

	Препис - извлечение
	От Протокол № 28/27.01.2022 г.
	На Общински съвет Монтана

**08-01-21/13.01.2022 г. Докладна записка от Златко Живков – Кмет на Община Монтана, относно откриване на процедура за провеждане на конкурс за избор на управител на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана.**

## **Решение**

### **№ 597**

**На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 147 от ТЗ, чл. 21, ал. 1 и ал. 2 от ЗПП и чл. 34 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала**

## **Общински съвет Монтана**

### **Реши:**

**I.** Открива процедура за избор на управител на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана с ЕИК 201070594, който да се проведе на три етапа:

- 1) Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.
- 2) Представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период.
- 3) Събеседване с кандидатите.

До третия етап на конкурса (събеседване) се допускат кандидати, получили средноаритметична оценка на представената програма не по-ниска от мн. добър 4,50.

**II.** Изисквания към кандидатите за управител на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана:

1. да има завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока;
2. да има най-малко 5 години професионален опит;
3. не е поставен под запрещение;
4. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
5. не е лишен от правото да заема съответната длъжност;
6. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
7. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, обявени в несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
8. не е съпруг или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
9. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1-38 и 41-45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;
10. не извършва от свое или от чуждо име търговски сделки, сходни с дейността на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана;

11. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, които имат същия или сходен предмет на дейност като „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана;

12. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

**III.** Необходимите документи, които кандидатите подават до Община Монтана, гр. Монтана 3400, ул. Извора №1, са:

1. заявление за участие по образец - Приложение №1;
2. автобиография;
3. нотариално заверено копие от диплома за завършено образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
4. копия на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ най-малко петгодишен професионален опит);
5. свидетелство за съдимост;
6. декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл. 20 от ЗПП и чл. 27, ал. 1 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала - Приложение №2;

**IV.** Документите по т. III се приемат в деловодството на Община Монтана, гр. Монтана, ул. Извора №1, в срок от 7 (седем) работни дни от публикуването на публичната покана за конкурса на интернет страницата на Община Монтана, като следва да се представят в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост, и с надпис: „За участие в публичен подбор за избор на управител на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана“. На плика се отбелязват името на кандидата и телефон за връзка.

**V.** Одобрява следните критерии за подбор и методика за оценка:

Критерии за подбор са:

1. Средноаритметична оценка (от 2 до 6 – от много неподходящ до много подходящ) на бизнес програмата на кандидата в съответствие със следните показатели:

- 1.1. Ясна бизнес стратегия - оценява се доколко бизнес стратегията е конкретна, логични ли са отделните стъпки, има ли времева рамка, направен ли е анализ на силните и слабите страни на дружеството, както и на възможностите и опасностите;
- 1.2. Степен на познаване на дейността на дружеството и нормативната уредба, свързана с нея – оценява се наличието в плана на конкретни описания на особеностите на дружеството, както и на релевантната нормативна уредба;
- 1.3. Практическа приложимост – оценява се реалистичността на предложените в програмата мерки;
- 1.4. Наличие на измерими показатели за икономическо развитие след реализиране на плана - оценява се наличието на измерими показатели за икономическо развитие и ефективност;

2. Професионален опит на кандидата;

3. Образователен ценз;

4. Комуникационни и аналитични умения на кандидата.

Всеки критерий се оценява отделно от комисията, с оценка по шестобалната система, като максималната оценка, която може да се постави на всеки критерий, е „Отличен 6“, при точност на оценката 0,25. Максималната средноаритметична оценка, която кандидат може да получи е, след преминаване през двата етапа на процедурата е „Отличен 6“, при точност на оценката 0,25.

**VI.** Избира комисия за номиниране в състав:

Председател:

Тихомир Антонов – зам.-кмет на Община Монтана;

Членове:

1. Деян Димитров - Директор „ЕИИР” в Община Монтана;
2. Вася Йорданова – Симеонова – началник отдел „ПОПОФТиЗ” в Община Монтана.
3. Стефка Александрова – Общински съветник в Общински съвет Мнтана
4. Станимир Стоев – Общински съветник в Общински съвет Мнтана

**VII.** Възлага на комисията по т. VI, в 7-дневен срок от влизане в сила на настоящото решение да публикува обява за публичния подбор, като в нея се посочва информация за:

1. позицията, за която се кандидатства;
2. публичното предприятие;
3. изискванията към кандидатите;
4. критериите за подбор;
5. критериите и методиката за оценка на кандидатите;
6. изискуемите документи;
7. начина за комуникация с Комисията;
8. краен срок за представяне на документите.

**VIII.** Определя на комисията по т. VI срок от 10 дни за оценка на бизнес програмите след тяхното представяне от допуснатите кандидати.

**IX.** Възлага на комисията по т. VI в 5-дневен срок от провеждане на публичния подбор, да внесе за утвърждаване в Общински съвет Монтана доклад за определяне на представилите се най-успешно кандидати и класиране по ред на следващите участници.

**X.** Възлага на управителя на „Технологичен парк” ЕООД гр. Монтана да предостави на комисията по т. VI информация за дружеството, включваща шестмесечния междинен финансов отчет, деветмесечния междинен финансов отчет, последния годишен финансов отчет и годишния доклад за дейността на дружеството.

*Забележка: Решението се прие поименно с 27 гласа “за”0“против” и 0“въздържал се”*

Председател:.....

/инж. Иво Иванов/