона за публичните финанси със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общините;
2. разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности съобразно съответните специални закони;
3. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;
4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;
6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;
8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

## 9. други оценки и прогнози.

(2) Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред определен от общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се прилага като неразделна част от проекта за бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

(3) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указанията на Министъра на финансите.

(4) Кметът на община в процедура по финансово оздравяване изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от министъра на финансите.

(5) Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година.

## *РАЗДЕЛ VI*

### **Приемане бюджета на община Монтана**

**Чл. 30.** (1) Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема от Общинския съвет.

(2) Общинския съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл.45, ал.1 от Закона за публичните финанси, **в срок до 15 работни дни** от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други относими за общината показатели и разпоредби.

(3) С решението по ал.2 общинският съвет одобрява и:

1. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. разчетите за разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза.



(4) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението и се одобрява с решение на Общинския съвет.

(5) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на община в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;
2. общинските бюджети да включват и други показатели;

(7) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от кмета на общината.

**Чл. 31.** С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи, в размер на 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

**Чл. 32.** По решение на общинския съвет, делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствени приходи и от изравнителната субсидия на общината.

**Чл. 33.** Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината, в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите, в срок до един месец след приемането му. На Министерството на финансите и на Сметната палата се предоставя и информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от министъра на финансите.

**Чл. 34.** (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

## ***РАЗДЕЛ VII***

### **Изпълнение и текущо наблюдение на общинския бюджет**

**Чл. 35.** (1) Изпълнението на бюджета на Община Монтана се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетните звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година, общинския съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени средства.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствени приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

**Чл. 36.** (1) Приходите по бюджета на Община Монтана се събират от общинска администрация, освен ако със закон е предвидено друго.

**Чл. 37.** (1) Промени по бюджета на общината през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет, се извършват при условие и по реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на общината, извън тези по чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси, се одобряват от Общински съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показателите на капиталовите разходи, както и между отделните обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на общината отразява промени по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

**Чл. 38.** (1) Общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегирани от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
2. в частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кмета издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

**Чл. 39.** Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременно финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности и се спазват относимите за общините фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

**Чл. 40.** (1) Капиталовите разходи, извън тези финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходите по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпленията от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

(3) Текущи разходи за местна дейност не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

**Чл. 41.** Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

**Чл. 42.** (1) Общината възстановява в държавния бюджет неусвоените средства от целеви трансфери, в срок до 31 януари на следващата бюджетна година.

(2) Постъпилите по бюджетите на общините средства от целевите субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, се разходват за същата цел през следващата бюджетна година като при остатък, той се възстановява в държавния бюджет, в срок до 20 декември.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

**Чл. 43.** (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина, до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

## **РАЗДЕЛ VIII**

### **Отчет на общинския бюджет**

**Чл. 44.** (1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от общинския съвет.

(1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за публичните финанси;
3. друга отчетна информация;

(3) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на бюджетната прогноза по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда със съдействието на кмета на общината, по ред, определен от общинския съвет.

(5) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(6) Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината, в срок до 10 работни дни от датата на приемането им.

**Чл. 45.** Разчетите за сметките за средствата от Европейския съюз на общините се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите е определен с настоящата Наредба /Раздел VII/

**Чл. 46.** (1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средствата от Европейския съюз;
2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси за всички контролирани от общината лица, които попадат в под сектор „Местно управление” и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината като ефектът от такива операции се измерва и представя по показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси;
- (2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средствата от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодieto, в срок до 30 септември.
- (3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1.
- (4) Министърът на финансите може да дава указания относно прилагането на ал. 1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси.
- (5) Кметът на общината представя информация по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.
- (6) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз като след приемане от общинския съвет на отчетите към полугодieto и към края на бюджетната година, същите се правят достъпни за обществеността на страницата на общината.

## *РАЗДЕЛ IX*

### ПРОЦЕДУРА ПРИ ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ

**Чл. 47.** (1) Общини с финансови затруднения са общини, за които са налице три или повече от следните условия:

1. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
2. наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
3. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;
4. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;
5. осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

(2) Министърът на финансите може да прецени да бъдат подпомагани с временен безлихвен заем по чл. 130ж, ал. 1от ЗПФ, общини с финансови затруднения.

**Чл. 48.** (1) За общини с финансови затруднения се открива процедура за финансово оздравяване с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.

(2) Процедурата за финансово оздравяване на общината се открива за период от една до три години.

(3) В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност.

**Чл. 49.** (1) Министерството на финансите осъществява наблюдение на общините за преценка на показателите по чл. 130а от ЗПФ.

(2) При установяване на наличието на три или повече от условията по чл. 130а от ЗПФ министърът на финансите уведомява кмета на общината за предприемане на действията по чл. 130д, ал. 2. от ЗПФ.

**Чл. 50.** (1) Министърът на финансите издава методически насоки и указания по прилагането на чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ, които се публикуват на интернет страницата на Министерството на финансите.

(2) Всяко тримесечие на интернет страницата на Министерството на финансите се публикува информация от отчетните данни на общините за финансовото им състояние.

**Чл. 51.** (1) Ежегодно в срок до 10 март кметът на общината извършва оценка за наличие на условията по чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ към края на предходната година.

(2) Когато при оценката по ал. 1 се установи, че са налице три или повече от условията по чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ, кметът на общината в 7-дневен срок уведомява общинския съвет, че общината се намира във финансово затруднение, и предлага на общинския съвет да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) В 10-дневен срок от уведомяването по ал. 2 общинският съвет с решение, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници:

1. открива процедурата за финансово оздравяване;

2. възлага на кмета да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност;

3. определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде по-дълъг от един месец, и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

(4) В 7-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинският съвет с решение определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал. 3 и 4 общинският съвет може да възложи на кмета на общината да направи искане до министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен заем от централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодieto и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

**Чл. 52.** (1) Планът за финансово оздравяване съдържа:

1. система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси;

2. индикатори за изпълнение, които да оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т.ч. мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала, и график за изпълнението им;

3. управленските, организационните, правните, финансовите, техническите и другите действия за осъществяването на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;

4. оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;

5. други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на кмета на общината и на общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности.

(3) В случаите, при които общината има просрочени задължения, към плана по ал. 1 задължително се прилага програма за изплащане на просрочените задължения на общината, която включва:

1. мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите;

2. мерки за повишаване на събираемостта на приходите;

3. времеви график за обслужването на просрочените задължения до пълното им изплащане.

(4) Планът за финансово оздравяване, който предвижда ползването на временен безлихвен заем по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ, се съгласува предварително с министъра на финансите в рамките на срока за публично обсъждане, определен от общинския съвет. Министърът на финансите може да дава допълнителни указания относно изготвянето и съдържанието на плана.

(5) След приемането му от общинския съвет планът по ал. 4 се изпраща на министъра на финансите.

(6) Кметът на общината всяко тримесечие публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

**Чл. 53.** (1) Министърът на финансите може да отпуска за сметка на централния бюджет временни безлихвени заеми за целите на изпълнение на плана за финансово оздравяване на общини, чиито планове за финансово оздравяване са съобразени със становището на министъра на финансите.

(2) Временните безлихвени заеми по ал. 1 се отпускат при условия, определени от министъра на финансите, със срок за възстановяване, който не може да бъде по-дълъг от срока на

процедурата за финансово оздравяване, определен от общинския съвет.

(3) За заемите по ал. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 105 и 106 от ЗПФ.

**Чл. 54.** (1) Кметът на общината докладва на тримесечие на министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ.

(2) При наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, в процедура за финансово оздравяване общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон.

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал. 2 в 30-дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг.

**Чл. 55.** В случаите по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ Министерството на финансите извършва текущо наблюдение на тримесечие за изпълнението на плана по чл. 130е. При отклонение от постигането на целите на плана министърът на финансите може да преустанови отпускането на заема по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ, когато е предвидено предоставянето му на отделни трансове, след представяне на писмената обосновка от кмета на общината относно причините за това неизпълнение.

**Чл. 56.** (1) По предложение на министъра на финансите с акт на Министерския съвет на общините може да бъде отпусната допълнителна субсидия от централния бюджет за погасяване на заемите по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ, когато се установи, че е налице трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината, като при изпълнението на плана по чл. 130е от ЗПФ са постигнати:

1. намаление на просрочените задължения;
2. първичен бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. устойчиво нарастване на собствените общински приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. повишена събираемост на собствените приходи;
5. намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер.

(2) Искането за допълнителна субсидия се прави от кмета на общината до министъра на финансите не по-рано от 6 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

(3) Към искането по ал. 2 задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

**Чл. 57.** (1) По предложение на кмета на общината общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение.

(2) Предложение за предсрочно прекратяване на процедура за финансово оздравяване, която предвижда план за финансово оздравяване с финансово подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с министъра на финансите.

## **РАЗДЕЛ X**

### **ОБЩИНСКИ ДЪЛГ**

**Чл. 58.** (1) Община Монтана провежда дългова политика, насочена към осигуряване на стабилно и добро финансово състояние в краткосрочен и дългосрочен аспект. Общинският дълг се поема с решение на Общинския съвет и се формира от:

1. емисии на общински ценни книжа;
2. дълга, поет с договори за общински заем;
3. изискуемите общински гаранции;
4. безлихвените заеми, отпуснати по реда на Закона за публичните финанси, включително възмездното финансиране по чл.103, ал.3 от ЗПФ;
5. финансов лизинг, търговски кредити и останалите форми на дълг,

съгласно Регламент на Съвета ( ЕО) №479/2009 от 02.05.2009г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност ( ОВ, L 145/1 от 10 Юни 2009г. )

**Чл. 59.** (1) Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предоставяне и ликвидиране на последиците от форсмажорни събития;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;
5. финансиране на общински проекти за публично-частно партньорство;
6. финансиране при временни касови разриви по бюджета на общината по чл. 103, ал.1 от ЗПФ;

**Чл. 60.** (1) Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставянето на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал при временни касови разриви по бюджета на общината;
2. капиталови разходи;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. плащания по изискуеми общински гаранции;
5. плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз;

**Чл. 61.** (1) Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;
2. валута на дълга;
3. вида на дълга;
4. начин на обезпечаване;
5. условията за погасяване;
6. максимален лихвен процент, такси, комисионни и др.

**Чл. 62.** (1) В рамките на текущата бюджетна година, общините могат да поемат нов дълг за реализиране на дългосрочни договори с гарантиран резултат (ЕСКО договор) в размер до 15 на сто от средногодишния размер на отчетените капиталови разходи за последните четири години по съответния общински бюджет.

**Чл. 63.** (1) С настоящия член се определят условията и реда за провеждане на обсъждане от местната общност на проекти, които ще се финансират чрез поемане на дългосрочен дълг.

(2) Поемане на дългосрочен дълг от община Монтана се извършва при спазване условията на Закона за общинския дълг.

(3) Кметът на общината оповестява проекта /проектите/, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.

(4) Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта /проектите – предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и мястото и датата на провеждане на обсъждането.

(5) Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на проекта/проектите е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от Общинския съвет.

(6) Поканата за обществено обсъждане се публикува най-малко 5 дни преди насрочената дата за провеждане на общественото обсъждане. Поканата се поставя на видно място в сградата на община Монтана.

(7) За публичното обсъждане се подготвя мултимедийна презентация на проекта/проектите с цел онагледяване и по-лесно възприемане на идеята от присъстващите на обсъждането. Презентацията се публикува на официалния сайт на община Монтана.

(8) Обсъждането се провежда на определената дата, на определено за целта място и час при следния дневен ред:

1. Представяне на проекта/проектите от кмета или груп представител на администрацията (зам. Кмет/директор, в чийто ресор е дейността по изпълнението на проекта/проектите);
2. Даване на думата на присъстващите граждани и юридически лица за мнения и въпроси;
3. Отговори от представителите на общинската администрация. Отговорите се дават на място или в оповестен от съответните длъжностни лица срок.

(9) За изказаните становища и предложения от местната общност по проекта/проектите се съставя протокол, който е неразделна част на предложението, което ще бъде внесено за обсъждане в Общинския съвет.

(10) Всички граждани и юридически лица, присъствали на обсъждането, които не подкрепят даден проект или част от него могат в 3 дневен срок от провеждане на обсъждането да внесат писмени запитвания до кмета на общината, които в последствие да бъдат разглеждани от ПК " Финанси и бюджет" и Общински съвет.

(11) При възникналата необходимост от промята в даден проект, налагаща разглеждането и оценяването на други алтернативи, в резултат на общественото обсъждане, кметът преценява необходимостта от коригирането му и от организиране на ново обсъждане от местната общност по реда на тази наредба. По негова преценка може да бъде поискано от екипа, изготвил проекта, да актуализира същия с приетите от общественото обсъждане допълнения и забележки.

**Чл. 64.** (1) Кмета на общината води, съхранява и представя на Министерството на финансите информация за поетия дълг и дълга на контролираните от тях лица, които попадат в обхвата на подсектор "Местно управление", в съответствие с изискванията на Европейския съюз и на българското законодателство за отчетността, статистиката и бюджетирането на публичния сектор.

## **РАЗДЕЛ XI**

### **Средства от ЕС и чужди средства**

**Чл. 65.** (1) Средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от общината и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово -правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на общината, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерски съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

**Чл. 66.** (1) Сметките за средства от Европейския съюз на общината се съставят в български левове.



(2) Чрез сметките за средства от Европейския съюз се финансират всички проекти, по които общината е бенефициент по различни програми и международни договори, за които е определено, че се използват такива сметки.

(3) Чрез сметките за средства от Европейския съюз може да се извършва авансово финансиране на плащания на общината или на нейни звена, в качеството им на бенефициенти, под формата на безлихвени заеми по ред, начин и в срокове, определени от министъра на финансите, включително за сметка на осигуряване на средства за такова финансиране от централния бюджет.

(4) По предложение на кмета на общината, с решение на общинския съвет, за авансово финансиране на плащания по проекти по ал. 2, може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на община.

(5) Срокът на погасяване на заемите се обвързва със сроковете на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране и може да превишава края на годината, при условие, че не се нарушава нормалната дейност на общината.

(6) В случай на недостиг на средства, за авансови и междинни плащания по отделните проекти, общината може да поема общински дълг, при условията и по реда на ЗОД, ЗПФ, ЗДБРБ, Настоящата наредба и решението на общински съвет за приемане на бюджета.

**Чл. 67.** Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации.

**Чл. 68.** (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило финансиране от Европейския съюз или по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал.1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

## ***РАЗДЕЛ XII***

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящата „Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Монтана”, е приета на основание чл.82 от Закона за публичните финанси и влиза в сила от 01.01.2017г.

**§2.** Наредбата е приета с Решение №357/22.12.2016 г. на Общински съвет Монтана.

**§3.** Отменя действащата към момента „Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Монтана приета с Решение № 791/19.12.2013г. на общински съвет – Монтана.